

# โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การเสริมสร้างทัศนคติเชิงบวก เพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงาน”

ประจำปี พ.ศ. 2566

## 1. หลักการและเหตุผล

องค์กรและบุคลากรที่จะสามารถประสบความสำเร็จได้จำเป็นต้องมีวิธีการคิดบวก ความคิดอย่างผู้ชนะ การปรับเปลี่ยนมุมมองที่จับจ้องแต่ปัญหา ให้เป็นการมองโลกในแง่ดีหรือเกิดความคิดบวก จะช่วยสร้างมุมมองที่นำไปสู่การพัฒนา และความสำเร็จในที่สุดปัจจุบัน มีการพัฒนา รวมทั้งความรู้และเทคโนโลยีต่างๆ มากขึ้น แต่ความรู้สึกผูกพันระหว่างบุคลากรกับองค์กร กลับมีน้อยลง ซึ่งหากเป็นอย่างนี้ในระยะยาวจะส่งผลให้การพัฒนาองค์กรในภาพรวมเป็นไปในทิศทางที่ไม่เหมาะสมและจะนำไปสู่ความอ่อนแอขององค์กรในที่สุด จึงต้องให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรทางด้านความคิด ในชีวิตการปฏิบัติงาน สิ่งที่จะทำให้ประสบความสำเร็จไม่ได้อยู่ที่การเป็นคนเก่ง คนมีความสามารถแต่อยู่ที่ทัศนคติในการปฏิบัติงาน มีทัศนคติเชิงบวกจะช่วยให้คนปฏิบัติงานก้าวผ่านอุปสรรคไปได้ อย่างง่ายดาย อีกทั้งการคิดบวกและมีทัศนคติที่ดีภายในองค์กรนั้น ยังช่วยให้เราได้เห็นคุณค่าขององค์กรของเรา มากขึ้น จะทำให้เรารักองค์กรและพร้อมที่จะช่วยกันพัฒนาองค์กรของเราให้เติบโตแบบยั่งยืนยิ่งขึ้นไป

สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ จึงขอดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การเสริมสร้างทัศนคติเชิงบวก เพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงาน” ให้กับบุคลากรของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร บริหารจัดการ และวางแผนตนเองให้มุ่งสู่ความสำเร็จอย่างมีแบบแผน

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ความเข้าใจและเรียนรู้พฤติกรรมในการทำงานร่วมกันของตนเอง และของเพื่อนร่วมงาน เพื่อการทำงานร่วมกันอย่างสร้างสรรค์
- 2.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม ตระหนัก และเห็นความสำคัญของการมีทัศนคติเชิงบวกของคนและองค์กร
- 2.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม มีทักษะและเข้าใจกระบวนการสื่อสาร สามารถแสดงออกได้อย่างเหมาะสม ก่อให้เกิดการประสานงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.4 เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงานร่วมกันอย่างมีความสุขและเกิดทัศนคติที่ดีต่องานองค์กร และเพื่อนร่วมงาน

## 3. กลุ่มเป้าหมาย

- ข้าราชการ ลูกจ้างและพนักงาน ทั้งในระดับหัวหน้างาน และผู้ปฏิบัติงานของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ จำนวน 100 คน

## 4. รายละเอียดหลักสูตร

- 4.1 หัวข้อ : การสร้างทัศนคติเชิงบวก เพื่อความสำเร็จในการทำงาน จำนวน 12 ชั่วโมง
- วัตถุประสงค์การเรียนรู้
- เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม ตระหนักและเห็นความสำคัญของการมีทัศนคติเชิงบวกของคนและองค์กร ให้มีความเข้าใจเป็นไปในแนวทางเดียวกัน และเสริมสร้างบรรยากาศในการทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข มีทัศนคติที่ดี
- รายละเอียดของวิชา
- เรียนรู้ตัวเอง เพื่อเข้าใจผู้อื่น
  - ต่างคน ต่างวัย จะอยู่ร่วมกันอย่างไรดี
  - สร้างพลังความสำเร็จในการทำงาน
  - เทคนิคการควบคุมอารมณ์ และการคลายอารมณ์

- ปรับเปลี่ยนกรอบความคิดจาก “รอรับ” เป็น “ริเริ่ม” ด้วยวิธีคิดอย่างสร้างสรรค์
- ทักษะทางสังคม เพื่อการปรับตัวให้ทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างสำเร็จและเป็นสุข
- ผลเสียและความเสี่ยงที่เกิดขึ้นเมื่อคิดลบต่อองค์กร และการทำงาน
- Work shop และกิจกรรมสัมพันธ์

5. วันเวลา และสถานที่จัดฝึกอบรม

- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
- ณ โรงแรมในต่างจังหวัด จำนวน 3 วัน 2 คืน

6. วิทยากรและเทคนิคการฝึกอบรม

- วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภาครัฐและเอกชน

7. ที่ปรึกษาโครงการฝึกอบรม

- ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- งานบริหารทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์  
คณะทำงาน
- เจ้าหน้าที่ของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ จำนวน 5 คน

9. งบประมาณการฝึกอบรม

- ใช้งบประมาณรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ดังนี้
- 9.1 ค่าเช่าที่พักของผู้ร่วมสัมมนา และคณะทำงาน รวมเป็นเงิน 192,600 บาท  
(จำนวน 107 คน คนละ 2 คืน คืนละ 900 บาท)
- 9.2 ค่าเช่าที่พักของ ผอ. สทช. ผชช. และวิทยากร รวมเป็นเงิน 11,600 บาท  
(จำนวน 4 คน คนละ 2 คืน คืนละ 1,450 บาท)
- 9.3 ค่าตอบแทนวิทยากร รวมเป็นเงิน 72,000 บาท  
(วิทยากรจำนวน 5 คน ชั่วโมงละ 1,200 บาท 12 ชั่วโมง ต่อคน)
- 9.4 ค่าอาหารของที่ปรึกษาโครงการ ผู้ร่วมสัมมนา วิทยากร และคณะทำงาน รวมเป็นเงิน 188,700 บาท
  - ค่าอาหารกลางวัน 111 คน คนละ 3 มื้อ มื้อละ 300 บาท เป็นเงิน 99,900 บาท
  - ค่าอาหารเย็น 111 คน คนละ 2 มื้อ มื้อละ 400 บาท เป็นเงิน 88,800 บาท
- 9.5 ค่าอาหารว่างของที่ปรึกษาโครงการ ผู้ร่วมสัมมนา วิทยากรและคณะทำงาน รวมเป็นเงิน 27,750 บาท  
(จำนวน 111 คน คนละ 5 มื้อ มื้อละ 50 บาท)
- 9.6 ค่ากระเป่าเอกสารผู้เข้าร่วมสัมมนา รวมเป็นเงิน 25,000 บาท  
(จำนวน 100 คน คนละ 250 บาท)
- 9.7 ค่าเอกสารประกอบการสัมมนา และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด รวมเป็นเงิน 20,000 บาท  
(จำนวน 100 ชุด ชุดละ 200 บาท)
- 9.8 ค่าจ้างเหมาพาหนะเดินทางไปและกลับ (รถบัสและค่าน้ำมัน) รวมเป็นเงิน 162,000 บาท  
(จำนวนรถ 3 คัน คันละ 18,000 บาท/วัน จำนวน 3 วัน)
- 9.9 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (รับส่งคณะทำงาน) รวมเป็นเงิน 4,000 บาท

รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น เป็นเงิน 703,650 บาท (เจ็ดแสนสามพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

หมายเหตุ : ในกรณีที่ใช้จ่ายในการประชุมบางรายการไม่เพียงพอ ขออภัยเกี่ยวกับรายการอื่น ๆ ให้อยู่ในวงเงินไม่เกินที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ

#### 10. การประเมินผลและติดตามผล

ประเมินผลการฝึกอบรมใน 2 ส่วน คือ ประเมินผลการเรียนรู้ก่อนการฝึกอบรม และประเมินผล การเรียนรู้หลังจากการฝึกอบรม จากพฤติกรรมและปฏิกิริยาของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยใช้แบบสอบถามและ การสังเกตพฤติกรรม

10.1 ประเมินความรู้ของผู้เข้ารับการสัมมนาโดยใช้แบบทดสอบ (Pre-test และ Post-test)

10.2 ประเมินความพึงพอใจเกี่ยวกับโครงการสัมมนา โดยให้ผู้เข้ารับการอบรมทำแบบประเมินผล โครงการฝึกอบรมหลังเสร็จสิ้นโครงการ

#### 11. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ร้อยละความสำเร็จของผู้เข้าอบรม มีผลการทดสอบผ่านเกณฑ์มาตรฐาน(ร้อยละ 60)

#### 12. ค่าเป้าหมาย

- ร้อยละ 90 ของจำนวนผู้เข้าร่วมอบรม

#### 13. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม สามารถนำความรู้ ความเข้าใจ จากการอบรมไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ ในการบริหารงานให้เกิดประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล