



คำสั่งสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์
ที่ ๑๗๗/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกลูกจ้างประจำหรือพนักงานดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕

เพื่อยกย่องชมเชย เผยแพร่เกียรติคุณ ลูกจ้างประจำ/พนักงาน ทั้งเงินงบประมาณและเงินทุน
หมุนเวียนฯ ที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น ชยัน รับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ประพฤติดีปฏิบัติตน
ได้เหมาะสม เสียสละเวลาเพื่อส่วนร่วม โดยการมอบประกาศเกียรติคุณและมอบรางวัลให้เป็นขวัญกำลังใจ
ในการปฏิบัติงาน จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกลูกจ้างประจำ/พนักงาน ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. นายไพบุลย์ โสภภาพล	นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นายอัครพงศ์ นาคะปิกษิน	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๓. นายณพคุณ มูลสิน	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๔. นายมารุตพงศ์ พุ่มพวง	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๕. นายรังสรรค์ รักษกุลวิทยา	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๖. นายวิษณุ ศรีแสน	นายช่างเทคนิคอาวุโส	กรรมการ
๗. นางศรุดา เรืองศิริฤ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการและ เลขานุการ

ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. พิจารณาคัดเลือกลูกจ้างประจำ/พนักงาน ผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติงานดีเด่น
ประพฤติปฏิบัติตนได้อย่างเหมาะสม และเสียสละเวลาเพื่อส่วนร่วม จำนวน ๑ คน
๒. พิจารณากำหนดวิธีการ และเกณฑ์การคัดเลือกได้ตามความเหมาะสม
๓. ดำเนินการคัดเลือกให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใสและเป็นธรรม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป หากมีคำสั่งใดที่ขัดแย้งกับคำสั่งนี้ให้ยกเลิกและใช้คำสั่งนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

อนนท อนนท

(นายจำตุรนต์ พลราช)

ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์



แบบกรอกประวัติ

คัดเลือกลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ดีเด่น สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ กรมปศุสัตว์
เนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์
๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

รูปถ่าย

ขนาด

๑.๕ นิ้ว

ตอนที่ ๑

ก. ประวัติส่วนตัว

๑. ชื่อ-สกุล.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.อายุ.....ปี
๓. วุฒิการศึกษาสูงสุด.....จากสถาบันการศึกษา.....
- สถานที่ทำงานในปัจจุบัน.....กลุ่ม/ฝ่าย.....
๔. สถานภาพทางครอบครัว โสด สมรส หม้าย
๕. กรณีสมรส ชื่อ-สกุล คู่สมรส.....
- มีบุตร.....คน ๑.)ชาย.....คน ๒.)หญิง.....คน

๖. ที่อยู่ปัจจุบัน ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้
- เลขที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
- รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....โทรศัพท์มือถือ.....

ตอนที่ ๒

ข. ประวัติการทำงานและการประพฤติปฏิบัติตน

๑. เริ่มรับราชการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
- ตำแหน่ง.....สังกัด.....
๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....
- สังกัด.....กลุ่ม/ฝ่าย.....
๓. อายุราชการ.....ปี
๔. ผลงานหรือการปฏิบัติราชการที่ได้รับการยกย่องว่าเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรมดีเด่น
-
-
-

๕. เป็นความประพฤติ การปฏิบัติตนชอบด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม เป็นที่ยอมรับของบุคคลในส่วนราชการและสังคม

.....
.....
.....

๖. ประพฤติปฏิบัติงานในหน้าที่และนอกเหนือหน้าที่ สม่ำเสมอ เต็มใจ มีจิตมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานที่รับผิดชอบ จนมีผลงานปรากฏที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการ ประชาชน มากกว่าผู้อื่นอย่างเด่นชัด

.....
.....
.....

๗. เป็นบุคคลที่ได้รับการยอมรับ ยกย่อง ในสังคม ผู้ร่วมงานอย่างเปิดเผยทั้งต่อหน้าและลับหลัง

.....
.....
.....

๘. อุทิศตนในการทำงาน

.....
.....
.....

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง

ลงชื่อ.....เจ้าของประวัติ
()

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
()

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

หมายเหตุ : ผู้รับรอง คือ ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เจ้าของประวัติปฏิบัติงานอยู่ในปัจจุบัน



แบบประเมินผู้มีคุณธรรมจริยธรรมเนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ชื่อผู้รับการประเมิน.....

ตำแหน่ง..... ระดับ.....

กลุ่ม..... ฝ่าย.....

คำชี้แจง ให้ผู้ประเมิน (ผู้บังคับบัญชา) พิจารณาโดยให้ค่าคะแนนของผู้เสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือกพร้อมระบุเหตุผลตามรายการประเมินดังนี้

รายการประเมิน	ดีที่สุด ๕	ดีมาก ๔	ดี ๓	ปานกลาง ๒	พอใช้ ๑
๑. การยึดมั่นและยึดหลักในสิ่งที่ถูกต้อง(๑๕ คะแนน)					
๑) ยึดมั่นในหลักวิชาการ ความถูกต้องชอบธรรม					
๒) ใช้ดุลพินิจอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม					
๓) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความกล้าหาญ เทียงธรรม ยึดมั่นตามหลักกฎหมาย ไม่เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องในผลประโยชน์อันมิชอบ					
๒. ความซื่อสัตย์สุจริตและความรับผิดชอบ(๒๐ คะแนน)					
๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดหลักกฎหมายและหลักจริยธรรม					
๒. มีจิตสำนึกในการให้บริการด้วยความซื่อสัตย์และเป็นธรรม					
๓. ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ของตนแสวงหาผลประโยชน์เพื่อตนเองหรือผู้อื่น					
๔. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เสียสละ อุทิศตนในการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเต็มความสามารถ					
๓. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้(๑๐ คะแนน)					
๑) ปฏิบัติหน้าที่อย่างโปร่งใส พร้อมรับการตรวจสอบและรับผิดชอบต่อผลการตัดสินใจ					
๒) ปฏิบัติงานให้บรรลุผลตามเป้าหมายด้วยความถูกต้องชอบธรรม					
๔. การไม่เลือกปฏิบัติ(๑๐ คะแนน)					
๑) ปฏิบัติงานด้วยความสุภาพ ช่วยเหลือ มีน้ำใจต่อเพื่อนร่วมงานและผู้รับบริการ					

รายการประเมิน	ดีที่สุด ๕	ดีมาก ๔	ดี ๓	ปานกลาง ๒	พอใช้ ๑
๒) ปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้องบนพื้นฐานของความเสมอภาคและยุติธรรม					
๕. มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงาน(๒๐ คะแนน)					
๑) ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้เสร็จตามกำหนดเวลายุ่งเน้นประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อส่วนรวม					
๒) มุ่งมั่นพัฒนาผลงานของตนให้ดียิ่งอยู่เสมอ					
๓) มีความขยันหมั่นเพียร ใช้ทักษะและสมรรถนะของตนอย่างเต็มที่					
๔) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้อง					
๖. การสร้างความสามัคคีและมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร(๒๕ คะแนน)					
๑. เป็นผู้ที่มีอุดมการณ์ในการทำงานเพื่อประเทศชาติ มีความภาคภูมิใจและร่วมกันรักษาภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร					
๒. มีสัมพันธภาพและประสานที่ดีกับทุกฝ่าย					
๓. อนุรักษ์และใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า					
๔. เป็นผู้ปฏิบัติอยู่ในกรอบจริยธรรม คุณธรรมและศีลธรรมทั้งในส่วนตัวและโดยหน้าที่ความรับผิดชอบต่อสาธารณชน					
๕) มีเมตตา และให้ความช่วยเหลือผู้อื่นในทุกโอกาสที่จะกระทำได้					
รวม ๑๐๐ คะแนน					

ความเห็นของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

หมายเหตุ : ผู้ประเมิน คือผู้บังคับบัญชาที่ปฏิบัติงานอยู่ในปัจจุบัน