

ตัวชี้วัดที่ ๒ : ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์รายชนิดสัตว์ระดับกรม

น้ำหนักผลงาน : ร้อยละ ๕ สำหรับ สฟพ./สทป./สอส./กสส./กพก./สพส./สตส./สคป./สสข./กสก./สทช./อยส./กผส.

คำอธิบาย : ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์รายชนิดสัตว์ระดับกรม หมายถึง การพิจารณาจากการดำเนินงานของกอง/สำนักตามบทบาทภารกิจหลักด้านส่งเสริมและพัฒนาการผลิต ด้านมาตรฐานสินค้าปศุสัตว์ ด้านสุขภาพสัตว์ โดยมอบหมายผู้แทนเข้าร่วมในคณะกรรมการขับเคลื่อนรายชนิดสัตว์ของกรมปศุสัตว์ เพื่อพิจารณาจัดทำแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์รายชนิดสัตว์ และจัดทำโครงการตามบทบาทภารกิจของหน่วยงานให้สอดคล้องกับแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์รายชนิดสัตว์ เพื่อเสนอของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕ ของกรมปศุสัตว์ โดยทุกหน่วยงานจะต้องจัดทำโครงการภายใต้แผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์รายชนิดสัตว์ทุกชนิดสัตว์

รอบการประเมินครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ :

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน โดยมีเป้าหมายในแต่ละระดับ ดังนี้

ขั้นตอน	เกณฑ์การให้คะแนน	ระดับคะแนน
๑	ทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนรายชนิดสัตว์ให้ครอบคลุมทุกชนิดสัตว์ตามบทบาทภารกิจของหน่วยงาน (คณะกรรมการในแต่ละชนิดสัตว์)	๑
๒	ทบทวนข้อมูลสถิติพื้นฐานที่สำคัญด้านปศุสัตว์ตามบทบาทภารกิจของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน เช่น ข้อมูลเครือข่ายกลุ่มเกษตรกร/เกษตรกร ฟาร์มทั้งหมด(ประเภท) ฟาร์มที่ผ่านการรับรอง (GAP/GFM/ปลอดภัย) โรงงานทั้งหมด(ประเภท) โรงงานที่ผ่านการรับรอง(GMP/HACCP) ข้อมูลผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศด้านปศุสัตว์ (GDP) ข้อมูลนำเข้าส่งออก ข้อมูลปริมาณการผลิต(Supply) และการตลาด(Demand) ภาวะโรคระบาด การเคลื่อนย้ายสัตว์ซากสัตว์ ฯลฯ เป็นต้น	๑
๓	ทบทวนแผนยุทธศาสตร์รายชนิดสัตว์ตามบทบาทภารกิจของหน่วยงาน ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์รายชนิดสัตว์ของกรมปศุสัตว์ อย่างน้อย ๒ ชนิดสัตว์	๑
๔	จัดทำรายงานผลการดำเนินงานและงบประมาณประจำปี ๒๕๖๔ โดยจำแนกตามยุทธศาสตร์รายชนิดสัตว์ของกรมฯ ส่งฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการแต่ละชนิดสัตว์ ประจำปีไตรมาส ๑ - ๒ (ทุกวันที่ ๑๐ หลังสิ้นไตรมาส)	๑
๕	จัดทำคำของบประมาณประจำปี ๒๕๖๕ ตามบทบาทภารกิจของหน่วยงาน โดยจำแนกตามรายชนิดสัตว์	๑

หมายเหตุ : ระดับคะแนนแต่ละขั้นตอน จะมีค่าเท่ากับ ๑ คะแนน และเป็นอิสระต่อกัน ดังนั้นหากไม่ได้ดำเนินการในขั้นตอนใด จะปรับลดค่าคะแนน ๑ คะแนน เช่น หากดำเนินการเฉพาะขั้นตอนที่ ๕ แต่ไม่ได้ดำเนินการในขั้นตอนที่ ๑-๔ ก็จะได้เพียง ๑ คะแนน ไม่ใช่ได้ ๕ คะแนน

เงื่อนไข :

๑. ขั้นตอนที่ ๑ กรณีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนรายชนิดสัตว์ภายในหน่วยงาน เป็นภาพรวมไม่สามารถระบุผู้รับผิดชอบรายชนิดสัตว์ที่ชัดเจน ปรับลด ๐.๕ คะแนน

๒. ขั้นตอนที่ ๒ จะต้องมีการปรับปรุงข้อมูลสถิติพื้นฐานที่สำคัญ ให้เป็นปัจจุบัน (กรณีเป็นข้อมูลเดิม ไม่มี การปรับปรุง ปรับลดคะแนน ๐.๒)

๓. ขั้นตอนที่ ๓ คะแนนของแต่ละชนิดสัตว์ = ๐.๕ คะแนน

๔. ขั้นตอนที่ ๔ กรณีส่งผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๔ ให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการแต่ละชนิดสัตว์ล่าช้าจะปรับลดคะแนนวันละ ๐.๑ คะแนน

หลักฐานประกอบการพิจารณา :

๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนรายชนิดสัตว์ของกอง/สำนัก โดยในคำสั่งฯจะต้องเป็นในรูปของคณะทำงานของแต่ละชนิดสัตว์ที่ชัดเจน (ไม่ใช่ภาพรวมของหน่วยงานทุกชนิดสัตว์)

๒. ข้อมูลสถิติพื้นฐานที่สำคัญด้านปศุสัตว์ตามบทบาทภารกิจของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน เช่น ข้อมูลเครือข่ายกลุ่มเกษตรกร/เกษตรกร ฟาร์มทั้งหมด(ประเภท) ฟาร์มที่ผ่านการรับรอง (GAP/GFM/ปลอดโรค) โรงงานทั้งหมด(ประเภท) โรงงานที่ผ่านการรับรอง(GMP/HACCP) ข้อมูลผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศด้านปศุสัตว์ (GDP) ข้อมูลนำเข้าส่งออก ข้อมูลปริมาณการผลิต(Supply) และการตลาด(Demand) ภาวะโรคระบาด การเคลื่อนย้ายสัตว์ซากสัตว์ ฯลฯ เป็นต้น

๓. แผนยุทธศาสตร์รายชนิดสัตว์ของหน่วยงาน ๒ ชนิดสัตว์ ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์รายชนิดสัตว์ของกรมฯ

๔. ตารางสรุปผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามบทบาทภารกิจของหน่วยงาน โดยจำแนกตามยุทธศาสตร์รายชนิดสัตว์ของกรมฯ

๕. ตารางสรุปค่าของงบประมาณประจำปี ๒๕๖๕ ของหน่วยงานตามบทบาทภารกิจ โดยจำแนกตามยุทธศาสตร์รายชนิดสัตว์ของกรมฯ

รอบการประเมินครั้งที่ รอบ ๒/๒๕๖๔ :

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน โดยมีเป้าหมายในแต่ละระดับ ดังนี้

ขั้นตอน	เกณฑ์การให้คะแนน	ระดับคะแนน
๑	ทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนรายชนิดสัตว์ให้ครอบคลุมทุกชนิดสัตว์ตามบทบาทภารกิจของหน่วยงาน (คณะทำงานในแต่ละชนิดสัตว์)	๑
๒	ปรับปรุงข้อมูลสถิติพื้นฐานที่สำคัญด้านปศุสัตว์ตามบทบาทภารกิจของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน เช่น ข้อมูลเครือข่ายกลุ่มเกษตรกร/เกษตรกร ฟาร์มทั้งหมด(ประเภท) ฟาร์มที่ผ่านการรับรอง (GAP/GFM/ปลอดโรค) โรงงานทั้งหมด(ประเภท) โรงงานที่ผ่านการรับรอง (GMP/HACCP) ข้อมูลผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศด้านปศุสัตว์ (GDP) ข้อมูลนำเข้าส่งออก ข้อมูลปริมาณการผลิต(Supply) และการตลาด (Demand) ภาวะโรคระบาด การเคลื่อนย้ายสัตว์ซากสัตว์ ฯลฯ เป็นต้น	๑
๓	จัดทำรายงานผลการดำเนินงานและงบประมาณประจำปี ๒๕๖๔ โดยจำแนกตามยุทธศาสตร์รายชนิดสัตว์ของกรมฯ ส่งฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการแต่ละชนิดสัตว์ประจำไตรมาส ๓ - ๔ (ทุกวันที่ ๑๐ หลังสิ้นไตรมาส)	๑
๔	หน่วยงานมีปัญหาการบริหารจัดการด้านปศุสัตว์ (มีข้อร้องเรียน) เช่น ปัญหาสินค้าไม่มีคุณภาพ (พันธุ์สัตว์/พืชอาหารสัตว์/น้ำเชื้อ/วัคซีน/ ฯลฯ) การให้ความช่วยเหลือเกษตรกรล่าช้า สินค้าล้นตลาด ราคาตกต่ำ โรคระบาดสัตว์ เป็นต้น หน่วยงานสามารถบริหารจัดการและแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด	๑
๕	จัดทำเป้าหมายการดำเนินงานและงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามบทบาทภารกิจของหน่วยงานประจำปี ๒๕๖๕ โดยจำแนกตามยุทธศาสตร์รายชนิดสัตว์ของกรมฯ ส่งกองแผนงานภายในระยะเวลาที่กำหนด	๑

หมายเหตุ : ระดับคะแนนแต่ละขั้นตอน จะมีค่าเท่ากับ ๑ คะแนน และเป็นอิสระต่อกัน ดังนั้นหากไม่ได้ดำเนินการในขั้นตอนใด จะปรับลดค่าคะแนน ๑ คะแนน เช่น หากดำเนินการเฉพาะขั้นตอนที่ ๕ แต่ไม่ได้ดำเนินการในขั้นตอนที่ ๑-๔ ก็จะได้เพียง ๑ คะแนน ไม่ใช่ได้ ๕ คะแนน

เงื่อนไข :

๑. ขั้นตอนที่ ๑ กรณีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนรายชนิดสัตว์ภายในหน่วยงาน เป็นภาพรวมไม่สามารถระบุผู้รับผิดชอบรายชนิดสัตว์ที่ชัดเจน ปรึบลด ๐.๕ คะแนน

๒. ขั้นตอนที่ ๒ จะต้องมีการทบทวนปรับปรุงข้อมูลสถิติพื้นฐานที่สำคัญ ให้เป็นปัจจุบัน (กรณีเป็นข้อมูลเดิมไม่มีการทบทวนปรับปรุง ปรึบลดคะแนน ๐.๒)

๓. ขั้นตอนที่ ๓ กรณีส่งผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๔ ให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการแต่ละชนิดสัตว์ล่าช้าจะปรึบลดคะแนนวันละ ๐.๑ คะแนน

๔. ขั้นตอนที่ ๔ ให้ความความรวมถึงการร้องเรียนทุกเรื่องด้านปศุสัตว์ กรณีมีข้อร้องเรียนและไม่สามารถบริหารจัดการได้ภายในเวลาที่กำหนด ให้ปรึบลด ครั้งละ ๐.๑ คะแนน โดยการพิจารณาคะแนนจะใช้ข้อมูลของกอง/สำนัก เปรียบเทียบกับหลักฐานจากสำนักเลขานุการกรม และ Application DLD ๔.๐ (ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงกันยายน ๒๕๖๓) หากไม่มีข้อร้องเรียนต้องทำเป็นหนังสือบันทึกข้อความเป็นลายลักษณ์อักษร

๕. ขั้นตอนที่ ๕ กอง/สำนัก จะต้องจำแนกเป้าหมายการดำเนินงานและงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามบทบาทภารกิจของหน่วยงานประจำปี ๒๕๖๕ เป็นรายชนิดสัตว์ และส่งให้กองแผนงาน ภายในระยะเวลาที่กำหนด

หลักฐานประกอบการพิจารณา :

๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนรายชนิดสัตว์ของกอง/สำนัก โดยจะต้องมีคณะกรรมการเป็นรายชนิดสัตว์ (ไม่เป็นภาพรวมของหน่วยงาน)

๒. รายงานการประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาทบทวนและจัดทำยุทธศาสตร์รายชนิดสัตว์ของหน่วยงาน/โครงการภายใต้แผนยุทธศาสตร์รายชนิดสัตว์

๓. ข้อมูลสถิติพื้นฐานที่สำคัญด้านปศุสัตว์ตามบทบาทภารกิจของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน เช่น ข้อมูลเครือข่ายกลุ่มเกษตรกร/เกษตรกร ฟาร์มทั้งหมด(ประเภท) ฟาร์มที่ผ่านการรับรอง (GAP/GFM/ปลอดภัย) โรงงานทั้งหมด (ประเภท) โรงงานที่ผ่านการรับรอง (GMP/HACCP) ข้อมูลผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศด้านปศุสัตว์ (GDP) ข้อมูลนำเข้าส่งออก ข้อมูลปริมาณการผลิต (Supply) และการตลาด (Demand) ภาวะโรคระบาด การเคลื่อนย้ายสัตว์ซากสัตว์ ฯลฯ เป็นต้น

๔. ตารางสรุปผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามบทบาทภารกิจของหน่วยงาน โดยจำแนกตามยุทธศาสตร์รายชนิดสัตว์ของกรมฯ

๕. ตารางสรุปประเด็นข้อร้องเรียนและการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของหน่วยงาน

๖. ตารางสรุปเป้าหมายการดำเนินงานและงบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของหน่วยงาน โดยจำแนกตามรายชนิดสัตว์

หน่วยงานเจ้าภาพตัวชี้วัด : กองแผนงาน (กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายไพโรจน์ จิวบุญสร้าง

เบอร์ติดต่อ : ๐-๒๖๕๓-๔๔๔๔ ต่อ ๒๒๔๑ , ๒๒๕๑

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

๑. น.ส.อวิศา มั่นคงศรีธธา
๒. น.ส.วาสิณี ประสาทพงศ์พิชิต
๓. น.ส.นิรมล อันพุ่ม
๔. น.ส.จารุพร คำโฮง
๕. น.ส.สนิตา ตั้งประเสริฐ
๖. น.ส.พีรนนท์ อุดมกิจธนกุล
๗. น.ส.มุกดาร์ตนัน จันทน์อินทร์
๘. นายณฤทธิ รัศมีเจริญ

เบอร์ติดต่อ : ๐-๒๖๕๓-๔๔๔๔ ต่อ ๒๒๔๑ , ๒๒๕๑