



แผนปฏิบัติการดิจิทัล

เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย

ระยะยาว (พ.ศ. 2566-2570)

และแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี 2570

(ทบทวนปี พ.ศ. 2570)

สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

คำนำ

รัฐบาลได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อเป็นกรอบในการขับเคลื่อนให้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาประเทศ ประกอบกับกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน กำหนดให้หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติการระยะยาว 3-5 ปี โดยกำหนดโครงการและผลสัมฤทธิ์ที่ชัดเจน และมีการทบทวนแผนอย่างต่อเนื่อง

สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ โดยงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) เพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของหน่วยงานให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

แผนฉบับนี้มุ่งเน้นการพัฒนา 3 ด้านหลัก ได้แก่ โครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลที่มั่นคงและรองรับภารกิจ ระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลแบบบูรณาการ และศักยภาพบุคลากรด้านดิจิทัล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ลดความซ้ำซ้อนของข้อมูล และรองรับการพัฒนาในอนาคต

งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
มีนาคม 2569

สารบัญ

สรุปการจัดทำ/ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ระยะยาว (พ.ศ.2566-2570) และแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี 2570 สรุปทบทวน 1-5

บทที่ 1 สถานภาพทั่วไปของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย

1.1 สถานภาพเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย	1
1.2 โครงสร้าง อัตรากำลัง	2
1.3 ยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ระยะยาว (พ.ศ. 2566-2570)	3

บทที่ 2 ความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน และกฎหมาย กฎระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง

2.1 ความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน ที่เกี่ยวข้อง	4
2.2 กฎหมาย กฎระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง	6

บทที่ 3 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย

3.1 ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานด้านดิจิทัลเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย	7
3.2 การวิเคราะห์ SWOT	10

บทที่ 4 ยุทธศาสตร์ดิจิทัลเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ระยะยาว (พ.ศ. 2566-2570)

4.1 วิสัยทัศน์	13
4.2 พันธกิจ	13
4.3 วัตถุประสงค์	13
4.4 ยุทธศาสตร์ดิจิทัลเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ระยะยาว (พ.ศ.2566-2570)	14
4.5 ผลผลิต(Output) ผลลัพธ์(Outcome)	16
4.6 ประเด็นแผนงาน/โครงการที่เกี่ยวข้อง	17
4.7 เป้าประสงค์ กลยุทธ์	20
4.8 การจัดลำดับความสำคัญของแผนงาน/โครงการ	23
4.9 แผนงาน/โครงการ ระยะยาว (พ.ศ.2566-2570) ตามยุทธศาสตร์การพัฒนา	25
4.10 สรุปภาพรวมแผนปฏิบัติการดิจิทัล ระยะยาว (พ.ศ.2566-2570)	42

แผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี 2570

▶ แผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี 2570	43
▶ โครงการปรับปรุงห้องควบคุมระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Server) เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย	44
▶ โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการวัตถุดิบและข้อมูลในกระบวนการผลิตวัคซีน (e-PIMS) เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย	49
▶ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเงินลงทุนหมุนเวียนเพื่อการผลิตวัคซีนจำหน่ายด้านระบบสารสนเทศ	55
▶ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การใช้งานระบบสั่งจองวัคซีนออนไลน์ VaxHub ระดับผู้ปฏิบัติงาน”	61

สรุปการจัดทำ/ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย
ระยะยาว (พ.ศ.2566-2570) และแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี 2570

เดิม	ทบทวนใหม่
<p>จุดแข็ง (Strengths)</p> <p>S1) ระบบเครือข่ายภายในองค์กรครอบคลุมพื้นที่อาคาร สำนักงาน ที่ใช้ปฏิบัติงาน</p> <p>S2) ผู้บริหารให้ความสำคัญและผลักดันให้องค์กรขับเคลื่อนตามนโยบายรัฐบาล</p> <p>S3) มีงบประมาณรองรับการการลงทุนด้านเทคโนโลยีดิจิทัล</p>	<p>จุดแข็ง (Strengths)</p> <p>S1) มียุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาดิจิทัลขององค์กรที่กำหนดทิศทางชัดเจน</p> <p>S2) มีระบบสารสนเทศสนับสนุนการบริหารจัดการวัคซีน (VaxHub) ที่นำมาใช้งานจริง</p> <p>S3) ผู้บริหารให้ความสำคัญและสนับสนุนการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการ</p> <p>S4) บุคลากรมีความรู้และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านการผลิตวัคซีน</p>
<p>จุดอ่อน (Weaknesses)</p> <p>W1) ระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลที่มีอยู่ยังไม่ครอบคลุมการดำเนินงานด้านการเงิน ด้านการผลิต ด้านบริหารจัดการเงินทุนหมุนเวียน และด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการควบคุมเครื่องจักรในกระบวนการผลิตวัคซีน</p> <p>W2) การเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับส่วนงานต่างๆ ภายในองค์กรยังไม่ครอบคลุมโครงสร้างการบริหารองค์กร ได้แก่ ฝ่ายบริหารทั่วไป,กลุ่มบริหารชีวภัณฑ์,กลุ่มผลิตชีวภัณฑ์,กลุ่มควบคุมคุณภาพ,กลุ่มวิจัยและพัฒนา,กลุ่มสัตว์ทดลอง,กลุ่มช่างซ่อมบำรุง และกลุ่มบริการวิชาการและการตลาด</p> <p>W3) ปัญหาด้านบุคลากรเป็นสิ่งสำคัญต่อการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์กร ทั้งนี้บุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีอยู่ จำเป็นต้องได้รับการพัฒนาความรู้ และทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับและปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีดิจิทัลในปัจจุบัน</p> <p>W4) ห้องควบคุมระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Server) ที่ใช้งานอยู่ ไม่สอดคล้องกับปริมาณอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่เพิ่มขึ้น</p>	<p>จุดอ่อน (Weaknesses)</p> <p>W1) ระบบสารสนเทศขององค์กรยังมีลักษณะพัฒนาแยกส่วน</p> <p>W2) การบริหารจัดการข้อมูลขององค์กรยังแยกตามหน่วยงานและขั้นตอนการทำงาน</p> <p>W3) โครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศบางส่วนยังไม่รองรับการใช้งานที่เพิ่มขึ้น</p> <p>W4) ทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรมีความแตกต่างกัน</p> <p>W5) การใช้ข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์เชิงบริหารยังมีข้อจำกัด</p>
<p>โอกาส (Opportunities)</p> <p>O1) ความหลากหลายของผู้ผลิตและผู้จำหน่ายอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย ทำให้สามารถ</p>	<p>โอกาส (Opportunities)</p> <p>O1) นโยบายรัฐบาลและแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศสนับสนุนการพัฒนาระบบสารสนเทศภาครัฐ</p>

<p>เลือกใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายที่ราคาไม่สูงแต่ประสิทธิภาพดีมาใช้งาน</p> <p>O2) การเกิดนวัตกรรมเทคโนโลยีดิจิทัลใหม่ๆ ส่งผลให้องค์กรสามารถเลือกใช้ได้หลากหลายเพื่อนำมาใช้พัฒนาระบบสารสนเทศขององค์กรได้อย่างเหมาะสม</p> <p>O3) รัฐบาลกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล เน้นพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้กับบุคลากรทุกสาขาอาชีพ</p> <p>O4) รัฐบาลกำหนดยุทธศาสตร์ ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล แผนงานปรับเปลี่ยนการทำงานของภาครัฐด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ให้มีประสิทธิภาพและธรรมาภิบาลโดยเน้นบูรณาการการลงทุนในทรัพยากร การเชื่อมโยงข้อมูล และการทำงานของหน่วยงานรัฐเข้าด้วยกัน</p>	<p>O2) เทคโนโลยีดิจิทัลมีความก้าวหน้าและต้นทุนลดลง</p> <p>O3) ภาครัฐและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ความสำคัญกับข้อมูลที่ถูกต้อง โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้มากขึ้น</p> <p>O4) มีโอกาสพัฒนาการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานภายนอก</p>
<p>อุปสรรค (Threats)</p> <p>O5) ภัยธรรมชาติ เช่น ลมพายุพัดกิ่งไม้ใหญ่ หักโค่น โคนเสาไฟฟ้าหรือสายสัญญาณระบบเครือข่ายชำรุดเสียหาย การแก้ไขทำได้ล่าช้า เนื่องจากต้องประสานผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านให้มาดำเนินการแก้ไข</p> <p>O6) ภัยคุกคามจากไวรัสคอมพิวเตอร์ เป็นสาเหตุทำให้ข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์เสียหาย สูญหาย ถูกขโมย หรือถูกแก้ไขบิดเบือน</p>	<p>อุปสรรค (Threats)</p> <p>T1) ความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ</p> <p>T2) การยอมรับและการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัลของผู้ใช้งานบางส่วนยังมีข้อจำกัด</p> <p>T3) ข้อจำกัดด้านงบประมาณและกฎระเบียบของภาครัฐในการดำเนินโครงการดิจิทัล</p>
<p>วิสัยทัศน์</p> <p>“พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลสนับสนุนการดำเนินงานของทุนหมุนเวียนให้มีความปลอดภัยทันสมัยเพียงพอและมีประสิทธิภาพ”</p>	<p>วิสัยทัศน์ แก้ไขเป็น</p> <p>“เป็นองค์กรชั้นนำด้านการผลิตและบริหารจัดการวัคซีนสัตว์ด้วยระบบดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพ”</p>
<p>พันธกิจ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) จัดทำโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ให้มีจำนวนเพียงพอ ทันสมัยและปลอดภัย 2) พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบสารสนเทศและระบบฐานข้อมูลที่สนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน 3) เสริมสร้างบุคลากรทุกระดับของทุนหมุนเวียนให้มีขีดสมรรถนะและทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน 	<p>พันธกิจ ทบทวนใหม่มี 5 ข้อ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความมั่นคง ปลอดภัย และรองรับการดำเนินงานของเงินทุนหมุนเวียน 2) พัฒนาระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลด้านการผลิต การบริหารจัดการ และการให้บริการวัคซีนให้เชื่อมโยงกันอย่างเป็นระบบ 3) ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีสมรรถนะและทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมกับภารกิจ

	<p>4) สนับสนุนการใช้ข้อมูลและเทคโนโลยีดิจิทัลในการตัดสินใจเชิงบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>5) เสริมสร้างความพร้อมขององค์กรในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและนโยบายภาครัฐ</p>
<p>วัตถุประสงค์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) เพื่อการบริหารจัดการโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัล ให้เพียงพอ ทันสมัยและมีประสิทธิภาพต่อการปฏิบัติงานตามภารกิจ 2) เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศและระบบฐานข้อมูลที่ใช้สนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน 3) เพื่อเสริมสร้างและสนับสนุนบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะ ทักษะ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม 	<p>วัตถุประสงค์ ทบทวนใหม่มี 5 ข้อ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) เพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความมั่นคง ปลอดภัย และสามารถรองรับการดำเนินงานของเงินทุนหมุนเวียนได้อย่างต่อเนื่อง 2) เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลด้านการผลิตและบริหารจัดการวัคซีนให้มีความถูกต้อง เชื่อมโยง และใช้ประโยชน์ได้จริง 3) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรด้วยการใช้ข้อมูลและระบบดิจิทัลสนับสนุนการตัดสินใจ 4) เพื่อพัฒนาศักยภาพและทักษะดิจิทัลของบุคลากรให้สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่และการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี 5) เพื่อเตรียมความพร้อมขององค์กรในการรองรับนโยบายรัฐบาลดิจิทัลและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
<p>แผนปฏิบัติการดิจิทัลเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ระยะยาว (พ.ศ.2566-2570) ประกอบด้วย 3 ยุทธศาสตร์ จำนวนแผนงาน/โครงการทั้งสิ้น 13 โครงการ ดังนี้</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล สนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน มีจำนวน 3 โครงการ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ระยะยาว (พ.ศ.2566-2568) 2. โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บและสำรองข้อมูล (Backup Data System) ระยะยาว (พ.ศ.2566-2568) 3. โครงการปรับปรุงห้องควบคุมระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Server) เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ระยะยาว (พ.ศ.2569-2570) 	<p>แผนปฏิบัติการดิจิทัลเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ระยะยาว (พ.ศ.2566-2570) ประกอบด้วย 3 ยุทธศาสตร์ จำนวนแผนงาน/โครงการทั้งสิ้น 14 โครงการ เพิ่มใหม่ 1 โครงการ ดังนี้</p> <p><u>แก้ไขชื่อโครงการในยุทธศาสตร์ที่ 3</u></p> <p>เดิม 6.โครงการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ หลักสูตร “ระบบจัดเก็บและสำรองข้อมูล (NAS) ระดับปฏิบัติการ” ประจำปี พ.ศ.2570</p> <p>แก้ไขเป็น 6. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการผลิตวัคซีนจำหน่าย ด้านระบบสารสนเทศ ประจำปี พ.ศ. 2570</p> <p>เพิ่ม 1 โครงการ</p> <p>7.โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การใช้งานระบบสั่งจองวัคซีนออนไลน์ VaxHub ระดับผู้ปฏิบัติงาน” ประจำปี พ.ศ. 2570</p>

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : พัฒนาระบบสารสนเทศและระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการอย่างบูรณาการ มีจำนวน 4 โครงการ ได้แก่

1. โครงการพัฒนาระบบแสดงผลยอดคงเหลือวัคซีน (Monitor Balance Vaccine) ระดับสำนักงานปศุสัตว์จังหวัด ระยะเวลา (พ.ศ.2566-2568)
2. โครงการพัฒนาระบบ Intranet Web Application ระยะเวลา (พ.ศ.2566-2568)
3. โครงการพัฒนาเว็บไซต์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ระยะเวลา (พ.ศ.2567-2568)
4. โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการวัตถุดิบและข้อมูลในกระบวนการผลิตวัคซีน เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย (e-PIMS) ระยะเวลา (พ.ศ.2569-2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 3 สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรทุกระดับ ให้มีขีดสมรรถนะและทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน มีจำนวน 6 โครงการ ได้แก่

1. โครงการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ หลักสูตร “นำเสนองานด้วย Microsoft PowerPoint ระดับกลาง” ประจำปี พ.ศ.2566
2. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “Microsoft PowerPoint Advanced (ระดับสูง)” ประจำปี พ.ศ.2567
3. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานแบบออนไลน์” ประจำปี พ.ศ.2567
4. โครงการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ หลักสูตร “รู้จักระบบปฏิบัติการล่าสุด Microsoft Windows 11” ประจำปี พ.ศ.2568
5. โครงการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ หลักสูตร “ระบบจัดเก็บและสำรองข้อมูล (NAS) ระดับเริ่มต้น” ประจำปี พ.ศ.2569
6. โครงการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ หลักสูตร “ระบบจัดเก็บและสำรองข้อมูล (NAS) ระดับปฏิบัติการ” ประจำปี พ.ศ.2570

แผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี 2569
มีจำนวน 3 โครงการ ได้แก่

1. โครงการปรับปรุงห้องควบคุมระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Server) เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ประจำปี พ.ศ.2569
2. โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการวัตถุดิบและข้อมูลในกระบวนการผลิตวัคซีน เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ประจำปี พ.ศ. 2569
3. โครงการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ หลักสูตร “ระบบจัดเก็บและสำรองข้อมูล

แผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี 2570
มีจำนวน 4 โครงการ ได้แก่

1. โครงการปรับปรุงห้องควบคุมระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Server) เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ประจำปี พ.ศ.2570
2. โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการวัตถุดิบและข้อมูลในกระบวนการผลิตวัคซีน เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ประจำปี พ.ศ. 2570
3. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการผลิตวัคซีนจำหน่าย ด้านระบบสารสนเทศ ประจำปี พ.ศ. 2570
กิจกรรมที่ 1 : การฝึกอบรมเรื่องการใช้งานระบบ Intranet เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน
กิจกรรมที่ 2 : การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการใช้งานระบบจัดเก็บและสำรอง (Backup Data System) เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน
4. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การใช้งานระบบสั่งจองวัคซีนออนไลน์ VaxHub ระดับผู้ปฏิบัติงาน” ประจำปี พ.ศ. 2570

บทที่ 1

สถานภาพทั่วไปของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย

1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์

วิสัยทัศน์ (Vision)

“เป็นผู้นำในการผลิตวัคซีนระดับภูมิภาคอาเซียน เพื่อส่งเสริมปศุสัตว์ไทยอย่างยั่งยืน”

พันธกิจ (Mission)

1. ผลิตวัคซีนที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล สำหรับจำหน่ายในประเทศ และต่างประเทศ
2. ปรับปรุงหน่วยงานที่สนับสนุนการดำเนินการของเงินทุนหมุนเวียนฯ ให้มีประสิทธิภาพ และตามมาตรฐานสากล
3. เสริมสร้างการเพิ่มศักยภาพและสมรรถนะบุคลากรขององค์กร
4. ใช้ระบบสารสนเทศและดิจิทัลสนับสนุนการบริหารจัดการวัคซีน
5. วิจัยและพัฒนาวัคซีนให้ได้ตรงตามความต้องการ
6. เป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านวิชาการเกี่ยวกับวัคซีนในภูมิภาคอาเซียน

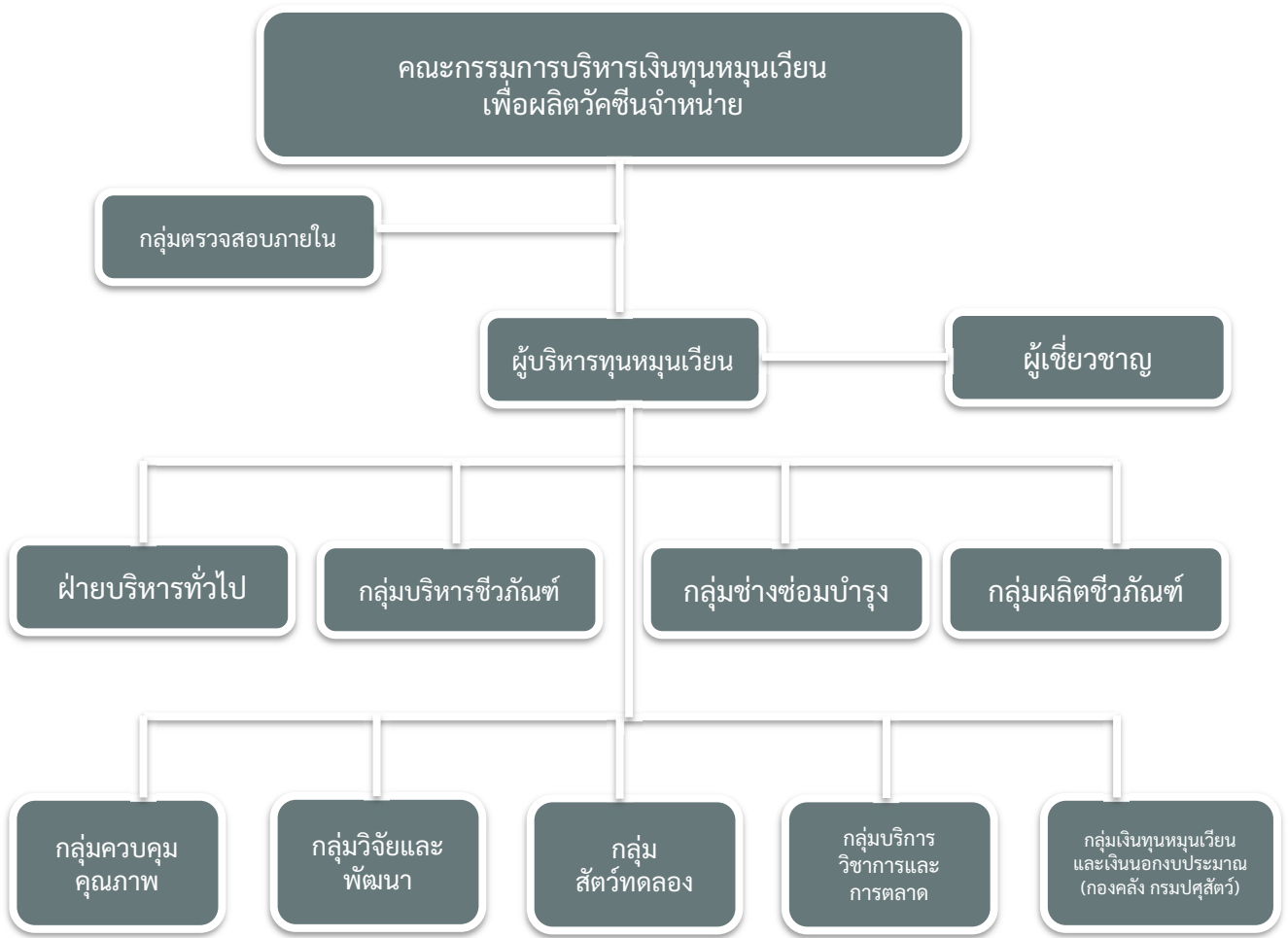
วัตถุประสงค์ (Objective)

1. เพื่อให้องค์กรสามารถผลิตชีวภัณฑ์สัตว์ที่ได้มาตรฐานสากลและมีปริมาณเพียงพอต่อความต้องการของผู้ใช้
2. เพื่อพัฒนาบุคลากรขององค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ตามนโยบายรัฐบาล
3. เพื่อส่งเสริมให้มีการวิจัยด้านชีวภัณฑ์สัตว์ที่ตรงตามความต้องการของผู้ใช้
4. เพื่อพัฒนาและปรับปรุงส่วนที่สนับสนุนการบริหารจัดการด้านต่างๆ ขององค์กรให้มีประสิทธิภาพ
5. เพื่อส่งเสริมให้องค์กรเป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านวิชาการเกี่ยวกับชีวภัณฑ์สัตว์

1.2 โครงสร้างและอัตรากำลัง

- คณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย
- กลุ่มตรวจสอบภายใน
- ผู้บริหารทุนหมุนเวียน
- ผู้เชี่ยวชาญ
- ฝ่ายบริหารทั่วไป
- กลุ่มบริหารชีวภัณฑ์
- กลุ่มผลิตชีวภัณฑ์
- กลุ่มควบคุมคุณภาพ
- กลุ่มวิจัยและพัฒนา
- กลุ่มสัตว์ทดลอง
- กลุ่มช่างซ่อมบำรุง
- กลุ่มบริการวิชาการและการตลาด
- กลุ่มเงินทุนหมุนเวียนและเงินนอกงบประมาณ

โครงสร้างการบริหารเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย



ประเภท	จำนวน	อัตรา
ข้าราชการ	77 (ว่าง 3)	อัตรา
พนักงานราชการ	6 (ว่าง 1)	อัตรา
ลูกจ้างประจำเงินงบประมาณ	26	อัตรา
ลูกจ้างประจำเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย	61	อัตรา
พนักงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย	198	อัตรา
รวม	368	อัตรา
(ไม่รวมกองคลังและกลุ่มตรวจสอบภายใน)		

ที่มาข้อมูล : งานบริหารทรัพยากรบุคคล ข้อมูล ณ มีนาคม 2569

1.3 ยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ระยะยาว (พ.ศ. 2566-2570)



ยุทธศาสตร์ที่ 1 : เพิ่มการวิจัยและพัฒนาชีวภัณฑ์ที่เป็นความต้องการของตลาด ที่ใช้ในการป้องกันและควบคุมโรคสัตว์

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : ดำเนินการให้หน่วยต่างๆ ทั้งองค์กร ได้รับการรับรองระบบประกันคุณภาพตามมาตรฐานสากล

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาการผลิตและทดสอบวัคซีนที่ใช้สำหรับป้องกันโรคในสัตว์ให้มีคุณภาพและปริมาณเพียงพอ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : พัฒนาการบริหารองค์กรให้มีประสิทธิภาพดีขึ้น

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : พัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพดีขึ้น ตอบสนองการดำเนินการภายในองค์กรอย่างทั่วถึงและครบถ้วน

ยุทธศาสตร์ที่ 6 : พัฒนาการบริหารจัดการข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารองค์กร

ยุทธศาสตร์ที่ 7 : พัฒนาส่วนสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กร ให้สามารถดำเนินการไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

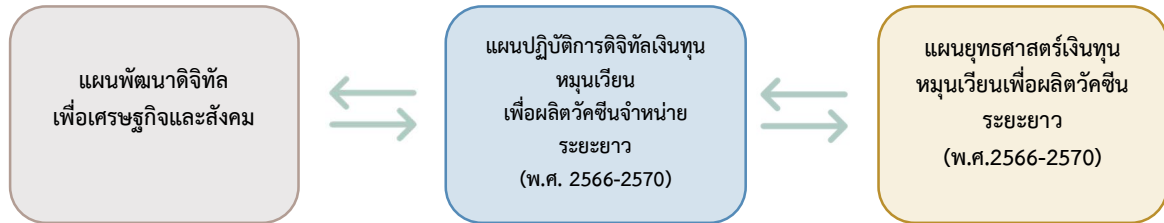
ยุทธศาสตร์ที่ 8 : ผลักดันการบริหารการตลาดและการขายให้มีกลไกการตลาดที่มีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ 9 : ผลักดันการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ให้ได้มาตรฐาน จรรยาบรรณ และถูกต้องตามพระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. 2558 และดำเนินการให้เป็นหน่วยงานกลางสำหรับองค์กร

บทที่ 2

ความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน ที่เกี่ยวข้อง

2.1 ความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน ที่เกี่ยวข้อง



ภาพที่ 2.1 แผนงาน/ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

■ แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมทั่วประเทศ
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 : สร้างสังคมคุณภาพที่ทั่วถึงเท่าเทียมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 : ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล
- ยุทธศาสตร์ที่ 6 : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

■ แผนปฏิบัติการดิจิทัลเงินทูนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ระยะยาว (พ.ศ. 2566-2570)

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล สนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 : พัฒนาระบบสารสนเทศและระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการอย่างบูรณาการ
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 : สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรทุกระดับ ให้มีขีดสมรรถนะและทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

■ แผนยุทธศาสตร์เงินทูนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ระยะยาว (พ.ศ. 2566-2570)

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 : เพิ่มการวิจัยและพัฒนาชีวภัณฑ์ที่เป็นความต้องการของตลาด ที่ใช้ในการป้องกันและควบคุมโรคสัตว์
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 : ดำเนินการให้หน่วยต่างๆ ทั้งองค์กร ได้รับการรับรองระบบประกันคุณภาพตามมาตรฐานสากล
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาการผลิตและทดสอบวัคซีนที่ใช้สำหรับป้องกันโรคในสัตว์ให้มีคุณภาพและปริมาณเพียงพอ
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 : พัฒนาการบริหารองค์กรให้มีประสิทธิภาพดีขึ้น
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 : พัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพดีขึ้น ตอบสนองการดำเนินการภายในองค์กรอย่างทั่วถึงและครบถ้วน
- ยุทธศาสตร์ที่ 6 : พัฒนาการบริหารจัดการข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารองค์กร
- ยุทธศาสตร์ที่ 7 : พัฒนาส่วนสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กร ให้สามารถดำเนินการไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ยุทธศาสตร์ที่ 8 : ผลักดันการบริหารการตลาดและการขายให้มีกลไกการตลาดที่มีประสิทธิภาพ
- ยุทธศาสตร์ที่ 9 : ผลักดันการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนานทางวิทยาศาสตร์ ให้ได้มาตรฐาน จรรยาบรรณ และถูกต้องตามพระราชบัญญัติสัตว์เพื่อนานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. 2558 และดำเนินการให้เป็นหน่วยงานกลางสำหรับองค์กร

ภาพการเชื่อมโยงความสอดคล้องของแผนยุทธศาสตร์ แผนงาน ที่เกี่ยวข้องของ

ภาพการเชื่อมโยงความสอดคล้องของแผนยุทธศาสตร์ แผนงาน ที่เกี่ยวข้องกับแผนปฏิบัติการดิจิทัลเงินหมุนเวียนเพื่อผลิตภัณฑ์ชิ้นจำหน่าย



แผนพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมทั่วประเทศ
แผนงาน 1 : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงให้ครอบคลุมทั่วประเทศ มีความทันสมัย มีเสถียรภาพ ตอบสนองความต้องการใช้งานของทุกภาคส่วนในราคาที่เหมาะสมและเป็นธรรม

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล
แผนงาน 2 : ปรับเปลี่ยนการทำงานของภาครัฐด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ให้มีประสิทธิภาพ และธรรมาภิบาลโดยเน้นบูรณาการการลงพื้นที่ในทรัพยากร การเชื่อมโยงข้อมูล และการทำงานของหน่วยงานรัฐด้วยกัน

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่เศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล
แผนงาน 3 : พัฒนากำลังคนด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้บุคลากรภาครัฐ ภาคเอกชน บุคลากรทุกสาขาอาชีพ และบุคลากรทุกช่วงวัย



แผนยุทธศาสตร์เงินหมุนเวียนเพื่อผลิตภัณฑ์ชิ้นจำหน่าย
ระยะยาว
(พ.ศ. 2566-2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : พัฒนาการบริการจัดการข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารองค์กร
แผนงาน 1 : เพื่อให้มีโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบเครือข่าย เพียงพอในการปฏิบัติงาน สามารถบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกันได้อย่างปลอดภัย และมีประสิทธิภาพและเป็นระบบ

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : พัฒนาการบริการจัดการข้อมูลสารสนเทศเพื่อธุรกิจ 2 เพื่อให้ระบบฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศสามารถใช้งานร่วมกัน มีความสะดวก มีความพร้อมในการสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจ และเป็นฐานในการปฏิบัติงาน การบริหาร การวางแผน และการตัดสินใจของผู้บริหารทุกระดับ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 : พัฒนาการบริการจัดการข้อมูลสารสนเทศเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
แผนงาน 1 : มีแผนกลยุทธ์ที่ชัดเจนสอดคล้องกับภารกิจสำคัญเทคโนโลยีขั้นสูง
ยุทธศาสตร์ที่ 3 : เพื่อเพิ่มทักษะ ความรู้ และศักยภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลแก่บุคลากร ให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม



แผนปฏิบัติการดิจิทัลเงินหมุนเวียนเพื่อผลิตภัณฑ์ชิ้นจำหน่าย
ระยะยาว
(พ.ศ. 2566-2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนากำลังคนด้านดิจิทัลของทุนหมุนเวียน
แผนงาน 1 : เพื่อให้มีกำลังคนที่มีคุณภาพสูง มีคุณวุฒิ และมีความพร้อมใช้งานอย่างมั่นคง ปลอดภัย และมีความพร้อมใช้งานอย่างต่อเนื่อง รองรับการค้าเงินหมุนเวียนด้านการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : พัฒนาระบบสารสนเทศและระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการอย่างบูรณาการ
แผนงาน 1 : เพื่อให้มีเงินหมุนเวียนมีระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลที่เชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลด้านการผลิต การส่งออก และการจำหน่าย วัคซีน สามารถเชื่อมโยงไปใช้ในการบริหารจัดการติดตาม และตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีขีดสมรรถนะและทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน
แผนงาน 1 : เพื่อให้บุคลากรของเงินหมุนเวียนมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมกับบทบาทหน้าที่ สามารถใช้งานระบบดิจิทัลขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และลดการต่อต้านการเปลี่ยนแปลงจากการนำเทคโนโลยีมาใช้

2.2 กฎหมาย กฎระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540
(ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร. ให้ไว้ ณ วันที่ 2 กันยายน พ.ศ. 2540 เป็นที่ 52 ในรัชกาลปัจจุบัน)
- พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.2550
(ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร. ให้ไว้ ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2550 เป็นที่ 62 ในรัชกาลปัจจุบัน)
- พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
(สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ให้ไว้ ณ วันที่ 23 มกราคม พ.ศ. 2560 เป็นที่ 2 ในรัชกาลปัจจุบัน)
- พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562
(สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ให้ไว้ ณ วันที่ 19 พฤษภาคม พ.ศ. 2562 เป็นปีที่ 4 ในรัชกาลปัจจุบัน)
- พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. 2562
(พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ให้ไว้ ณ วันที่ 24 พฤษภาคม พ.ศ. 2562 เป็นปีที่ 4 ในรัชกาลปัจจุบัน)
- พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
(พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ให้ไว้ ณ วันที่ 24 พฤษภาคม พ.ศ. 2562 เป็นปีที่ 4 ในรัชกาลปัจจุบัน)
- ประกาศคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เรื่อง มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2565
(ประกาศ ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2565 เสียรชัย ณ นคร ประธานกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล)



บทที่ 3

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

3.1 ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการทำงานด้านดิจิทัลเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย
การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในองค์กรด้วยกรอบแนวคิด 7S Model



Strategy (กลยุทธ์)

Structure (โครงสร้างองค์กร)
Systems (ระบบงาน)
Style (รูปแบบการบริหาร)
Staff (บุคลากร)
Skills (ทักษะ)
Shared Values (ค่านิยมร่วม)

การวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกด้วยเครื่องมือ PESTEL



การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในองค์กรด้วยกรอบแนวคิด 7S Model เป็นการพิจารณาความพร้อมภายในองค์กรในมิติต่าง ๆ ที่ส่งผลต่อความสำเร็จของการดำเนินงานด้านดิจิทัล ดังนี้



การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกขององค์กร (PESTEL Analysis) เป็นการพิจารณาปัจจัยภายนอกที่องค์กรไม่สามารถควบคุมได้โดยตรง แต่ส่งผลกระทบต่อการทำงานนโยบายและการดำเนินงานด้านดิจิทัลของเงินทุนมนุษย์ในเว็บบน ดังนี้

P Political ด้านนโยบายและการเมือง	E Economic ด้านเศรษฐกิจ	S Social ด้านสังคม	T Technological ด้านเทคโนโลยี	E Environmental ด้านสิ่งแวดล้อม	L Legal ด้านกฎหมายและระเบียบ
<ul style="list-style-type: none"> นโยบายภาครัฐมีข้อเคลื่อนสู่รัฐบาลดิจิทัล โดยส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ การบริหารจัดการข้อมูล และความโปร่งใสในการดำเนินงาน ขณะเดียวกัน แผนพัฒนาดิจิทัลของประเทศและหน่วยงาน กำหนดให้มีการพัฒนา ระบบสารสนเทศที่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน และสนับสนุนการตัดสินใจเชิงนโยบายด้วยข้อมูล และนอกจากนี้ นโยบายด้านความมั่นคงทางอาหาร และปศุสัตว์ กำหนดให้การบริหารจัดการข้อมูล livestock ต้องมีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และสามารถตรวจสอบได้ 	<ul style="list-style-type: none"> สถานะเศรษฐกิจที่มีความผันผวน ส่งผลกระทบต่อการจัดสรรงบประมาณภาครัฐ ทำให้การลงทุนด้านดิจิทัลต้องคำนึงถึงความคุ้มค่าและการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ขณะเดียวกัน เงินทุนมนุษย์ที่ต้องพึ่งพา รายได้จากภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ทำให้การนำระบบดิจิทัลมาใช้เพื่อ สนับสนุนการดำเนินงาน เช่น การวางแผน การผลิต และการควบคุมต้นทุนมีความสำคัญมากยิ่งขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> หน่วยงานผู้ใช้บริการ เช่น สำนักงานปศุสัตว์เขตและสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดมีความคาดหวังต่อระบบดิจิทัลที่ใช้งานง่าย ช่วยลดภาระงานเอกสาร และสามารถติดตามสถานะการดำเนินงานได้ใกล้เคียงเวลาจริง ขณะเดียวกัน โครงสร้างกำลังคนภาครัฐที่มีความหลากหลายด้านช่วงอายุ ส่งผลต่อระดับทักษะดิจิทัลและความพร้อมในการปรับตัวต่อการใช้งานระบบสารสนเทศใหม่ 	<ul style="list-style-type: none"> เทคโนโลยีดิจิทัลมีความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง เช่น Big Data ระบบคลาวด์ และความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ซึ่งสนับสนุนการพัฒนากระบวนการจัดการข้อมูลขั้นใหม่ ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น หน่วยงานจำเป็นต้องพัฒนาระบบสารสนเทศให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน และรองรับปริมาณข้อมูลที่เพิ่มขึ้นในอนาคตได้อย่างเหมาะสม 	<ul style="list-style-type: none"> แนวโน้มการดำเนินงานภาครัฐให้ความสำคัญกับการลดการใช้ทรัพยากร โดยเฉพาะการลดการใช้กระดาษ (Paperless) เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ดังนั้น การนำระบบดิจิทัลมาใช้ในการดำเนินงาน เช่น การจัดเก็บข้อมูลในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ การใช้เอกสารออนไลน์ และการสื่อสารผ่านระบบสารสนเทศ จึงมีบทบาทสำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานควบคู่กับการสนับสนุนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน 	<ul style="list-style-type: none"> กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล และการบริหารจัดการข้อมูลภาครัฐ เป็นกรอบสำคัญที่หน่วยงานต้องปฏิบัติตามในการพัฒนาระบบดิจิทัล ขณะเดียวกัน ระเบียบด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐมีผลต่อระยะเวลาและรูปแบบการดำเนินการ

3.2 การวิเคราะห์ SWOT

จุดแข็ง (Strengths)	คำอธิบายเพิ่มเติม	จุดอ่อน (Weaknesses)	คำอธิบายเพิ่มเติม
S1) มียุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาดิจิทัลขององค์กรที่กำหนดทิศทางชัดเจน	องค์กรมีการจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลระยะยาวเพื่อกำหนดทิศทาง การพัฒนาสารสนเทศและการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ซึ่งสอดคล้องกับการวิเคราะห์ 7S ด้าน Strategy ที่กำหนดแนวทางการพัฒนาด้านดิจิทัลขององค์กรอย่างเป็นระบบ	W1) ระบบสารสนเทศขององค์กรยังมีลักษณะพัฒนาแยกส่วน	ระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้นในช่วงที่ผ่านมาเป็นการพัฒนาเพื่อรองรับการทำงานเฉพาะด้าน ของแต่ละหน่วยงาน ทำให้ข้อมูลยังไม่สามารถเชื่อมโยงหรือแลกเปลี่ยนกันได้อย่างเป็นระบบ ทำให้องค์กรต้องพัฒนาการบูร
S2) มีระบบสารสนเทศสนับสนุนการบริหารจัดการวัชชีน (VaxHub) ที่นำมาใช้งานจริง	องค์กรมีการพัฒนาระบบสารสนเทศด้านคำสั่งจองวัคซีน (VaxHub) และมีกรนำมาใช้งานจริงในระดับสำนักงานปศุสัตว์เขต และสำนักงานปศุสัตว์จังหวัด ซึ่งช่วยสนับสนุนการบริหารจัดการข้อมูลและการให้บริการด้านวัคซีนได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับการวิเคราะห์ 7S ด้าน Systems ที่มุ่งใช้ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กร	W2) การบริหารจัดการข้อมูลขององค์กรยังแยกตามหน่วยงานและขั้นตอนการทำงาน	ข้อมูลที่ใช้ในการดำเนินงานขององค์กรยังถูกจัดเก็บและบริหารจัดการแยกตามกลุ่ม/ฝ่าย/งาน ทำให้การรวบรวม และเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อใช้ในการบริหารจัดการหรือวิเคราะห์ ข้อมูลยังมีข้อจำกัด ทำให้องค์กรยังต้องพัฒนาระบบการบริหารจัดการข้อมูลให้สามารถเชื่อมโยงและใช้ประโยชน์ร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ (ด้าน Systems)
S3) ผู้บริหารให้ความสำคัญและสนับสนุนการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหาร	ผู้บริหารขององค์กรให้ความสำคัญกับการนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและกำหนดเป้าหมายขององค์กร ซึ่งสะท้อนถึงแนวทางการบริหารที่สนับสนุนการนำเทคโนโลยีดิจิทัล สอดคล้องกับการวิเคราะห์ 7S ด้าน Style ที่เน้นบทบาทของผู้บริหารในการผลักดันการพัฒนาองค์กร	W3) โครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศบางส่วนยังไม่รองรับการใช้งานที่เพิ่มขึ้น	โครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร เช่น ระบบเครือข่าย อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และระบบสนับสนุน บางส่วน ยังมีข้อจำกัดในการรองรับปริมาณการใช้งานที่เพิ่มขึ้นจากการพัฒนาระบบสารสนเทศขององค์กร ทำให้องค์กรยังต้องพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้ความพร้อมและรองรับการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ (ด้าน Systems)
S4) บุคลากรมีความรู้และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านการผลิตวัชชีน	บุคลากรขององค์กรมีความรู้และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านการผลิตวัชชีน ซึ่งเป็นองค์ความรู้สำคัญขององค์กร ซึ่งสามารถนำมาประยุกต์ใช้ร่วมกับระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับการวิเคราะห์ 7S ด้าน Staff และ Skills	W4) ทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรมีความแตกต่างกัน	บุคลากรขององค์กรมีระดับทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีที่แตกต่างกัน ตามบทบาทหน้าที่และประสบการณ์การทำงาน ส่งผลให้การนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานยังไม่สามารถดำเนินการได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ทำให้องค์กรต้องพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง
		W5) การใช้ข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์เชิงบริหารยังมีข้อจำกัด	การจัดเก็บข้อมูลขององค์กรยังอยู่ในหลายระบบและหลายรูปแบบ ทำให้การรวบรวม วิเคราะห์ และนำข้อมูลมาใช้สนับสนุนการตัดสินใจเชิงบริหารยังทำได้จำกัด ทำให้ยังต้องพัฒนาระบบการจัดการข้อมูลและทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลของบุคลากรเพิ่มเติม (ด้าน Systems และ Skills)

โอกาส (Opportunities)	คำอธิบายเพิ่มเติม	อุปสรรค (Threats)	คำอธิบายเพิ่มเติม
<p>O1) นโยบายรัฐบาลและแผนพัฒนา รัฐบาลดิจิทัลของประเทศ สนับสนุนการพัฒนา ระบบสารสนเทศภาครัฐ</p>	<p>ภาครัฐมีนโยบายส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและบริการ ตามแผนพัฒนา รัฐบาลดิจิทัลและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงาน ภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล ส่งผลให้ หน่วยงานมีเอกภาพพัฒนาระบบ สารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ บริหารจัดการข้อมูลและการให้บริการ ได้อย่างต่อเนื่อง (ด้าน Political และ Legal)</p>	<p>T1) ความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัย ของข้อมูลและระบบสารสนเทศ</p>	<p>การดำเนินงานผ่านระบบดิจิทัลมีความเสี่ยงด้านความมั่นคง ปลอดภัยของข้อมูล เช่น การเข้าถึงข้อมูลโดยไม่ได้รับ อนุญาต การโจมตีทางไซเบอร์ หรือการรั่วไหลของข้อมูล ซึ่ง หน่วยงานจำเป็นต้องให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการ ความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ ให้สอดคล้องกับ กฎหมายและมาตรฐานด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (ตาม Technological และ Legal)</p>
<p>O2) เทคโนโลยีดิจิทัลมี ความก้าวหน้าและต้นทุนลดลง</p>	<p>เทคโนโลยีดิจิทัล เช่น ระบบฐานข้อมูล และโครงสร้างพื้นฐานด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและมีต้นทุนลดลง ทำให้หน่วยงานสามารถนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนา ระบบสารสนเทศและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการข้อมูลได้ มากขึ้น (ด้าน Technological และ Economic)</p>	<p>T2) การยอมรับและการปรับตัวต่อการ เปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัลของผู้ใช้งาน บางส่วนยังมีข้อจำกัด</p>	<p>การนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานอาจทำให้ ผู้ใช้งานบางส่วนต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานเดิม ส่งผลให้เกิดความกังวลหรือความไม่คุ้นเคยกับการใช้ เทคโนโลยี จึงอาจเป็นอุปสรรคต่อการใช้งานระบบ สารสนเทศได้ในระยะเริ่มต้น (สอดคล้องกับการวิเคราะห์ PESTEL ด้าน Social)</p>
<p>O3) ภาครัฐและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้ความสำคัญกับข้อมูลที่ ถูกต้อง โปร่งใส และสามารถ ตรวจสอบได้มากขึ้น</p>	<p>หน่วยงานภาครัฐถูกคาดหวังให้เปิดเผยข้อมูลและบริหารจัดการ ข้อมูลอย่างถูกต้อง โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ตามหลักการ มาภิบาล รวมทั้งสอดคล้องกับกฎหมายด้านข้อมูลข่าวสารและการ บริหารภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล ส่งผลให้องค์กรมีเอกภาพพัฒนาระบบ สารสนเทศเพื่อเพิ่มความถูกต้อง โปร่งใส และการตรวจสอบได้ (ด้าน Social และ Legal)</p>	<p>T3) ข้อจำกัดด้านงบประมาณและ กฎระเบียบของภาครัฐในการดำเนิน โครงการด้านดิจิทัล</p>	<p>การพัฒนาโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของหน่วยงาน ภาครัฐจำเป็นต้องดำเนินการภายใต้กรอบงบประมาณและ กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจส่งผลต่อระยะเวลา ขั้นตอน การดำเนินงาน และความยืดหยุ่นในการพัฒนาระบบ (ด้าน Economic และ Legal)</p>
<p>O4) มีโอกาสพัฒนาการเชื่อมโยง และแลกเปลี่ยนข้อมูลกับ หน่วยงานภายนอก</p>	<p>แนวโน้มการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศส่งเสริมให้หน่วยงาน ภาครัฐสามารถเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกันผ่านระบบ ดิจิทัลและมาตรฐานข้อมูลกลาง ส่งผลให้องค์กรมีเอกภาพพัฒนา ระบบสารสนเทศให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการข้อมูลและการให้บริการ (ด้าน Political และ Technological)</p>		

SWOT Matrix เพื่อกำหนดกลยุทธ์ด้านดิจิทัล

ปัจจัยภายนอก	โอกาส (Opportunities : O)	อุปสรรค (Threats : T)
<p>ปัจจัยภายใน</p> <p>จุดแข็ง (Strengths : S)</p> <p>S1. มียุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาดิจิทัลขององค์กรที่กำหนดยุทธศาสตร์ที่ชัดเจน</p> <p>S2. มีระบบสารสนเทศสนับสนุนการบริหารจัดการวัคซีน (VaxHub) ที่นำมาใช้งานจริง</p> <p>S3. ผู้บริหารให้ความสำคัญและสนับสนุนการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการ</p> <p>S4. บุคลากรมีความรู้และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านการผลิต วัคซีน</p>	<p>กลยุทธ์เชิงรุก (SO)</p> <p>SO1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์กรให้มีความทันสมัย รองรับนโยบายรัฐบาลดิจิทัล (S1, S3 + O1, O2)</p> <p>SO2 พัฒนาระบบสารสนเทศด้านการบริหารจัดการวัคซีนให้มีความเชื่อมโยงและครอบคลุมการดำเนินงาน (S2 + O3, O4)</p> <p>SO3 ส่งเสริมการนำข้อมูลมาใช้ในการบริหารจัดการและการตัดสินใจให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น (S2, S4 + O3)</p> <p>SO4 ส่งเสริมให้บุคลากรใช้งานระบบสารสนเทศในการปฏิบัติงาน (S2, S3 + O1, O3)</p>	<p>กลยุทธ์เชิงป้องกัน (ST)</p> <p>ST1 พัฒนาระบบความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศขององค์กร (S1, S3 + TT1)</p> <p>ST2 จัดให้มีระบบสำรองข้อมูลและแผนรองรับเหตุฉุกเฉินด้านระบบสารสนเทศ (S1 + TT1)</p> <p>ST3 ส่งเสริมบทบาทผู้บริหารในการขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงผ่านสู่ดิจิทัล (S3 + T2)</p>
<p>จุดอ่อน (Weaknesses : W)</p> <p>W1. ระบบสารสนเทศขององค์กรยังมีลักษณะพัฒนาแยกส่วน</p> <p>W2. การบริหารจัดการข้อมูลขององค์กรยังแยกตามหน่วยงานและขั้นตอนการทำงาน</p> <p>W3. โครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศบางส่วนยังไม่รองรับการใช้งานที่เพิ่มขึ้น</p> <p>W4. ทักษะดิจิทัลของบุคลากรมีความแตกต่างกัน</p> <p>W5. การใช้ข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์เชิงบริหารยังมีข้อจำกัด</p>	<p>กลยุทธ์เชิงรับพัฒนา (WO)</p> <p>WO1 พัฒนาระบบสารสนเทศหลักขององค์กรให้มีการเชื่อมโยงข้อมูลแบบบูรณาการ (End-to-End)* (W1, W2 + O3, O4)</p> <p>WO2 ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้รองรับปริมาณการใช้งานที่เพิ่มขึ้น (W3 + O2)</p> <p>WO3 พัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง (W4+O, O)</p> <p>WO4 พัฒนาระบบวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร (W5 + O3)</p>	<p>กลยุทธ์เชิงรับ (WT)</p> <p>WT1 จัดทำมาตรฐานและแนวทางการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร (W1, W2 + T3)</p> <p>WT2 ปรับปรุงกระบวนการทำงานและส่งเสริมการยอมรับการใช้ระบบดิจิทัลของบุคลากร (W4 + T2)</p> <p>WT3 ส่งเสริมการบริหารจัดการความรู้และการเรียนรู้ในองค์กรอย่างต่อเนื่อง (W4, W5 + T2)</p>

*End-to-End =ครบทั้งกระบวนการ ตั้งแต่ต้นจนจบ โดยข้อมูลเชื่อมโยงกันทั้งหมด

บทที่ 4

ยุทธศาสตร์ดิจิทัลเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ระยะยาว (พ.ศ. 2566-2570)

4.1 วิสัยทัศน์ (Vision)

“เป็นองค์กรชั้นนำด้านการผลิตและบริหารจัดการวัคซีนสัตว์
ด้วยระบบดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพ”

4.2 พันธกิจ (Mission)

- 1) พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความมั่นคง ปลอดภัย และรองรับการดำเนินงานของเงินทุนหมุนเวียน
- 2) พัฒนาระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลด้านการผลิต การบริหารจัดการ และการให้บริการวัคซีนให้เชื่อมโยงกันอย่างเป็นระบบ
- 3) ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีสมรรถนะและทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมกับภารกิจ
- 4) สนับสนุนการใช้ข้อมูลและเทคโนโลยีดิจิทัลในการตัดสินใจเชิงบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ
- 5) เสริมสร้างความพร้อมขององค์กรในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและนโยบายภาครัฐ

4.3 วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความมั่นคง ปลอดภัย และสามารถรองรับการดำเนินงานของเงินทุนหมุนเวียนได้อย่างต่อเนื่อง
- 2) เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลด้านการผลิตและบริหารจัดการวัคซีนให้มีความถูกต้อง เชื่อมโยง และใช้ประโยชน์ได้จริง
- 3) เพื่อพัฒนาศักยภาพและทักษะดิจิทัลของบุคลากรให้สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่และการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี
- 4) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรด้วยการใช้ข้อมูลและระบบดิจิทัลสนับสนุนการตัดสินใจ
- 5) เพื่อเตรียมความพร้อมขององค์กรในการรองรับนโยบายรัฐบาลดิจิทัลและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

4.4 ยุทธศาสตร์ดิจิทัลเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ระยะยาว (พ.ศ. 2566-2570)

▶ ยุทธศาสตร์ที่ 1 :		พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล สนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน
เป้าประสงค์	เพื่อให้เงินทุนหมุนเวียนมีโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีความมั่นคงปลอดภัย และมีความพร้อมใช้งานอย่างต่อเนื่อง	
กลยุทธ์	รองรับการดำเนินงานด้านการผลิตและจำหน่ายวัคซีนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	
แผนงาน/โครงการ	พัฒนาและยกระดับโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความมั่นคงปลอดภัย และรองรับการใช้งานระบบสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ระยะยาว (พ.ศ.2566-2568) 2. โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บและสำรองข้อมูล (Backup Data System) ระยะยาว (พ.ศ.2566-2568) 3. โครงการปรับปรุงห้องควบคุมระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Server) เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ระยะยาว (พ.ศ.2569-2570) 	
▶ ยุทธศาสตร์ที่ 2 :		พัฒนาระบบสารสนเทศและระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการอย่างบูรณาการ
เป้าประสงค์	เพื่อให้เงินทุนหมุนเวียนมีระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลที่เชื่อมโยงและบูรณาการ ข้อมูลด้านการผลิต การสั่งจอง และการจำหน่ายวัคซีน สามารถนำข้อมูลไปใช้ในการบริหารจัดการ ติดตาม และตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ	
กลยุทธ์	พัฒนาระบบสารสนเทศหลักขององค์กรให้มีการเชื่อมโยงข้อมูลแบบบูรณาการ (End-to-End) เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ	
แผนงาน/โครงการ	<ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการพัฒนาระบบแสดงผลยอดคงเหลือวัคซีน (Monitor Balance Vaccine) ระดับสำนักงานปศุสัตว์จังหวัด ระยะยาว (พ.ศ.2566-2568) 2. โครงการพัฒนาระบบ Intranet Web Application ระยะยาว (พ.ศ.2566-2568) 3. โครงการพัฒนาเว็บไซต์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ระยะยาว (พ.ศ.2567-2568) 4. โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการวัตถุดิบและข้อมูลในกระบวนการผลิตวัคซีน (e-PIMS) เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ระยะยาว (พ.ศ.2569-2570) 	

- ยุทธศาสตร์ที่ 3 : สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรทุกระดับ
ให้มีขีดสมรรถนะและทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

เป้าประสงค์	เพื่อให้บุคลากรของเงินทุนหมุนเวียนมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมกับบทบาทหน้าที่ สามารถใช้งานระบบดิจิทัลขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และลดการต่อต้านการเปลี่ยนแปลงจากการนำเทคโนโลยีมาใช้
กลยุทธ์	ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านดิจิทัลให้สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
แผนงาน/โครงการ	<ol style="list-style-type: none"> 1. แผนพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ระยะยาว (พ.ศ.2566-2570) <ol style="list-style-type: none"> 1) โครงการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ หลักสูตร “นำเสนองานด้วย Microsoft PowerPoint ระดับกลาง” ประจำปี พ.ศ.2566 2) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “Microsoft PowerPoint Advanced (ระดับสูง)” ประจำปี พ.ศ.2567 3) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานแบบออนไลน์” ประจำปี พ.ศ.2567 4) โครงการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ หลักสูตร “รู้จักระบบปฏิบัติการล่าสุด Microsoft Windows 11” ประจำปี พ.ศ.2568 5) โครงการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ หลักสูตร “ระบบจัดเก็บและสำรองข้อมูล (NAS) ระดับเริ่มต้น” ประจำปี พ.ศ.2569 6) โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการผลิตวัคซีนจำหน่ายด้านระบบสารสนเทศ ประจำปี พ.ศ. 2570 7) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การใช้งานระบบสั่งจองวัคซีนออนไลน์ VaxHub ระดับผู้ปฏิบัติงาน” ประจำปี พ.ศ. 2570

4.5 ผลผลิต(Output) และผลลัพธ์(Outcomes) ของแผนงาน/โครงการ

ยุทธศาสตร์	แผนงาน/โครงการ	ผลผลิต(Output)	ผลลัพธ์(Outcomes)
ยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานด้านเทคโนโลยี ดิจิทัล สนับสนุนการ ดำเนินงานตามภารกิจ ของทุนหมุนเวียน	1.โครงการปรับปรุงระบบ เครือข่ายคอมพิวเตอร์ สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์ สัตว์	<ul style="list-style-type: none"> ▪ โครงสร้างพื้นฐานเครือข่าย (Network Infrastructure) ทันทสมัย ▪ เพิ่มความเร็วและเสถียรภาพของระบบเครือข่าย ▪ อุปกรณ์เครือข่ายที่มีปลอดภัยและรองรับการขยายตัวในอนาคต 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ลดปัญหาความล่าช้าและข้อผิดพลาดในการเข้าถึงระบบข้อมูลวัคซีน ▪ เพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสารและแลกเปลี่ยนข้อมูลในองค์กร ▪ รองรับปริมาณข้อมูลขนาดใหญ่และการขยายตัวของระบบดิจิทัลในอนาคต
	2.โครงการพัฒนาระบบ จัดเก็บและสำรองข้อมูล (Backup Data System)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ระบบสำรองข้อมูลอัตโนมัติ ▪ โครงสร้างการจัดเก็บข้อมูลให้ปลอดภัยและเป็นระบบ ▪ ระบบกู้คืนข้อมูลในกรณีฉุกเฉิน 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ลดความเสี่ยงจากการสูญหายของข้อมูลที่สำคัญต่อการผลิตวัคซีน ▪ เพิ่มความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และปฏิบัติตามมาตรฐานสากล (ISO 27001) ▪ รองรับการบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อการวิเคราะห์และวางแผนที่แม่นยำ
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : พัฒนาระบบสารสนเทศ และระบบฐานข้อมูล เพื่อการบริหารจัดการ อย่างบูรณาการ	1.โครงการพัฒนาระบบ แสดงผลยอดคงเหลือวัคซีน (Monitor Balance Vaccine) ระดับสำนักงาน ปศุสัตว์จังหวัด	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ระบบแสดงผลข้อมูลยอดคงเหลือวัคซีนแบบเรียลไทม์ ▪ เชื่อมโยงข้อมูลระหว่างสำนักงาน ปศุสัตว์จังหวัด กับ สทช. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ลดปัญหาวัคซีนขาดแคลนหรือค้างสต็อก ▪ เพิ่มความรวดเร็วในการบริหารจัดการคลังวัคซีน ▪ สนับสนุนการกระจายวัคซีนอย่างมีประสิทธิภาพ
	2.โครงการพัฒนาระบบ Intranet Web Application	<ul style="list-style-type: none"> ▪ แพลตฟอร์ม Intranet Web สำหรับบุคลากรภายใน ▪ เชื่อมโยงข้อมูลภายในองค์กรให้เข้าถึงได้ง่ายและปลอดภัย ▪ ออกแบบระบบให้รองรับการขยายตัวของข้อมูลในอนาคต 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ลดขั้นตอนการทำงานซ้ำซ้อน และเพิ่มความเร็วในการติดต่อสื่อสารภายในองค์กร ▪ เพิ่มความปลอดภัยของข้อมูลภายใน และลดการใช้เอกสารกระดาษ
	3.โครงการพัฒนาเว็บไซต์ เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิต วัคซีนจำหน่าย	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ให้ทันสมัยและใช้งานง่าย ▪ แสดงข้อมูลเกี่ยวกับเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ▪ ระบบให้บริการข้อมูลข่าวสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ เพิ่มการรับรู้เกี่ยวกับบทบาทและภารกิจของเงินทุนหมุนเวียน ▪ อำนวยความสะดวกให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายขึ้น ▪ เพิ่มโอกาสในการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคส่วนต่างๆ
	4.โครงการพัฒนาระบบ บริหารจัดการวัตถุดิบและ ข้อมูลในกระบวนการผลิต วัคซีน (e-PIMS) เงินทุน หมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีน จำหน่าย	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ระบบ e-PIMS สำหรับบริหารจัดการวัตถุดิบและข้อมูลกระบวนการผลิตวัคซีน ▪ เชื่อมโยงข้อมูลการผลิตวัคซีนแบบครบวงจร ▪ ระบบวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจในการจัดการวัตถุดิบ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ช่วยวิเคราะห์ต้นทุนการบริหารจัดการวัตถุดิบและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ▪ ลดการสูญเสียจากการบริหารสต็อกที่ไม่มีประสิทธิภาพ ▪ เพิ่มความแม่นยำในการวางแผนการผลิตและการกระจายวัคซีน
ยุทธศาสตร์ที่ 3 : สนับสนุนการพัฒนา บุคลากรทุกระดับ ให้มี ขีดสมรรถนะและทักษะ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ที่เหมาะสมกับการ ปฏิบัติงาน	1.แผนพัฒนาบุคลากรด้าน เทคโนโลยีดิจิทัล ระยะยาว พ.ศ.2566-2570	<ul style="list-style-type: none"> ▪ หลักสูตรอบรมเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับบุคลากรทุกระดับ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ เพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรในการใช้และพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ▪ เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานผ่านระบบอัตโนมัติและการวิเคราะห์ข้อมูล ▪ ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเหมาะสม ▪ พัฒนาศักยภาพให้สามารถรองรับการเปลี่ยนผ่านสู่ระบบดิจิทัลได้อย่างยั่งยืน ▪ สนับสนุนการดำเนินงานด้านวัคซีนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย

4.6 ประเด็นแผนงาน/โครงการที่เกี่ยวข้อง

ที่	แผนงาน/โครงการ						ประเด็นแผนงาน/โครงการที่เกี่ยวข้อง			คำอธิบาย
	(1)โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ และ/หรือ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน	(2)โครงการสำหรับประชาชน/ผู้ใช้บริการได้รับความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ	(3)โครงการจัดให้มีระบบสารสนเทศและ/หรือระบบดิจิทัล ที่สนับสนุนการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน	(4)โครงการจัดให้มีระบบสารสนเทศและ/หรือระบบดิจิทัล เพื่อขยายการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกที่เหมาะสมกับทุนหมุนเวียน	(5)โครงการที่ตอบสนองต่อการปฏิบัติงาน กฎ และระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม	(6)โครงการที่เกี่ยวข้องกับการบูรณาการเชื่อมโยง และแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานอื่นๆ อย่างเหมาะสม				
1	โครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์	-	<input checked="" type="checkbox"/>	-	<input checked="" type="checkbox"/>	-	<input checked="" type="checkbox"/>	-	เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของระบบ (1) เป็นโครงสร้างพื้นฐานรองรับระบบสารสนเทศ (3) และสนับสนุนความมั่นคงปลอดภัยตามมาตรฐาน (5)	
2	โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บและสำรองข้อมูล (Backup Data System)	-	<input checked="" type="checkbox"/>	-	<input checked="" type="checkbox"/>	-	<input checked="" type="checkbox"/>	-	เป็นระบบสนับสนุนการบริหารจัดการข้อมูล (3) และรองรับข้อกำหนดด้านความมั่นคงปลอดภัย/กฎหมาย (5)	
3	โครงการปรับปรุงห้องควบคุมระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Server) เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย	-	<input checked="" type="checkbox"/>	-	<input checked="" type="checkbox"/>	-	<input checked="" type="checkbox"/>	-	เป็นโครงสร้างพื้นฐานสำคัญของระบบสารสนเทศ (3) และช่วยให้เป็นไปตามมาตรฐานด้าน IT Security (5)	
4	โครงการพัฒนาระบบแสดงผลยอดคงเหลือวัคซีน (Monitor Balance Vaccine) ระดับสำนักงาน ปศุสัตว์จังหวัด	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	-	<input checked="" type="checkbox"/>	-	ลดขั้นตอนการตรวจสอบข้อมูล (1) ผู้เข้าถึงข้อมูลสะดวก (2) สนับสนุนการบริหาร (3) และเชื่อมโยงข้อมูลระดับจังหวัด (6)	
5	โครงการพัฒนาระบบ Intranet Web Application	<input checked="" type="checkbox"/>	-	<input checked="" type="checkbox"/>	-	<input checked="" type="checkbox"/>	-	-	เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานใน (1) เป็นเครื่องมือบริหารจัดการข้อมูล (3) และสนับสนุนการสื่อสารภายใน (4)	
6	โครงการพัฒนาเว็บไซต์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย	-	<input checked="" type="checkbox"/>	-	<input checked="" type="checkbox"/>	-	<input checked="" type="checkbox"/>	-	ให้บริการข้อมูลแก่ประชาชน/ผู้ใช้บริการ (2) และเป็นช่องทางสื่อสารภายนอกองค์กร (4)	
7	โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการวัคซีนดิบ และข้อมูลในกระบวนการผลิตวัคซีน (e-PIMS) เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย	<input checked="" type="checkbox"/>	-	<input checked="" type="checkbox"/>	-	-	<input checked="" type="checkbox"/>	-	ลดขั้นตอนการทำงาน (1) เป็นระบบหลักในการบริหารจัดการ (3) และรองรับการเชื่อมโยงข้อมูล (6)	
8	แผนพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ระยะยาว พ.ศ.2566-2570	<input checked="" type="checkbox"/>	-	<input checked="" type="checkbox"/>	-	-	<input checked="" type="checkbox"/>	-	เพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร (1) สนับสนุนการใช้ระบบ (3) และเสริมความรู้ด้านกฎหมาย/ความปลอดภัย (5)	

การวิเคราะห์ประเด็นโครงการที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมจากปีบัญชี 2567 ดังนี้

โครงการที่ตอบสนองต่อการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ และระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม

โครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ และ โครงการปรับปรุงห้องควบคุมระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Server) เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย

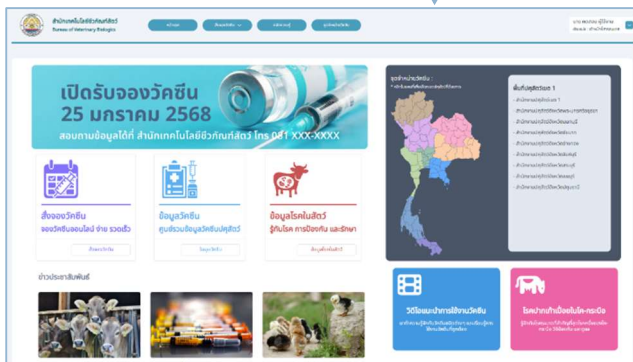
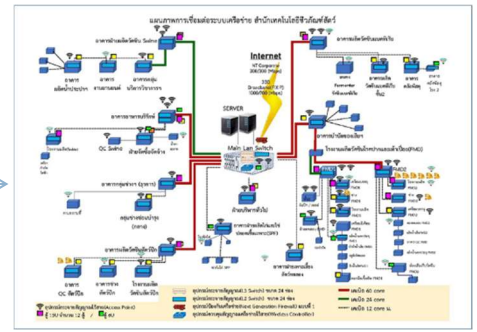
เป็นการปรับปรุงระบบเครือข่ายทั้งองค์กรมีอุปกรณ์และระบบป้องกันการโจมตีหรือภัยคุกคามทางไซเบอร์ (พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ.2562) และห้องควบคุมระบบเครือข่ายจะดำเนินการปรับปรุงให้ได้มาตรฐานความปลอดภัยทางสารสนเทศ

โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บและสำรองข้อมูล (Backup Data System)

เป็นระบบที่ใช้จัดเก็บและสำรองข้อมูล (Data) ที่สำคัญสำหรับการปฏิบัติงานด้านวัคซีน เพื่อป้องกันการสูญหายและเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นกับข้อมูล (Data) (พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ.2562)

โครงการพัฒนาระบบแสดงผลยอดคงเหลือวัคซีน (Monitor Balance Vaccine) ระดับสำนักงานปศุสัตว์จังหวัด

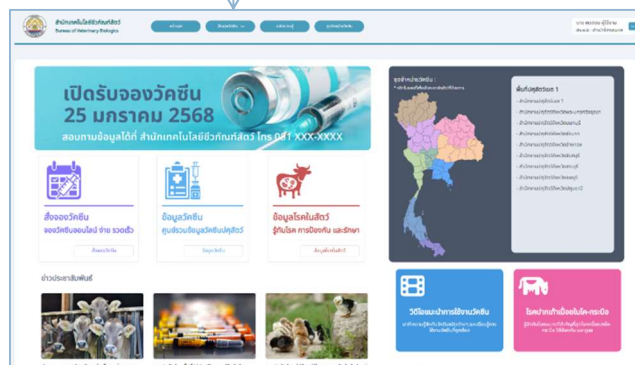
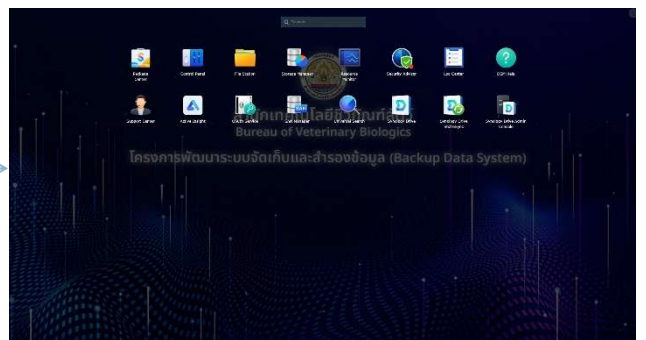
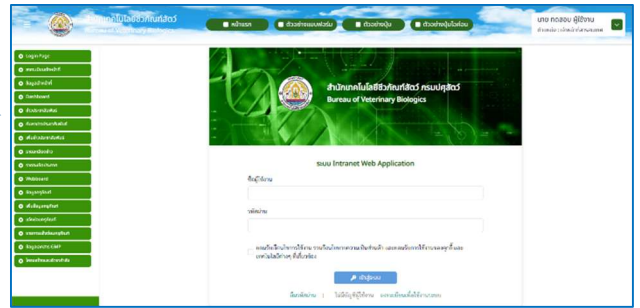
เป็นระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกทุนหมุนเวียน เช่น ระบบลงทะเบียนเกษตรกร, ระบบสั่งจองวัคซีนออนไลน์ ระบบมีการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล (พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562)



การวิเคราะห์ประเด็นโครงการที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมจากปีบัญชี 2567 ดังนี้

- โครงการที่เกี่ยวข้องกับการบูรณาการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานอื่นๆ อย่างเหมาะสม**

โครงการพัฒนาระบบ Intranet Web Application
เป็นระบบที่พัฒนาสำหรับใช้ภายในทุนหมุนเวียน สนับสนุนการทำงานด้านต่างๆ เช่น ด้านบุคลากร (ระบบโครงสร้างและอัตรากำลัง) ด้านข้อมูลข่าวสาร (ระบบประชาสัมพันธ์) ด้านทะเบียนทรัพย์สิน ด้านการควบคุมเอกสารคุณภาพ เป็นต้น และมีระบบการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างส่วนงานต่างๆ ภายในเงินทุน ทั้งในปัจจุบันและรองรับการเชื่อมโยงอนาคต
- โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บและสำรองข้อมูล (Backup Data System)
เป็นระบบที่ใช้ภายในทุนหมุนเวียน เป็นการจัดเก็บและสำรองข้อมูล (Data) สามารถเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายในทุนหมุนเวียน โดยการกำหนดสิทธิการเข้าถึงไฟล์และข้อมูลต่างๆ
- โครงการพัฒนาระบบแสดงผลยอดคงเหลือวัคซีน (Monitor Balance Vaccine) ระดับสำนักงานปศุสัตว์จังหวัด
เป็นระบบ web application สำหรับแสดงข้อมูลวัคซีนและสั่งจองวัคซีนผ่านระบบออนไลน์ และรองรับการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานอื่นภายในกรมปศุสัตว์ ปัจจุบันกำลังพัฒนาเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับ สำนักควบคุม ป้องกันและบำบัดโรคสัตว์ (สคบ.) กรมปศุสัตว์ ซึ่งเป็นข้อมูลเกี่ยวกับวัคซีน เช่น ข้อมูลสรุปจำนวนวัคซีนระดับประเทศ ข้อมูลสรุปการกระจายวัคซีน เป็นต้น



ตัวอย่าง ระบบบริการการสัตวแพทย์ทางไกลของกรมปศุสัตว์ (DLD-Televet)

4.7 เป้าประสงค์ กลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล สนับสนุนการค้าเป็นงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน

เป้าประสงค์ : เพื่อให้เงินทุนหมุนเวียนมีโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีความมั่นคง ปลอดภัย และมีความพร้อมใช้งานอย่างต่อเนื่อง รองรับการค้าเป็นงานด้านการผลิตและจำหน่ายวัคซีนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				ผู้รับผิดชอบ	
			2566	2567	2568	2569		
พัฒนาและยกระดับโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้มี ความมั่นคง ปลอดภัย และรองรับการใช้งาน ระบบสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ	1.โครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์สำนักเทคโนโลยีดิจิทัลให้มี ความมั่นคง ปลอดภัย และรองรับการใช้งาน	ร้อยละความสำเร็จ การปรับปรุงระบบ เครือข่ายสำนัก เทคโนโลยีดิจิทัล เทคนิคโนโลยีชีวภัณฑ์ สัตว์	ร้อยละ 100 (คิดเป็นร้อยละ 40 ของแผน ระยะยาว)	ร้อยละ 100 (คิดเป็นร้อยละ 70 ของแผน ระยะยาว)	ร้อยละ 100 (คิดเป็นร้อยละ 100 ของแผน ระยะยาว)	-	ประมาณการ รายจ่ายเงินทุนฯ ประจำปี 2567 เพิ่มเติม 10,500,000 บาท	คณะทำงาน โครงการ
	2.โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บและสำรองข้อมูล (Backup Data System) ระยะยาว (พ.ศ.2566-2568)	ร้อยละความสำเร็จ การพัฒนาระบบ จัดเก็บและสำรอง ข้อมูล (Backup Data System)	ร้อยละ 100 (คิดเป็นร้อยละ 20 ของแผน ระยะยาว)	ร้อยละ 100 (คิดเป็นร้อยละ 40 ของแผน ระยะยาว)	ร้อยละ 100 (คิดเป็นร้อยละ 100 ของแผน ระยะยาว)	-	ประมาณการ รายจ่ายเงินทุนฯ ประจำปี 2567 เพิ่มเติม 3,700,000 บาท	คณะทำงาน โครงการ
	3.โครงการปรับปรุงห้องควบคุมระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์ (Server) เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิต วัคซีนจำหน่าย ระยะยาว (พ.ศ.2569-2570)	ร้อยละความสำเร็จ การดำเนินโครงการ ตามแผนปรับปรุง ห้องควบคุมระบบ เครือข่าย คอมพิวเตอร์ (Server)	-	-	-	ร้อยละ 100 (คิดเป็นร้อยละ 20 ของแผน ระยะยาว)	ประมาณการ รายจ่ายเงินทุนฯ	คณะทำงาน โครงการ

*หมายเหตุ : คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จร้อยละ 100 ในงบประมาณ พ.ศ.2572

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : พัฒนาระบบสารสนเทศและระบบบริหารจัดการอย่างบูรณาการ

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				ผู้รับผิดชอบ	
			2566	2567	2568	2569		2570
เพื่อให้เงินทุนหมุนเวียนมีระบบสารสนเทศและระบบบริหารจัดการอย่างบูรณาการ และติดตาม และตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1. โครงการพัฒนาระบบแสดงผลยอดคงเหลือวัคซีน (Monitor Balance Vaccine) ระดับสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดระยอง (พ.ศ.2566-2568)	ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบแสดงผลยอดคงเหลือวัคซีน (Monitor Balance Vaccine) ระดับสำนักงานปศุสัตว์จังหวัด	ร้อยละ 100 (คิดเป็นร้อยละ 20ของแผนระยะยาว)	ร้อยละ 100 (คิดเป็นร้อยละ 40ของแผนระยะยาว)	ร้อยละ 100 (คิดเป็นร้อยละ 100 ของแผนระยะยาว)	-	ประมาณการรายจ่ายเงินทุนฯ ประจำปี 2567 เพิ่มเติม 8,711,000 บาท	คณะทำงานโครงการ
	2. โครงการพัฒนาระบบ Intranet Web Application ระยะยาว (พ.ศ.2566-2568)	ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบ Intranet Web Application ในรูปแบบของ Web Application	ร้อยละ 100 (คิดเป็นร้อยละ 20ของแผนระยะยาว)	ร้อยละ 100 (คิดเป็นร้อยละ 40ของแผนระยะยาว)	ร้อยละ 100 (คิดเป็นร้อยละ 100 ของแผนระยะยาว)	-	ประมาณการรายจ่ายเงินทุนฯ ประจำปี 2567 เพิ่มเติม 4,420,500 บาท	คณะทำงานโครงการ
	3. โครงการพัฒนาเว็บไซต์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ระยะยาว (พ.ศ.2567-2568)	ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาเว็บไซต์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย	-	ร้อยละ 100 (คิดเป็นร้อยละ 40ของแผนระยะยาว)	ร้อยละ 100 (คิดเป็นร้อยละ 100ของแผนระยะยาว)	-	ไม่ใช้งบประมาณ	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
	4.โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการวัคซีนและข้อมูลในกระบวนการผลิตวัคซีน เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย (e-PIMS) ระยะยาว (พ.ศ.2569-2570)	ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบบริหารจัดการวัคซีนและข้อมูลในกระบวนการผลิตวัคซีน เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย (e-PIMS) ระยะยาว (พ.ศ.2569-2570)	-	-	-	ร้อยละ 100 (คิดเป็นร้อยละ 20 ของแผนระยะยาว)	ร้อยละ 100 (คิดเป็นร้อยละ 30 ของแผนระยะยาว)**	ประมาณการรายจ่ายเงินทุนฯ

**หมายเหตุ : คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จร้อยละ 100 ในปีงบประมาณ พ.ศ.2573

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรทุกระดับ ให้มีขีดสมรรถนะและทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			2566	2567	2568	2569		
ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในกาปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น	แผนพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ระยะยาว (พ.ศ.2566-2570)	ร้อยละ 90 ของจำนวนผู้เข้าร่วมอบรมที่มีผลการทดสอบผ่านเกณฑ์มาตรฐาน (ร้อยละ60)	-	-	-	-	ประมาณการรายจ่ายเงินทันทฯ 33,320 บาท	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
	1. โครงการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ หลักสูตร “นำเสนองานด้วย Microsoft PowerPoint ระดับกลาง” ประจำปี พ.ศ.2566	ร้อยละ 90 ของจำนวนผู้เข้าร่วมอบรมที่มีผลการทดสอบผ่านเกณฑ์มาตรฐาน (ร้อยละ60)	-	-	-	-	ประมาณการรายจ่ายเงินทันทฯ 15,760 บาท	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
	1. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “Microsoft PowerPoint Advanced (ระดับสูง)” ประจำปี พ.ศ.2567	ร้อยละ 90 ของจำนวนผู้เข้าร่วมอบรมที่มีผลการทดสอบผ่านเกณฑ์มาตรฐาน (ร้อยละ60)	-	-	-	-	ประมาณการรายจ่ายเงินทันทฯ 43,050 บาท	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
	2. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานแบบออนไลน์” ประจำปี พ.ศ.2566	ร้อยละ 90 ของจำนวนผู้เข้าร่วมอบรมที่มีผลการทดสอบผ่านเกณฑ์มาตรฐาน (ร้อยละ60)	-	-	-	-	ประมาณการรายจ่ายเงินทันทฯ 28,150 บาท	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
	1.โครงการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ หลักสูตร “รู้จักระบบปฏิบัติการล่าสุด Microsoft Windows 11” ประจำปี พ.ศ.2568	ร้อยละ 90 ของจำนวนผู้เข้าร่วมอบรมที่มีผลการทดสอบผ่านเกณฑ์มาตรฐาน (ร้อยละ60)	-	-	-	-	ประมาณการรายจ่ายเงินทันทฯ 28,150 บาท	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
	1. โครงการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ หลักสูตร “ระบบจัดเก็บและสำรองข้อมูล (NAS) ระดับเริ่มต้น” ประจำปี พ.ศ.2569	ร้อยละ 60 ของจำนวนผู้เข้าร่วมอบรมที่ผ่านเกณฑ์	-	-	-	-	ประมาณการรายจ่ายเงินทันทฯ 28,150 บาท	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
	1.โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเงินทันทฯ เพื่อการผลิตัวชี้้นจำหน่าย ด้านระบบสารสนเทศ ประจำปี พ.ศ. 2570	ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมที่มีผลการทดสอบผ่านเกณฑ์มาตรฐาน(ร้อยละ60) หลังอบรม (Post-test)	-	-	-	-	ประมาณการรายจ่ายเงินทันทฯ 73,210 บาท	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
	2.โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การใช้งานระบบส่งของวีซีเอ็นออนไลน์ VaxHub ระดับผู้ปฏิบัติงาน” ประจำปี พ.ศ. 2570	ร้อยละของผู้เข้าอบรมที่มีผลการทดสอบผ่านเกณฑ์มาตรฐาน (ร้อยละ60)	-	-	-	-	ประมาณการรายจ่ายเงินทันทฯ 13,340 บาท	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

4.8 การจัดลำดับความสำคัญของแผนงาน/โครงการ

ปัจจัยพิจารณา	1	2	3
1. ตอบสนองเป้าประสงค์ยุทธศาสตร์เงินทุน	ไม่ตอบสนองเป้าประสงค์ยุทธศาสตร์เงินทุนฯ	ตอบสนองเป้าประสงค์ยุทธศาสตร์ 1 ประเด็น	ตอบสนองเป้าประสงค์ยุทธศาสตร์ >1 ประเด็น
2. มีผลกระทบต่อการดำเนินงานของทุน	มีผลกระทบน้อยหรือไม่ได้รับผลกระทบ	มีผลกระทบต่อการทำงานของทุน 1 ด้าน	มีผลกระทบต่อการทำงานของทุน > 1 ด้าน
3. ตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุน	ตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุน ร้อยละ 40	ตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุน ร้อยละ 70	ตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุน ร้อยละ 100

หมายเหตุ : การดำเนินงานของทุนหมุนเวียนประกอบด้วย 1.ด้านการเงิน 2.ด้านปฏิบัติการ 3.ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และ 4.ด้านพัฒนาทุนหมุนเวียน

ซึ่งกำหนดเกณฑ์ค่าคะแนนแบ่งเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่	เกณฑ์ค่าคะแนน	ความหมาย
1 (สำคัญที่สุด) ***	18-27	แผนงาน/โครงการมีผลกระทบต่อการทำงานของทุนมากกว่า 1 ด้านและตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในร้อยละ 100
2 (สำคัญมาก) **	8-17	แผนงาน/โครงการมีผลกระทบต่อการทำงานของทุนและตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในร้อยละ 70
3 (สำคัญ) *	1-7	แผนงาน/โครงการมีผลกระทบต่อการทำงานของทุนเพียงเล็กน้อยและตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในร้อยละ 40

การพิจารณาลำดับความสำคัญของแผนงาน/โครงการ ดังนี้

ที่	แผนงาน/โครงการ	เกณฑ์การพิจารณา				ลำดับความสำคัญ (กลุ่ม)
		ตอบสนองเป้าประสงค์ยุทธศาสตร์ (ก)	มีผลกระทบต่อการทำงานของทุน (ข)	ตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทุน(ค)	รวมความสำคัญ (ก)X(ข)X(ค)	
1	โครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ระยะยาว (พ.ศ.2566-2568)	2	3	3	18	***
2	โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บและสำรองข้อมูล (Backup Data System) ระยะยาว (พ.ศ.2566-2568)	2	3	2	12	**
3	โครงการปรับปรุงห้องควบคุมระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Server) เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ระยะยาว (พ.ศ.2569-2570)	2	3	3	18	***
4	โครงการพัฒนาระบบแสดงผลยอดคงเหลือวัคซีน (Monitor Balance Vaccine) ระดับสำนักงานปศุสัตว์จังหวัด ระยะยาว (พ.ศ.2566-2568)	3	3	3	27	***
5	โครงการพัฒนาระบบ Intranet Web Application ระยะยาว (พ.ศ.2566-2568)	2	3	2	12	**
6	โครงการพัฒนาเว็บไซต์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ระยะยาว (พ.ศ.2567-2568)	2	1	3	6	*
7	โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการวัตถุดิบและข้อมูลในกระบวนการผลิตวัคซีน(e-PIMS) เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ระยะยาว (พ.ศ. 2569-2570)	3	3	3	27	***
8	แผนพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ระยะยาว (พ.ศ.2566-2570)	3	3	2	18	***

ลำดับความสำคัญ

(1) สำคัญที่สุด								
(2) สำคัญมาก								
(3) สำคัญ								
	1	2	3	4	5	6	7	
	โครงการปรับปรุงระบบ เครือข่ายคอมพิวเตอร์ สำนักเทคโนโลยีชีว ภัณฑ์สัตว์	โครงการพัฒนาระบบ จัดเก็บและสำรองข้อมูล (Backup Data System)	โครงการปรับปรุง ห้องควบคุมระบบ เครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Server) เงินทุน หมุนเวียนเพื่อผลิต วัคซีนจำหน่าย	โครงการพัฒนาระบบ แสดงผลออกคงเหลือ วัคซีน (Monitor Balance Vaccine) ระดับสำนักงานปศุสัตว์ จังหวัด	โครงการพัฒนาระบบ Intranet Web Application	โครงการพัฒนาเว็บไซต์ เงินทุนหมุนเวียนเพื่อ ผลิตวัคซีนจำหน่าย	โครงการพัฒนาระบบ บริหารจัดการวัตถุดิบ และข้อมูลใน กระบวนการผลิตวัคซีน (e-PIMS)เงินทุน หมุนเวียนเพื่อผลิต วัคซีนจำหน่าย	แผนพัฒนาบุคลากร ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

ลำดับความสำคัญ	
*** สำคัญที่สุด	ค่าคะแนน 18-27
** สำคัญมาก	ค่าคะแนน 8-17
* สำคัญ	ค่าคะแนน 1-7

4.9 แผนงาน/โครงการ ระยะยาว (พ.ศ.2566-2570) ตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล สนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน

1. โครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ระยะยาว (พ.ศ.2566-2568)
2. โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บและสำรองข้อมูล (Backup Data System) ระยะยาว (พ.ศ.2566-2568)
3. โครงการปรับปรุงห้องควบคุมระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Server) เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ระยะยาว (พ.ศ.2569-2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : พัฒนาระบบสารสนเทศและระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการอย่างบูรณาการ

1. โครงการพัฒนาระบบแสดงผลยอดคงเหลือวัคซีน (Monitor Balance Vaccine) ระดับสำนักงานปศุสัตว์จังหวัด ระยะยาว (พ.ศ.2566-2568)
2. โครงการพัฒนาระบบ Intranet Web Application ระยะยาว (พ.ศ.2566-2568)
3. โครงการพัฒนาเว็บไซต์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ระยะยาว (พ.ศ.2567-2568)
4. โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการวัตถุดิบและข้อมูลในกระบวนการผลิตวัคซีน(e-PIMS) เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ระยะยาว (พ.ศ.2569-2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรทุกระดับ ให้มีขีดสมรรถนะและทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

แผนพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ระยะยาว (พ.ศ.2566-2570)

1. โครงการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ หลักสูตร “นำเสนองานด้วย Microsoft PowerPoint ระดับกลาง” ประจำปี พ.ศ.2566
2. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “Microsoft PowerPoint Advanced (ระดับสูง)” ประจำปี พ.ศ.2567
3. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานแบบออนไลน์” ประจำปี พ.ศ.2567
4. โครงการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ หลักสูตร “รู้จักระบบปฏิบัติการล่าสุด Microsoft Windows 11” ประจำปี พ.ศ.2568
5. โครงการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ หลักสูตร “ระบบจัดเก็บและสำรองข้อมูล (NAS) ระดับเริ่มต้น” ประจำปี พ.ศ.2569
6. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเงินลงทุนหมุนเวียนเพื่อการผลิตวัคซีนจำหน่าย ด้านระบบสารสนเทศ ประจำปี พ.ศ. 2570
7. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การใช้งานระบบสั่งจองวัคซีนออนไลน์ VaxHub ระดับผู้ปฏิบัติงาน” ประจำปี พ.ศ. 2570

โครงการปรับปรุงห้องควบคุมระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Server) เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ระยะยาว (พ.ศ 2569-2570)

1. หลักการและเหตุผล

การปรับปรุงห้องควบคุมระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Server) ของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ (เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย) มีความจำเป็นที่ต้องดำเนินการ เนื่องจากเป็นองค์ประกอบสำคัญในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงาน ซึ่งมีความสอดคล้องโดยตรงกับยุทธศาสตร์กรมปศุสัตว์ พ.ศ. 2566 – 2570 ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 “เสริมสร้างการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการบริการเกษตรกรและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและมูลค่าใหม่ให้สินค้าและบริการด้านปศุสัตว์”

สถานการณ์ปัจจุบันของห้องควบคุมระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Server) มีข้อจำกัดหลายประการที่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยเฉพาะในด้านการบริหารจัดการข้อมูลซึ่งยังไม่ทันสมัยเพียงพอ ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงต่อกระบวนการผลิตวัคซีน งานวิจัยพัฒนา การส่งจองและจำหน่ายวัคซีน ข้อมูลทางวิทยาศาสตร์ถือเป็นทรัพย์สินที่มีคุณค่าสูงของหน่วยงาน การสูญหายหรือความเสียหายของข้อมูลอาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการผลิตและการวิจัยที่ใช้งบประมาณและระยะเวลาจำนวนมาก

นอกจากนี้ ความล้าสมัยของระบบและสภาพแวดล้อมภายในห้องควบคุมระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Server) ยังส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยและความสามารถในการรองรับปริมาณข้อมูลทั้งในและนอกหน่วยงานที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องในอนาคตที่เริ่มมีการใช้งานของระบบจองวัคซีนล่วงหน้าและระบบบริหารจัดการข้อมูลของหน่วยงาน การไม่มีระบบควบคุมอุณหภูมิ ความชื้น อากาศ และระบบสำรองไฟที่ได้มาตรฐานและทันสมัยที่สามารถป้องกันภัยได้ทันถ่วงที อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่ออุปกรณ์และข้อมูลสำคัญของหน่วยงาน อีกทั้งความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ก็เป็นประเด็นสำคัญที่ต้องได้รับการพัฒนาให้ทันต่อภัยคุกคามรูปแบบใหม่

การลงทุนปรับปรุงห้องควบคุมระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Server) ในครั้งนี้ จะช่วยยกระดับศักยภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ให้มีระบบบริหารจัดการข้อมูลที่ปลอดภัย มีเสถียรภาพ และสามารถรองรับการขยายตัวของข้อมูลในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงลดความเสี่ยงจากปัญหาทางเทคนิคที่อาจเกิดขึ้นกับระบบงานสำคัญของหน่วยงาน

ทั้งนี้ เทคโนโลยีด้านการผลิตและการวิจัยวัคซีนมีความก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว ปริมาณข้อมูลจากกระบวนการวิจัยและการทดสอบเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง การมีห้องควบคุมระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Server) ที่ได้มาตรฐานและทันสมัย จะช่วยรองรับการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถบริหารจัดการได้ทันยุคสมัยที่มีอัตราการเติบโตอย่างก้าวกระโดด รวมทั้งสร้างความน่าเชื่อถือให้กับหน่วยงาน สะท้อนถึงความพร้อมและความมุ่งมั่นในการพัฒนาเทคโนโลยีด้านปศุสัตว์ อันจะช่วยเสริมสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายในประเทศและต่างประเทศ และเป็นการวางรากฐานสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปรับปรุงและพัฒนาห้องควบคุมระบบเครือข่ายให้มีความพร้อมและประสิทธิภาพในการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงาน
2. เพื่อจัดระเบียบอุปกรณ์และระบบสายสัญญาณภายในห้องควบคุมให้เป็นระเบียบเรียบร้อย สะดวกต่อการบำรุงรักษาและตรวจสอบ

3. เพื่อความปลอดภัยของอุปกรณ์เครือข่ายและข้อมูลสำคัญของหน่วยงาน ทั้งในด้านกายภาพและด้านระบบความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ
4. เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในห้องควบคุมให้เหมาะสมกับการทำงาน เช่น ระบบปรับอากาศ ระบบป้องกันอัคคีภัย ระบบไฟฟ้า ระบบสำรองไฟฟ้า และระบบป้องกันไฟฟ้ากระชาก
5. เพื่อรองรับการขยายตัวของระบบเครือข่ายและเทคโนโลยีสารสนเทศในอนาคต รวมถึงการเชื่อมโยงกับระบบภายในและภายนอกหน่วยงาน
6. เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความทันสมัย และสอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาระบบดิจิทัลภาครัฐ

3. เป้าหมาย

1. เพื่อให้ห้องควบคุมระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์มีความปลอดภัย มั่นคง และสามารถทำงานได้ต่อเนื่องตลอด 24 ชั่วโมง
2. เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถบริหารจัดการ ตรวจสอบ และบำรุงรักษาระบบเครือข่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพและสะดวกยิ่งขึ้น
3. เพื่อให้สภาพแวดล้อมภายในห้องเหมาะสมกับการทำงานของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และบุคลากร
4. เพื่อให้ห้องควบคุมมีมาตรฐานที่ทันสมัย รองรับการพัฒนาาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงานในอนาคต

4. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 - 2570

5. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1. ประชุมหารือภายในฝ่ายบริหารทั่วไปเพื่อขอความเห็นที่ประชุมในการดำเนินงานและการแต่งตั้งคณะทำงาน
2. แต่งตั้งคณะทำงานกำหนดแนวทางปรับปรุงห้องควบคุมระบบเครือข่าย (Server)
3. ประชุมคณะทำงานโครงการปรับปรุงห้องควบคุมระบบเครือข่าย (Server) เพื่อขอความเห็นที่ประชุมในการกำหนดแนวทางในปรับปรุงห้องควบคุมระบบเครือข่าย
4. ร่างออกแบบห้องควบคุมระบบเครือข่ายใหม่ ตามแนวทางที่กำหนด
5. ประชุมคณะทำงานออกแบบห้องควบคุมระบบเครือข่ายใหม่ เพื่อพิจารณาการออกแบบห้องควบคุมเครือข่ายใหม่
6. รายงานสรุปร่างออกแบบห้องควบคุมระบบเครือข่ายใหม่ เพื่อใช้ประกอบโครงการปรับปรุงห้องควบคุมระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Server)

ปีงบประมาณ 2570

1. ประชุมคณะทำงานดำเนินโครงการ
2. จัดทำขอบเขตการดำเนินโครงการ
3. จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของโครงการ
4. จัดทำรายละเอียดงบประมาณ
5. ประชุมคณะทำงานสรุปการดำเนินโครงการ

6. ขอบเขตการดำเนินงานโครงการ

6.1 ขอบเขตด้านเนื้อหา

1. งานปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานห้องควบคุมระบบเครือข่ายเดิม และห้องงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - การปรับปรุงโครงสร้าง ขนาดพื้นที่ ของห้องควบคุมระบบเครือข่ายเดิม และห้องงานเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อรองรับห้องควบคุมระบบเครือข่ายใหม่ และให้มีความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานของงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - การปรับปรุงระบบไฟฟ้า ได้แก่ ระบบไฟฟ้าหลัก การติดตั้งระบบสำรองไฟฟ้า (UPS) และระบบกราวด์ ห้องงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - การปรับปรุงระบบปรับอากาศ ห้องงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - การปรับปรุงระบบเครือข่ายและสายสัญญาณ ได้แก่ การเคลื่อนย้ายติดตั้งตู้แร็ค การเดินสายสัญญาณ จัดระเบียบสายสัญญาณ ห้องงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. งานปรับปรุงระบบควบคุมของห้องควบคุมระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Server) ใหม่
 - การปรับปรุงโครงสร้าง ขนาดพื้นที่ ของห้องควบคุมระบบเครือข่ายใหม่
 - การปรับปรุงระบบไฟฟ้า ได้แก่ ระบบไฟฟ้าหลัก การติดตั้งระบบสำรองไฟฟ้า (UPS) และระบบกราวด์
 - การปรับปรุงระบบปรับอากาศ ได้แก่ เพื่อควบคุมอุณหภูมิและความชื้นให้เหมาะสมกับการทำงานของอุปกรณ์ รองรับการทำงานตลอด 24 ชั่วโมง
 - การปรับปรุงระบบพื้นยก ได้แก่ เพื่อรองรับน้ำหนักของอุปกรณ์และจัดระเบียบสายสัญญาณ
 - การปรับปรุงระบบป้องกันอัคคีภัย ได้แก่ การติดตั้งระบบตรวจจับควันและระบบดับเพลิง
 - การปรับปรุงระบบรักษาความปลอดภัย ได้แก่ ระบบควบคุมการเข้าออกและระบบกล้องวงจรปิด
3. งานปรับปรุงระบบเครือข่ายภายในห้องควบคุมระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Server)
 - การปรับปรุงการจัดระเบียบสายสัญญาณ ได้แก่ การเดินสายสัญญาณ ติดตั้งอุปกรณ์สำหรับจัดระเบียบสายสัญญาณให้มีความเรียบร้อยและปลอดภัย
4. งานบริหารจัดการโครงการ
 - การวางแผนและออกแบบ ได้แก่ การกำหนดขอบเขตโครงการ การออกแบบ และกำหนดตารางเวลา
 - การปรับปรุงพื้นที่ โครงสร้างของห้องควบคุมและห้องงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - การจัดหาและติดตั้ง ได้แก่ การจัดซื้อจัดจ้างอุปกรณ์และติดตั้งอุปกรณ์
 - การทดสอบและเปิดใช้งาน ได้แก่ การทดสอบระบบและเปิดใช้งานระบบ
 - การบำรุงรักษาและสนับสนุน ได้แก่ แผนการบำรุงรักษาระบบและให้การสนับสนุนผู้ใช้งาน

6.2 ขอบเขตด้านพื้นที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป ดำเนินโครงการ และพื้นที่การปฏิบัติงาน
- กลุ่มช่างซ่อมบำรุง ประสานงานเรื่องระบบไฟฟ้า น้ำ ระบบปรับอากาศ โครงสร้างอาคาร

6.3 ขอบเขตด้านผลลัพธ์

เมื่อสิ้นสุดโครงการ จะได้ผลลัพธ์ดังนี้

- หน่วยงานมีห้องควบคุมระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่ได้มาตรฐาน สามารถรองรับการทำงานของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ ปลอดภัย และต่อเนื่อง

- เพิ่มความมั่นคงและเสถียรภาพของระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ลดปัญหาการขัดข้องของระบบ (System Downtime) และลดความเสียหายจากเหตุฉุกเฉิน เช่น ไฟตก ไฟดับ หรือความร้อนเกิน

6.4 ขอบเขตของข้อจำกัด

เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพสูงสุด โครงการกำหนดขอบเขตข้อจำกัดไว้ดังนี้

- การดำเนินงานต้องอยู่ภายใต้งบประมาณและระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติในแต่ละปีงบประมาณ
- การปรับปรุงพื้นที่ ระบบไฟฟ้า การติดตั้งอุปกรณ์ ต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ปรับปรุงและผู้ใช้งาน
- การดำเนินการใดๆ ที่อยู่นอกเหนือขอบเขตดังกล่าว จะต้องได้รับความเห็นชอบเพิ่มเติมจากคณะกรรมการบริหารโครงการ

หมายเหตุ : ขอบเขตการดำเนินโครงการครอบคลุมการดำเนินโครงการถึงปีงบประมาณ 2571

7. งบประมาณที่ใช้

ประมาณการรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย

8. ที่ปรึกษาโครงการ

ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

10. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดนำ : ร้อยละความสำเร็จการดำเนินโครงการตามแผนปรับปรุงห้องควบคุมระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Server)

ตัวชี้วัดตาม :

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ตัวชี้วัดผลผลิต : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2569

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละของร่างออกแบบห้องควบคุมระบบเครือข่าย เพื่อใช้ประกอบการปรับปรุงห้องควบคุมระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ใหม่

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ตัวชี้วัดผลผลิต : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการตามแผนการที่กำหนด

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความครบถ้วนของรายละเอียดโครงการ

11. ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัดนำ : ร้อยละ 100

ตัวชี้วัดตาม :

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดผลผลิต : ร้อยละ 100 ของแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2569

(คิดเป็นร้อยละ 20 ของแผนระยะยาว)

ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดผลผลิต : ร้อยละ 100 ของแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.2570
(คิดเป็นร้อยละ 40 ของแผนระยะยาว)

ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละ 100 (จัดทำเอกสารครบ 4 รายการตามที่กำหนด)
องค์ประกอบความครบถ้วนของรายละเอียดโครงการ ประกอบด้วย 4 รายการ ดังนี้

- 1.เอกสารขอเขตการดำเนินโครงการ
 - 2.เอกสารรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของโครงการ
 - 3.เอกสารรายละเอียดงบประมาณ
 - 4.รายงานการประชุมสรุปผลการดำเนินงาน
- เกณฑ์การประเมิน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การประเมิน
1	ดำเนินการได้ 1-2 รายการ ($\leq 50\%$)
2	ดำเนินการได้ 3 รายการ (75%)
3	ดำเนินการได้ครบ 4 รายการ (100%)
4	ดำเนินการได้ครบ 4 รายการ (100%) และเอกสารมีความครบถ้วนเชิงเนื้อหา ครอบคลุมขอเขตการดำเนินโครงการ โดยผ่านการตรวจสอบจากคณะทำงาน
5	ดำเนินการครบถ้วน (100%) และมี (1) รายงานวิเคราะห์ปัจจัยความสำเร็จ/ ปัญหา + (2) ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไข + (3) หลักฐานการนำเสนอผู้บริหาร

หมายเหตุ : คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จร้อยละ 100 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2572

12. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. หน่วยงานมีห้องควบคุมระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่ได้มาตรฐาน สามารถรองรับการทำงานของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ ปลอดภัย และต่อเนื่อง
2. เพิ่มความมั่นคงและเสถียรภาพของระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ลดปัญหาการขัดข้องของระบบ (System Downtime) และลดความเสียหายจากเหตุฉุกเฉิน เช่น ไฟตก ไฟดับ หรือความร้อนเกิน
3. เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและบำรุงรักษาระบบเครือข่าย เจ้าหน้าที่สามารถตรวจสอบแก้ไข และดูแลอุปกรณ์ได้สะดวก รวดเร็ว และปลอดภัยมากยิ่งขึ้น
4. ยกระดับความปลอดภัยของข้อมูลและอุปกรณ์เครือข่ายของหน่วยงาน ด้วยการติดตั้งระบบรักษาความปลอดภัย เช่น ก่อังวงจรปิด ระบบควบคุมการเข้าออก และระบบไฟฟ้าสำรอง
5. สร้างสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับการทำงานของอุปกรณ์และบุคลากร เช่น การควบคุมอุณหภูมิ ความชื้น แสงสว่าง และระบบระบายอากาศ เพื่อยืดอายุการใช้งานของอุปกรณ์
6. รองรับการพัฒนาและขยายระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในอนาคต ทั้งในด้านจำนวนอุปกรณ์ การเชื่อมต่อระบบเครือข่าย และการบูรณาการข้อมูลภายในหน่วยงาน
7. เสริมภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความทันสมัยและเป็นระบบระเบียบ สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (Digital Government) และยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของประเทศ

โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการวัตถุดิบและข้อมูลในกระบวนการผลิตวัคซีน เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย (e-PIMS) ระยะยาว พ.ศ. 2569-2570

1. หลักการและเหตุผล

การผลิตวัคซีนสำหรับสัตว์เป็นภารกิจสำคัญของ เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ กรมปศุสัตว์ เพื่อสนับสนุนความมั่นคงด้านปศุสัตว์ของประเทศ และลดการพึ่งพาการนำเข้าวัคซีนจากต่างประเทศ อย่างไรก็ตาม กระบวนการบริหารจัดการข้อมูลในขั้นตอนต่าง ๆ ของการผลิตวัคซีนในปัจจุบันยังอาศัยการจัดเก็บข้อมูลแบบเอกสารและไฟล์แยกส่วน ทำให้เกิดข้อจำกัดในการติดตาม ตรวจสอบ และวิเคราะห์ข้อมูล ต้นทุนการผลิต ตลอดจนการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างกลุ่มงานและโรงงานผลิตวัคซีนยังไม่เป็นระบบเดียวกัน ส่งผลให้ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและการตัดสินใจเชิงนโยบายยังไม่เต็มศักยภาพ นอกจากนี้ นโยบายรัฐบาลดิจิทัล (Digital Government) ของประเทศไทยได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐเร่งพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ความโปร่งใส และความสามารถในการให้บริการอย่างมีคุณภาพและตรวจสอบได้ ทุนหมุนเวียนจึงต้องปรับกระบวนการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับแนวทางดังกล่าว โดยมุ่งสู่การบริหารจัดการแบบดิจิทัลครบวงจร

ดังนั้น เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่ายจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการวัตถุดิบและข้อมูลในกระบวนการผลิตวัคซีน (e-PIMS: Electronic Production and Inventory Management System) ขึ้น เพื่อพัฒนาโครงสร้างระบบบริหารจัดการข้อมูลการผลิตวัคซีนให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างกระบวนการหลัก ได้แก่ การรับวัตถุดิบ การผลิต การตรวจสอบคุณภาพ การจัดเก็บ และการจำหน่าย เข้าด้วยกันในระบบดิจิทัลเดียว ระบบ e-PIMS จะช่วยให้หน่วยงานสามารถติดตามข้อมูลการใช้วัตถุดิบและการผลิตวัคซีนได้แบบ Real-Time วิเคราะห์ต้นทุนได้อย่างถูกต้อง และบริหารจัดการทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังสนับสนุนการจัดทำรายงานเชิงบริหารเพื่อใช้ในการวางแผนการผลิต การจัดสรรงบประมาณ และการตัดสินใจเชิงนโยบายของทุนหมุนเวียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การดำเนินโครงการนี้จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อยกระดับการบริหารจัดการของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่ายให้ก้าวสู่ “หน่วยงานดิจิทัลต้นแบบด้านการผลิตวัคซีนสัตว์ของภูมิภาคอาเซียน” ตามวิสัยทัศน์ที่ตั้งไว้ และเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนการเปลี่ยนผ่านสู่ระบบดิจิทัลของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย กรมปศุสัตว์ ให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลดิจิทัล พ.ศ. 2566–2570

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการวัตถุดิบและข้อมูลในกระบวนการผลิตวัคซีนให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้
2. เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการข้อมูลวัตถุดิบแบบดิจิทัล ครบวงจร ตั้งแต่รับเข้า ผลิต เก็บรักษา จนถึงจำหน่าย
3. เพื่อยกระดับการบริหารจัดการของเงินทุนหมุนเวียนฯ ให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลดิจิทัล
4. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการต้นทุนการผลิตวัคซีนให้สามารถคำนวณ วิเคราะห์ และติดตามต้นทุนได้อย่างถูกต้อง โปร่งใส และสนับสนุนการตัดสินใจเชิงนโยบาย

3. เป้าหมาย

1. มีระบบบริหารจัดการวัตถุดิบและข้อมูลที่เชื่อมโยงข้อมูลวัตถุดิบและกระบวนการผลิตวัคซีนครบทุกโรงงานและหน่วยงานสนับสนุน สามารถตรวจสอบข้อมูลย้อนหลังได้ครบถ้วน
2. มีฐานข้อมูล (Database) และระบบ Dashboard วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจเชิงบริหารครอบคลุมทุกขั้นตอนของกระบวนการผลิตวัคซีน
3. มีระบบบริหารจัดการข้อมูลแบบดิจิทัลครบวงจร (End-to-End)
4. มีระบบคำนวณและวิเคราะห์ต้นทุนการผลิตวัคซีน ครอบคลุมทุกโรงงาน

4. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569- 2570

5. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.2569

1. แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินโครงการ
2. ประชุมคณะทำงานเพื่อศึกษาปัญหาและกำหนดแนวทางการพัฒนา
3. รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากทุกโรงงานและหน่วยงานสนับสนุน ดังนี้
 - 3.1 โรงงานผลิตวัคซีนโรคปากและเท้าเปื่อย (วัคซีนโรคปากและเท้าเปื่อย โค-กระปือ-แพะ-แกะ, วัคซีนโรคปากและเท้าเปื่อยสุกร, วัคซีนล้มปี สกิน)
 - 3.2 โรงงานผลิตวัคซีนอหิวาต์สุกรและกาฬโรคเป็ด (วัคซีนอหิวาต์สุกร, วัคซีนกาฬโรคเป็ด)
 - 3.3 โรงงานผลิตวัคซีนสัตว์ปีก (วัคซีนนิวคาสเซิลลาโซต้า เชื้อเป็น, วัคซีนรวมนิวคาสเซิลลาโซต้าและหลอดลมอักเสบติดต่อกัน, วัคซีนฝีดาษไก่)
 - 3.4 โรงงานผลิตวัคซีนแบคทีเรีย (วัคซีนเฮโมรายิกเซพติซีเมีย, วัคซีนแอนแทรกซ์, วัคซีนแบลคเลก, วัคซีนบรูเซลโลซิส, วัคซีนอหิวาต์เป็ด-ไก่, แอนติเจนบรูเซลโลซิส ชนิดโรสเบงกอล)
 - 3.5 กลุ่มควบคุมคุณภาพ (ฝ่ายทดสอบวัคซีนโรคปากและเท้าเปื่อย, ฝ่ายทดสอบวัคซีนสัตว์ปีก, ฝ่ายทดสอบวัคซีนอหิวาต์สุกร, ฝ่ายทดสอบวัคซีนแบคทีเรีย, ฝ่ายทดสอบวัตถุดิบการผลิต, ฝ่ายประกันคุณภาพ)
 - 3.6 กลุ่มสัตว์ทดลอง (ฝ่ายเพาะเลี้ยงสัตว์ทดลอง, ฝ่ายผลิตไก่และไขปลอดเชื้อเฉพาะ)
 - 3.7 กลุ่มช่างซ่อมบำรุง
 - 3.8 กลุ่มบริหารชีวภัณฑ์ (ฝ่ายคลังวัสดุและครุภัณฑ์, ฝ่ายจัดซื้อจัดจ้าง, ฝ่ายการเงินและบัญชี, ฝ่ายผลิตน้ำประปาและน้ำบริสุทธิ์, ฝ่ายบำบัดของเสียและรักษาสีสิ่งแวดล้อม)
 - 3.9 กลุ่มวิจัยและพัฒนา
 - 3.10 กลุ่มบริการวิชาการและการตลาด
 - 3.11 ฝ่ายบริหารทั่วไป (งานแผนงานและงบประมาณ)
4. วิเคราะห์ข้อมูลที่รวบรวมเพื่อออกแบบร่างกระบวนการทำงาน (Flowchart/DFD)

ปีงบประมาณ พ.ศ.2570

1. กำหนดขอบเขตการดำเนินงานของระบบให้ครอบคลุมกระบวนการที่เกี่ยวข้อง
2. รวบรวมและสรุปความต้องการของผู้ใช้งาน (เก็บรวบรวม วิเคราะห์ และยืนยันความต้องการจากผู้ใช้งานทุกกลุ่ม)
3. ออกแบบภาพรวมและโครงสร้างระบบ(การกำหนดว่า ระบบมีอะไร ทำอะไร และข้อมูลเชื่อมโยงอย่างไร)
4. สรุปผลการดำเนินงานและจัดทำรายงาน

6. ขอบเขตของการดำเนินโครงการ

6.1 ขอบเขตด้านเนื้อหาและระบบงาน

โครงการนี้เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการวัตถุดิบและข้อมูลในกระบวนการผลิตวัคซีน ให้เป็นระบบดิจิทัลแบบบูรณาการ มีขอบเขตเนื้อหาและระบบงาน ดังต่อไปนี้

1. การพัฒนาระบบบริหารจัดการวัตถุดิบ

- พัฒนาโมดูลสำหรับการบริหารจัดการวัตถุดิบตั้งแต่รับเข้า จัดเก็บ เบิกใช้ และควบคุมปริมาณคงเหลือ
 - เชื่อมโยงข้อมูลการเบิก-จ่ายวัตถุดิบกับระบบการผลิตวัคซีนและระบบบัญชีต้นทุน
2. การพัฒนาระบบบริหารกระบวนการผลิตวัคซีน
 - ออกแบบและพัฒนาโมดูลบันทึกข้อมูลกระบวนการผลิตวัคซีนตั้งแต่การวางแผน การผลิต การตรวจสอบคุณภาพ การจัดเก็บ และการจำหน่าย
 - รองรับการติดตามสถานะการผลิตวัคซีนแบบ Real-Time
 3. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพและควบคุมคุณภาพ (QA/QC)
 - จัดทำฐานข้อมูลการทดสอบคุณภาพวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป
 - เชื่อมโยงข้อมูลกับกลุ่มควบคุมคุณภาพและกลุ่มสัตว์ทดลอง
 4. การจัดการข้อมูลต้นทุนการผลิตและการวิเคราะห์ประสิทธิภาพ
 - พัฒนาระบบคำนวณต้นทุนการผลิตวัคซีนแบบอัตโนมัติ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบาย
 - จัดทำแดชบอร์ดแสดงข้อมูลต้นทุน การผลิต และรายงานสรุปผล
 5. การเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบภายในและภายนอกหน่วยงาน
 - บูรณาการข้อมูลกับระบบบัญชีเงินลงทุนหมุนเวียน ระบบคลังพัสดุ และระบบรายงานของกรมปศุสัตว์
 - พัฒนามาตรฐานข้อมูล (Data Standard) เพื่อรองรับการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงาน
 6. การเสริมสร้างขีดความสามารถของบุคลากร
 - จัดอบรมการใช้ระบบใหม่ให้แก่เจ้าหน้าที่ในทุกกลุ่มโรงงาน
 - จัดทำคู่มือการใช้งานระบบ และฐานความรู้เพื่อรองรับการใช้งานระยะยาว

6.2 ขอบเขตด้านพื้นที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

โครงการนี้ครอบคลุมหน่วยงานภายใต้สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ดังนี้

- โรงงานผลิตวัคซีนโรคปากและเท้าเปื่อยและวัคซีนล้มปี สกิน
- โรงงานผลิตวัคซีนอหิวาต์สุกรและกาฬโรคเป็ด
- โรงงานผลิตวัคซีนสัตว์ปีก
- โรงงานผลิตวัคซีนแบคทีเรีย
- กลุ่มควบคุมคุณภาพ
- กลุ่มสัตว์ทดลอง
- กลุ่มวิจัยและพัฒนา
- กลุ่มบริหารชีวภัณฑ์
- กลุ่มช่างซ่อมบำรุง
- กลุ่มบริการวิชาการและการตลาด
- ฝ่ายบริหารทั่วไป

6.3 ขอบเขตด้านผลลัพธ์

เมื่อสิ้นสุดโครงการ จะได้ผลลัพธ์ดังนี้

- ระบบบริหารจัดการวัตถุดิบและการผลิตวัคซีนแบบดิจิทัลครบวงจร
- ฐานข้อมูลกลางของเงินทุนหมุนเวียนฯ ที่เชื่อมโยงข้อมูลทุกโรงงานและหน่วยงานสนับสนุน
- ระบบรายงานและวิเคราะห์ข้อมูลต้นทุนการผลิตวัคซีนแบบอัตโนมัติ
- คู่มือการใช้งานระบบ (User Manual) และเอกสารมาตรฐานข้อมูล (Data Dictionary)
- บุคลากรมีความรู้และทักษะในการใช้ระบบใหม่อย่างมีประสิทธิภาพ

6.4 ขอบเขตของข้อจำกัด

เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพสูงสุด โครงการกำหนดขอบเขตข้อจำกัดไว้ดังนี้

- การดำเนินงานต้องอยู่ภายใต้งบประมาณและระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติในแต่ละปีงบประมาณ
- การเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบภายนอกต้องเป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนดของกรมปศุสัตว์
- การพัฒนาระบบต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของข้อมูล (Data Security) และการรักษาความลับทางการค้า
- การดำเนินการใด ๆ ที่อยู่นอกเหนือขอบเขตดังกล่าว จะต้องได้รับความเห็นชอบเพิ่มเติมจากคณะกรรมการบริหารโครงการ

หมายเหตุ : ขอบเขตการดำเนินโครงการครอบคลุมการดำเนินโครงการถึงปีงบประมาณ พ.ศ.2573

7. งบประมาณที่ใช้

ประมาณการรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย

8. ที่ปรึกษาโครงการ

ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะทำงานโครงการ

10. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดนำ : ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบบริหารจัดการวัตถุดิบและข้อมูลในกระบวนการผลิตวัคซีน (e-PIMS)

ตัวชี้วัดตาม :

ปีงบประมาณ พ.ศ.2569

ตัวชี้วัดผลผลิต : ร้อยละความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2569

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละของกระบวนการผลิตที่ได้รับการวิเคราะห์และจัดทำร่างกระบวนการทำงาน (Flowchart/DFD) เพื่อรองรับการออกแบบโครงสร้างระบบ

ปีงบประมาณ พ.ศ.2570

ตัวชี้วัดผลผลิต : ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำเอกสารประกอบการออกแบบระบบ

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ระดับความพร้อมของเอกสารสำหรับการนำไปใช้ดำเนินงานในระยะถัดไป

11. ค่าเป้าหมาย

ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดนำ : ร้อยละ 100

ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดตาม :

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดผลผลิต : ร้อยละ 100 ของแผนปฏิบัติการประจำปี 2569
(คิดเป็นร้อยละ 20 ของแผนระยะยาว)

ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดผลผลิต : ร้อยละ 100 (จัดทำเอกสารครบ 4 รายการตามที่กำหนด)
(คิดเป็นร้อยละ 30 ของแผนระยะยาว)

เอกสารครบถ้วนต้องมียกประกอบ ไม่น้อยกว่า 4 รายการหลัก ดังนี้

1. เอกสารขอบเขตการดำเนินงานของระบบ
2. เอกสารสรุปความต้องการของผู้ใช้งาน
3. แผนภาพภาพรวมระบบ
4. รายงานสรุปผลการดำเนินงาน

เกณฑ์การประเมิน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การประเมิน
1	ดำเนินการได้ 1-2 รายการ ($\leq 50\%$)
2	ดำเนินการได้ 3 รายการ (75%)
3	ดำเนินการได้ครบ 4 รายการ (100%)
4	ดำเนินการได้ครบ 4 รายการ (100%) และเอกสารมีความครบถ้วนเชิงเนื้อหา ครอบคลุมทุกหน่วยงาน/กระบวนการ โดยผ่านการตรวจสอบจากคณะทำงาน
5	ดำเนินการครบถ้วน (100%) และมี (1) รายงานวิเคราะห์ปัจจัยความสำเร็จ/ ปัญหา + (2) ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไข + (3) หลักฐานการนำเสนอผู้บริหาร

ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ระดับ “พร้อมใช้งาน” (ระดับ 3)

คำอธิบาย: เอกสารครบถ้วนตามรายการที่กำหนด และสามารถนำไปใช้ดำเนินงานต่อได้ โดยอาจมีการปรับปรุงเล็กน้อย

เกณฑ์การประเมิน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การประเมิน
1	เอกสารไม่ครบตามรายการที่กำหนด และไม่สามารถนำไปใช้ดำเนินงานต่อได้
2	เอกสารไม่ครบตามรายการที่กำหนด และต้องปรับปรุงเพิ่มเติมในสาระสำคัญ
3	เอกสารครบตามรายการที่กำหนด และสามารถนำไปใช้ดำเนินงานต่อได้ โดยมีการปรับปรุงเล็กน้อย
4	เอกสารครบตามรายการที่กำหนด และสามารถนำไปใช้ดำเนินงานต่อได้ โดยไม่ต้องปรับแก้สาระสำคัญ
5	เอกสารครบตามรายการที่กำหนด และสามารถนำไปใช้ดำเนินงานต่อได้โดยไม่ต้องปรับแก้สาระสำคัญ พร้อมมีการวิเคราะห์ปัจจัยความสำเร็จ ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไข และมีหลักฐานการนำเสนอผู้บริหาร

หมายเหตุ : คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จร้อยละ 100 ในปีงบประมาณ พ.ศ.2573

12. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ที่คาดหวัง

1. สามารถติดตามการใช้วัตถุดิบในแต่ละขั้นตอนการผลิตได้แบบเรียลไทม์
2. ลดความผิดพลาดจากการจัดเก็บหรือบันทึกข้อมูลซ้ำซ้อน
3. เพิ่มความโปร่งใสในการตรวจสอบย้อนกลับของข้อมูลการผลิตวัคซีน
4. มีฐานข้อมูลที่เชื่อมโยงทุกขั้นตอน ตั้งแต่รับวัตถุดิบ ผลิต เก็บรักษา ไปจนถึงการจำหน่าย
5. ช่วยให้ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก รวดเร็ว และถูกต้อง
6. สนับสนุนการทำงานแบบไร้เอกสาร (Paperless) และลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน
7. ส่งเสริมภาพลักษณ์องค์กรสู่การเป็น “หน่วยงานดิจิทัลต้นแบบ” ในด้านการบริหารจัดการวัคซีน สัตว์
8. สนับสนุนการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance) และการใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มความโปร่งใสในการบริหาร
9. ผู้บริหารสามารถใช้ข้อมูลต้นทุนในการวางแผนกลยุทธ์การผลิตและการจัดจำหน่ายวัคซีน

แผนพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ระยะยาว (พ.ศ.2566-2570)

1. หลักการและเหตุผล

เทคโนโลยีดิจิทัลและระบบคอมพิวเตอร์มีบทบาทและมีความจำเป็นอย่างยิ่งต่อการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ของทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย เช่น การใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปต่างๆ การติดต่อสื่อสารผ่านระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และการจัดเก็บข้อมูลในรูปแบบดิจิทัล เป็นต้น แต่ในสถานการณ์ปัจจุบัน เทคโนโลยีดิจิทัลมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ส่งผลให้บุคลากรต้องปรับตัวและพัฒนาตัวเอง

และด้วยคณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ 26 กันยายน 2560 มีมติเห็นชอบในหลักการแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัลตามที่สำนักงาน ก.พ. เสนอ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ภาครัฐมีกำลังคนที่มีทักษะด้านดิจิทัลที่เหมาะสมที่เป็นกลไกขับเคลื่อนที่สำคัญในการปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐสามารถปรับตัวให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานตามบทบาทและพฤติกรรมที่คาดหวังในบริบทของการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัลและสามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดได้ และเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายในการพัฒนาทักษะดิจิทัลแผนปฏิบัติการดิจิทัลเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรมีทักษะด้านดิจิทัลที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน

ดังนั้น งานเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงเห็นความสำคัญในการดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลประจำปี แก่บุคลากรของทุนหมุนเวียน เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจและทักษะสามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดได้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจและทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
- 2.2 เพื่อเตรียมพร้อมในการปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล
- 2.3 เพื่อผลักดันและส่งเสริมบุคลากรให้เกิดการเรียนรู้อยู่ตลอดเวลา

3. เป้าหมาย

บุคลากรของทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่ายได้รับการพัฒนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัลต่อเนื่อง

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566-2570

5. ขั้นตอนการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ดำเนินการจัดฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ หลักสูตร “นำเสนองานด้วย Microsoft PowerPoint ระดับกลาง” ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปี 2566

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ดำเนินการจัดฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ หลักสูตร “Microsoft PowerPoint Advanced (ระดับสูง)” ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปี 2567

ดำเนินการจัดฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมพัฒนา หลักสูตร “ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานแบบออนไลน์” ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปี 2567

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ดำเนินการจัดฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ หลักสูตร “รู้จักระบบปฏิบัติการล่าสุด Microsoft Windows 11” ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปี 2568

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ดำเนินการจัดฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ หลักสูตร “ระบบจัดเก็บและสำรองข้อมูล (NAS) ระดับเริ่มต้น” ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปี 2569

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ดำเนินการจัดฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการผลิตวัคซีนจำหน่าย ด้านระบบสารสนเทศ ประจำปี พ.ศ. 2570 กิจกรรมที่ 1 การฝึกอบรมเรื่องการใช้งานระบบ Intranet เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน ,กิจกรรมที่ 2 การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการใช้งานระบบจัดเก็บและสำรอง (Backup Data System) เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน ซึ่งดำเนินการตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปี 2570

ดำเนินการจัดฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การใช้งานระบบสั่งจองวัคซีนออนไลน์ VaxHub ระดับผู้ปฏิบัติงาน” ประจำปี พ.ศ. 2570” ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปี 2570

6. งบประมาณ

ใช้ประมาณการรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

8. ที่ปรึกษาโครงการ

ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดนำ : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการจัดฝึกอบรม

ตัวชี้วัดตาม :

ตัวชี้วัดผลผลิต : ร้อยละจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมที่มีผลการทดสอบผ่านเกณฑ์มาตรฐาน (ร้อยละ60) หลังอบรม (Post-test)

10. ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัดนำ : ร้อยละ 100

ตัวชี้วัดตาม:

ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดผลผลิต : ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรของทุนหมุนเวียนได้รับความรู้ ความเข้าใจ และทักษะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม เกิดการตื่นตัวต่อการปรับเปลี่ยนทางเทคโนโลยีดิจิทัลและเตรียมความพร้อมในการปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

4.1.0 สรุปภาพรวมแผนปฏิบัติการดิจิทัล ระยะยาว (พ.ศ.2566-2570)

◆ ยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล สนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานะ
1	โครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์	พ.ศ. 2566 – 2568	ดำเนินการแล้วเสร็จ
2	โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บและสำรองข้อมูล (Backup Data System)	พ.ศ. 2566 – 2568	ดำเนินการแล้วเสร็จ
3	โครงการปรับปรุงห้องควบคุมระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Server) เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย	พ.ศ. 2569 – 2570	อยู่ระหว่างจัดทำรายละเอียดโครงการ (เตรียมเสนอ ICTกรม/กระทรวง)

◆ ยุทธศาสตร์ที่ 2 : พัฒนาระบบสารสนเทศและระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการอย่างบูรณาการ

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานะ
1	โครงการพัฒนาระบบแสดงผลยอดคงเหลือวัคซีน (Monitor Balance Vaccine) ระดับสำนักงานปศุสัตว์จังหวัด	พ.ศ. 2566 – 2568	ดำเนินการแล้วเสร็จ
2	โครงการพัฒนาระบบ Intranet Web Application	พ.ศ. 2566 – 2568	ดำเนินการแล้วเสร็จ
3	โครงการพัฒนาเว็บไซต์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย	พ.ศ. 2567 – 2568	ดำเนินการแล้วเสร็จ
4	โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการวัตถุดิบและข้อมูลในกระบวนการผลิตวัคซีน (e-PIMS) เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย	พ.ศ. 2569 – 2570	อยู่ระหว่างจัดทำเอกสารประกอบกรออกแบบระบบ

◆ ยุทธศาสตร์ที่ 3 : สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรทุกระดับ ให้มีขีดสมรรถนะและทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานะ
1	แผนพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	พ.ศ. 2566 – 2570	ดำเนินการต่อเนื่อง
2	โครงการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ หลักสูตร “นำเสนองานด้วย Microsoft PowerPoint ระดับกลาง”	พ.ศ. 2566	ดำเนินการแล้วเสร็จ
3	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “Microsoft PowerPoint Advanced (ระดับสูง)”	พ.ศ. 2567	ดำเนินการแล้วเสร็จ
4	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานบนออนไลน์”	พ.ศ. 2567	ดำเนินการแล้วเสร็จ
5	โครงการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ หลักสูตร “รู้จักระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows 11”	พ.ศ. 2568	ดำเนินการแล้วเสร็จ
6	โครงการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ หลักสูตร “ระบบจัดเก็บและสำรองข้อมูล (NAS) ระดับเริ่มต้น”	พ.ศ. 2569	ดำเนินการแล้วเสร็จ
7	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการผลิตวัคซีนจำหน่าย ด้านระบบสารสนเทศ	พ.ศ. 2570	อยู่ระหว่างดำเนินการ
8	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การใช้งานระบบสั่งจองวัคซีนออนไลน์ VaxHub ระดับผู้ปฏิบัติงาน”	พ.ศ. 2570	อยู่ระหว่างดำเนินการ

*ภาคผนวกนี้จัดทำขึ้นเพื่อแสดงรายละเอียดโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลทั้งหมดภายใต้แผนระยะยาว พ.ศ. 2566 – 2570 โดยจำแนกตามยุทธศาสตร์ เพื่อให้เห็นความต่อเนื่องของการดำเนินงาน และความเชื่อมโยงสู่การพัฒนาในระยะถัดไป

[แผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี 2570]

แผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี 2570

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด (ระดับกลยุทธ์)	ค่าเป้าหมาย	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด (ระดับโครงการ)		งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
					ตัวชี้วัดผลผลิต (Output)	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ (Outcome)		
โครงการต่อเนื่อง (2 โครงการ)								
ยุทธศาสตร์ที่ 1. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล สนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน	พัฒนาและยกระดับโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลใหม่ ความมั่นคงปลอดภัย และรองรับการใช้งานระบบสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ ความสำเร็จของการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ 70	1. โครงการปรับปรุงห้องควบคุมระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Server) ในศูนย์พจนานุกรมเพื่อผลิตวีดิทัศน์จำหน่าย ประจำปี พ.ศ.2570	ร้อยละความสำเร็จของโครงการตามแผนการที่กำหนด	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100 (จัดทำเอกสารครบ 4 รายการตามที่กำหนด)	คณะทำงานโครงการ
		ร้อยละ ความสำเร็จของการพัฒนาระบบสารสนเทศและเชื่อมโยงข้อมูลตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ 60	2. โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการวีดิทัศน์ และเชื่อมโยงการผลิตวีดิทัศน์จำหน่าย ประจำปี พ.ศ.2570	ร้อยละความสำเร็จของการจัดการทำเอกสารครบ 4 รายการตามที่กำหนด	ร้อยละ 100 (จัดทำเอกสารครบ 4 รายการตามที่กำหนด)	ร้อยละ "พร้อมใช้งาน" (ระดับ 3)	คณะทำงานโครงการ
โครงการใหม่ (2 โครงการ)								
ยุทธศาสตร์ที่ 3. สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัลให้สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านดิจิทัลให้สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ ความสำเร็จของการพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัลตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ 100	1. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเงินหมุนเวียนเพื่อการผลิตวีดิทัศน์จำหน่าย ด้านระบบสารสนเทศ ประจำปี พ.ศ. 2570	ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมที่ผลสำเร็จทดสอบผ่านเกณฑ์มาตรฐาน (ร้อยละ60) หลังอบรม (Post-test)	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70	ร้อยละของบุคลากรที่เพิ่มขึ้น/ทักษะด้านระบบ Intranet เพิ่มขึ้น (ก่อน-หลังอบรม)	คณะทำงานโครงการ
		ร้อยละ ความสำเร็จของการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "การใช้งานระบบสำรองวีดิทัศน์ออนไลน์ VaxHub ระดับผู้ปฏิบัติงาน" ประจำปี พ.ศ. 2570		ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมที่ผลสำเร็จทดสอบผ่านเกณฑ์มาตรฐาน (ร้อยละ60) หลังอบรม (Post-test)	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70	ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมที่ผลสำเร็จทดสอบผ่านเกณฑ์มาตรฐาน (ร้อยละ60) หลังอบรม (Post-test)	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70	เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 20
					รวมทั้งสิ้น		86,550	

ชื่อกองทุน เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย
 ชื่อแผนงาน โครงการปรับปรุงห้องควบคุมระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Server) เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ประจำปี พ.ศ. 2570
 ลักษณะแผนงาน แผนงานใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
 แผนงานต่อเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
 การดำเนินงาน จ้างเหมาบริการ ดำเนินงานเอง อื่นๆ ระบุ

ระยะเวลาดำเนินงาน : ปีงบประมาณ พ.ศ.2570
 ชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบแผนงาน : งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป
 ผู้รับผิดชอบแผนงาน : นายสมเกียรติ เลิศวิมลลักษณ์ สัตวแพทย์ชำนาญงาน
 สนับสนุนยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล สนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน
 สนับสนุนกลยุทธ์ : พัฒนาและยกระดับโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความมั่นคง ปลอดภัย และรองรับการใช้งานระบบสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ

1. หลักการและเหตุผล

การดำเนินงานของทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย จำเป็นต้องอาศัยโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีความมั่นคง ปลอดภัย และรองรับการให้บริการระบบสารสนเทศได้อย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะระบบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการข้อมูลและการให้บริการภายในหน่วยงาน ซึ่งห้อง Server ถือเป็นองค์ประกอบสำคัญในการสนับสนุนภารกิจดังกล่าว

ปัจจุบันสภาพแวดล้อมของห้อง Server ยังมีข้อจำกัดในด้านการจัดการพื้นที่ อุปกรณ์สนับสนุน และความพร้อมรองรับการขยายตัวของระบบในอนาคต อาจส่งผลกระทบต่อเสถียรภาพและความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินโครงการปรับปรุงห้อง Server เพื่อยกระดับโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความเหมาะสม เป็นมาตรฐาน และสามารถรองรับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์ของแผนงาน

- 2.1 เพื่อกำหนดขอบเขต แนวทาง และรายละเอียดของโครงการปรับปรุงห้อง Server ให้มีความชัดเจนและครบถ้วน
- 2.2 เพื่อจัดทำคุณลักษณะเฉพาะและประมาณการงบประมาณของโครงการให้เหมาะสมและสามารถตรวจสอบได้
- 2.3 เพื่อเตรียมความพร้อมของโครงการสำหรับเข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในระยะถัดไป
- 2.4 เพื่อยกระดับโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้รองรับการใช้งานระบบสารสนเทศได้อย่างมั่นคง ปลอดภัย และต่อเนื่อง

3. ผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome)

3.1 ผลผลิต (Output)

- เอกสารขอบเขตการดำเนินงานโครงการปรับปรุงห้อง Server ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะทำงาน
- เอกสารคุณลักษณะเฉพาะของโครงการ ที่ครบถ้วนและพร้อมใช้ในการจัดทำ TOR

- แผนผังการปรับปรุงห้อง Server (Layout/Design) ครอบคลุมระบบไฟฟ้า ระบบปรับอากาศ ระบบเครือข่าย และระบบความปลอดภัย
- รายการอุปกรณ์และระบบที่ต้องปรับปรุง/ติดตั้ง พร้อมรายละเอียดคุณลักษณะ

3.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

- มีเอกสารครบถ้วนตามรายการที่กำหนด (ไม่น้อยกว่า 4 รายการ) และสามารถนำไปใช้จัดทำ TOR ได้โดยไม่ต้องปรับแก้สาระสำคัญ
- การออกแบบห้อง Server สอดคล้องกับมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง และสามารถรองรับการติดตั้งระบบสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม
- ระดับความพร้อมของโครงการอยู่ในระดับ “พร้อมดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง” ในปีงบประมาณถัดไป
- ลดความเสี่ยงด้านความไม่ต่อเนื่องของระบบสารสนเทศ และเพิ่มความมั่นคงปลอดภัยของโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล

4. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 4.1 หน่วยงานมีเอกสารขอบเขต คุณลักษณะเฉพาะ และประมาณการงบประมาณของโครงการปรับปรุงห้อง Server ที่ครบถ้วน ถูกต้อง และสามารถนำไปใช้ดำเนินการในขั้นตอนถัดไปได้
- 4.2 โครงการมีความพร้อมสำหรับเข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างเป็นระบบ โปร่งใส และตรวจสอบได้
- 4.3 การกำหนดขอบเขตและรายละเอียดโครงการมีความชัดเจน ลดความคลาดเคลื่อนและความเสี่ยงในการดำเนินงานในระยะต่อไป
- 4.4 หน่วยงานมีแนวทางการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่ชัดเจน สามารถรองรับการใช้งานระบบสารสนเทศได้อย่างมั่นคง ปลอดภัย และต่อเนื่องในอนาคต

5. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

5.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ หรือเชิงผลผลิต

ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการตามแผนการที่กำหนด

ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ 100

5.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ หรือเชิงผลลัพธ์

ตัวชี้วัด : ร้อยละความครบถ้วนของรายละเอียดโครงการ

ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ 100 (จัดทำเอกสารครบ 4 รายการตามที่กำหนด)

องค์ประกอบความครบถ้วนของรายละเอียดโครงการ ประกอบด้วย 4 รายการ ดังนี้

- 1.เอกสารขอบเขตการดำเนินโครงการ
- 2.เอกสารรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของโครงการ
- 3.เอกสารรายละเอียดงบประมาณ
- 4.รายงานการประชุมสรุปผลการดำเนินงาน

เกณฑ์การประเมิน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การประเมิน
1	ดำเนินการได้ 1-2 รายการ ($\leq 50\%$)
2	ดำเนินการได้ 3 รายการ (75%)
3	ดำเนินการได้ครบ 4 รายการ (100%)

4	ดำเนินการได้ครบ 4 รายการ (100%) และเอกสารมีความครบถ้วนเชิงเนื้อหา ครอบคลุมขอบเขตการดำเนินโครงการ โดยผ่านการตรวจสอบจากคณะทำงาน
5	ดำเนินการครบถ้วน (100%) และ มี (1) รายงานวิเคราะห์ปัจจัยความสำเร็จ/ปัญหา + (2) ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไข + (3) หลักฐานการนำเสนอผู้บริหาร

6. กลุ่มเป้าหมาย

-

7. ทรัพยากรที่ใช้

1. งบประมาณสำหรับโครงการ บาท
2. อัตรากำลัง คน
3. วัสดุอุปกรณ์

8. กิจกรรมการดำเนินงาน

8.1 กิจกรรมหลัก

- การวางแผนและกำหนดกรอบการดำเนินงานโครงการ
- การจัดทำรายละเอียดเชิงเทคนิคและงบประมาณ
- การสรุปผลและจัดทำรายงานโครงการ

8.2 กิจกรรมรอง

- ประชุมคณะทำงานดำเนินโครงการ
- จัดทำขอบเขตการดำเนินโครงการ
- จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของโครงการ
- จัดทำรายละเอียดงบประมาณ
- ประชุมคณะทำงานสรุปการดำเนินโครงการ

9. ความเสี่ยงที่จะเกิดจากการทำโครงการ การควบคุม และการประเมินผล

ลำดับ	ความเสี่ยง	แนวทางบริหาร/ควบคุมความเสี่ยง	การประเมินผล
1	การจัดทำเอกสาร (Scope/Specifications) ไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง	- จัดตั้งคณะทำงานตรวจทานเอกสาร - กำหนด Checklist รายการเอกสารที่ต้องมี - ทบทวนร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง	- เอกสารครบตามรายการที่กำหนด - มีบันทึกการตรวจสอบ/ลงนามรับรอง
2	การออกแบบห้อง Server ไม่สอดคล้องกับมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง	- อ้างอิงมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง (เช่น ระบบไฟฟ้า/ความปลอดภัย) - ขอคำปรึกษาผู้เชี่ยวชาญ	- แบบได้รับการตรวจสอบและรับรอง - ไม่มีประเด็นแก้ไขสาระสำคัญ
3	ความล่าช้าในการดำเนินงาน	- จัดทำแผนการดำเนินงานและกำหนดระยะเวลา (Timeline) ชัดเจน - ติดตามความก้าวหน้าเป็นรายเดือน	- ดำเนินงานเป็นไปตามแผน $\geq 90\%$ - มีรายงานความก้าวหน้ารายเดือน

4	เอกสารไม่พร้อมสำหรับการจัดทำ TOR ในปีถัดไป	- ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารก่อนสิ้นปีงบประมาณ - จัดทำรายงานสรุปผลและข้อเสนอแนะ	- เอกสารสามารถนำไปจัดทำ TOR ได้โดยไม่ต้องปรับแก้สาระสำคัญ - มีหลักฐานการเสนอผู้บริหาร
---	--	---	--

10. การเบิกจ่ายงบประมาณ (ระบุเป็นร้อยละของงบประมาณที่คาดว่าจะใช้ในแต่ละเดือน)

งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาที่ดำเนินการปี 2570			
	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
ไม่มี	-	-	-	-

11. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอน การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1.ประชุม คณะทำงานดำเนิน โครงการ	←	→												-	งานเทคโนโลยี สารสนเทศ
2.จัดทำขอบเขตการ ดำเนินโครงการ			←	→										-	คณะทำงาน โครงการ
3.จัดทำรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะ ของโครงการ						←	→							-	คณะกรรมการ
4.จัดทำรายละเอียด งบประมาณ									←	→				-	คณะกรรมการ
5.ประชุม คณะทำงานสรุปการ ดำเนินโครงการ												←	→	-	งานเทคโนโลยี สารสนเทศ

ชื่อกองทุน เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย
ชื่อแผนงาน โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการวัตถุดิบการผลิตและข้อมูลในกระบวนการผลิตวัคซีน (e-PIMS) เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ประจำปี พ.ศ. 2570

ลักษณะแผนงาน แผนงานใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

แผนงานต่อเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

การดำเนินงาน จ้างเหมาบริการ ดำเนินงานเอง อื่นๆ ระบุ

ระยะเวลาดำเนินงาน : ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบแผนงาน : งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบแผนงาน นายสมเกียรติ เลิศวิมลลักษณ์ สัตวแพทย์ชำนาญงาน

สนับสนุนยุทธศาสตร์ที่ 2 : พัฒนาระบบสารสนเทศและระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการอย่างบูรณาการ

สนับสนุนกลยุทธ์ : พัฒนาระบบสารสนเทศหลักขององค์กรให้มีการเชื่อมโยงข้อมูลแบบบูรณาการ (End-to-End) เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

1. หลักการและเหตุผล

โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการวัตถุดิบการผลิตและข้อมูลในกระบวนการผลิตวัคซีน เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย (e-PIMS) เป็นกลไกสำคัญในการยกระดับการบริหารจัดการข้อมูลและกระบวนการผลิตวัคซีนให้มีความเป็นระบบ ถูกต้อง และสามารถตรวจสอบได้ โดยในปีงบประมาณ 2569 ได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำร่างกระบวนการทำงาน

ดังนั้น ในปีงบประมาณ 2570 จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดทำขอบเขตการดำเนินงานของระบบ และออกแบบภาพรวมของระบบ (System Overview) เพื่อกำหนดองค์ประกอบของระบบ โครงสร้างข้อมูล และการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน ซึ่งจะเป็นพื้นฐานสำคัญสำหรับการกำหนดรายละเอียดเชิงเทคนิคในระยะถัดไป

2. วัตถุประสงค์ของแผนงาน

2.1 เพื่อกำหนดขอบเขตการดำเนินงานของระบบ e-PIMS ให้ชัดเจน

2.2 เพื่อออกแบบภาพรวมระบบและการเชื่อมโยงข้อมูล

2.3 เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของระบบในระยะถัดไป

3. ผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome)

ผลผลิต (Output) :

- เอกสารขอบเขตการดำเนินงานของระบบ
- เอกสารสรุปความต้องการของผู้ใช้งาน (User Requirements) ครอบคลุมทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- แผนภาพภาพรวมระบบ แสดงการเชื่อมโยงอย่างชัดเจน
- รายงานสรุปผลการดำเนินงาน พร้อมข้อเสนอแนะสำหรับการพัฒนาระบบในระยะถัดไป

ผลลัพธ์ (Outcome) :

- มีกรอบและแนวทางการพัฒนาระบบที่ชัดเจน สามารถนำไปใช้เป็นฐานพัฒนาระบบระบบในปีถัดไป
- ความต้องการของผู้ใช้งานได้รับการรวบรวมและจัดทำอย่างเป็นระบบ ลดความคลาดเคลื่อนในการพัฒนาระบบ
- การออกแบบระบบมีความสอดคล้องและเชื่อมโยงอย่างเป็นระบบ ลดความซ้ำซ้อนของข้อมูล
- หน่วยงานสามารถนำผลการดำเนินงานไปใช้ประกอบการจัดทำเอกสารในระยะถัดไป (เช่น TOR) ได้โดยไม่ต้องปรับแก้สาระสำคัญ

4. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 4.1 มีเอกสารขอบเขตการดำเนินงานของระบบที่ชัดเจน ครอบคลุมทุกกระบวนการที่เกี่ยวข้อง
- 4.2 มีภาพรวมระบบ และการเชื่อมโยงที่สามารถอธิบายโครงสร้างระบบได้อย่างเป็นรูปธรรม
- 4.3 มีกรอบแนวทางในการพัฒนาระบบที่เป็นมาตรฐาน ลดความคลาดเคลื่อนในการพัฒนาระบบในระยะถัดไป
- 4.4 สามารถนำผลการดำเนินงานไปจัดทำรายละเอียดเชิงเทคนิคและเอกสารที่เกี่ยวข้องในปีถัดไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4.5 บุคลากรมีความเข้าใจระบบในภาพรวมและสามารถมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบได้มากขึ้น

5. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

5.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ หรือเชิงผลผลิต(Output)

ตัวชี้วัดเชิงผลผลิต : ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำเอกสารประกอบการออกแบบระบบ

ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ 100 (จัดทำเอกสารครบ 4 รายการตามที่กำหนด)

เอกสารครบถ้วนต้องมียังประกอบ ไม่น้อยกว่า 4 รายการหลัก ดังนี้

1. เอกสารขอบเขตการดำเนินงานของระบบ
2. เอกสารสรุปความต้องการของผู้ใช้งาน
3. แผนภาพภาพรวมระบบ
4. รายงานสรุปผลการดำเนินงาน

เกณฑ์การประเมิน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การประเมิน
1	ดำเนินการได้ 1-2 รายการ ($\leq 50\%$)
2	ดำเนินการได้ 3 รายการ (75%)
3	ดำเนินการได้ครบ 4 รายการ (100%)
4	ดำเนินการได้ครบ 4 รายการ (100%) และเอกสารมีความครบถ้วนเชิงเนื้อหา ครอบคลุมทุกหน่วยงาน/กระบวนการ โดยผ่านการตรวจสอบจากคณะทำงาน
5	ดำเนินการครบถ้วน (100%) และ มี (1) รายงานวิเคราะห์ปัจจัยความสำเร็จ/ปัญหา + (2) ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไข + (3) หลักฐานการนำเสนอผู้บริหาร

5.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ หรือเชิงผลลัพธ์(Outcome)

ตัวชี้วัดเชิงผลลัพธ์ : ระดับความพร้อมของเอกสารสำหรับการนำไปใช้ดำเนินงานในระยะถัดไป

ค่าเป้าหมาย : ระดับ “พร้อมใช้งาน” (ระดับ 3)

คำอธิบาย: เอกสารครบถ้วนตามรายการที่กำหนด และสามารถนำไปใช้ดำเนินงานต่อได้ โดยอาจมีการปรับปรุงเล็กน้อย

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การประเมิน
1	เอกสารไม่ครบตามรายการที่กำหนด และไม่สามารถนำไปใช้ดำเนินงานต่อได้
2	เอกสารไม่ครบตามรายการที่กำหนด และต้องปรับปรุงเพิ่มเติมในสาระสำคัญ
3	เอกสารครบตามรายการที่กำหนด และสามารถนำไปใช้ดำเนินงานต่อได้ โดยมีการปรับปรุงเล็กน้อย
4	เอกสารครบตามรายการที่กำหนด และสามารถนำไปใช้ดำเนินงานต่อได้ โดยไม่ต้องปรับแก้สาระสำคัญ
5	เอกสารครบตามรายการที่กำหนด และสามารถนำไปใช้ดำเนินงานต่อได้โดยไม่ต้องปรับแก้สาระสำคัญ พร้อมมีการวิเคราะห์ปัจจัยความสำเร็จ ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไข และมีหลักฐานการนำเสนอผู้บริหาร

6. กลุ่มเป้าหมาย

- 6.1 โรงงานผลิตวัคซีนโรคปากและเท้าเปื่อย
- 6.2 โรงงานผลิตวัคซีนอหิวาต์สุกรและกาฬโรคเป็ด
- 6.3 โรงงานผลิตวัคซีนสัตว์ปีก
- 6.4 โรงงานผลิตวัคซีนแบคทีเรีย
- 6.5 กลุ่มควบคุมคุณภาพ
- 6.6 กลุ่มสัตว์ทดลอง
- 6.7 กลุ่มช่างซ่อมบำรุง
- 6.8 กลุ่มบริการวิชาการและการตลาด
- 6.9 กลุ่มวิจัยและพัฒนา
- 6.10 กลุ่มบริหารชีวภัณฑ์
- 6.11 ฝ่ายบริหารทั่วไป

7. ทรัพยากรที่ใช้

1. งบประมาณสำหรับโครงการ-..... บาท
2. อัตรากำลัง ...-..... คน
3. วัสดุอุปกรณ์

8. กิจกรรมการดำเนินงาน

8.1 กิจกรรมหลักที่ 1 กำหนดขอบเขตงานของระบบ

กิจกรรมรอง

- ศึกษากระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้องกับระบบ
- ทบทวนข้อมูลและปัญหาจากการดำเนินงานเดิม
- จัดทำเอกสารขอบเขตการดำเนินงานของระบบให้ชัดเจน

8.2 กิจกรรมหลักที่ 2 รวบรวมความต้องการของผู้ใช้งาน

กิจกรรมรอง

- ประชุมหรือสอบถามผู้ใช้งานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- รวบรวมและสรุปความต้องการให้เป็นหมวดหมู่
- จัดทำเอกสารสรุปความต้องการผู้ใช้งาน

8.3 กิจกรรมหลักที่ 3 ออกแบบภาพรวมของระบบ

กิจกรรมรอง

- ออกแบบโครงสร้างและองค์ประกอบของระบบ
- กำหนดการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างส่วนงาน
- จัดทำแผนภาพภาพรวมระบบให้เข้าใจง่าย

8.3 กิจกรรมหลักที่ 4 สรุปผลและจัดทำรายงาน

กิจกรรมรอง

- รวบรวมผลการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน
- สรุปประเด็นสำคัญ ปัญหา และข้อเสนอแนะ
- จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหาร

9. ความเสี่ยงที่จะเกิดจากการทำโครงการ การควบคุม และการประเมินผล

ลำดับ	ความเสี่ยง	แนวทางบริหาร/ควบคุมความเสี่ยง	การประเมินผล
1	การกำหนดขอบเขตระบบไม่ชัดเจน	ประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อยืนยันขอบเขตและให้คณะทำงานพิจารณารับรอง	มีเอกสารขอบเขตระบบที่ได้รับความเห็นชอบและไม่มีการแก้ไขสาระสำคัญ
2	ความต้องการผู้ใช้งานไม่ครบถ้วน	เก็บรวบรวมความต้องการจากผู้ใช้งานครบทุกกลุ่ม และทวนสอบก่อนสรุปเอกสาร	มีเอกสารสรุปความต้องการครบทุกกลุ่ม และผู้ใช้งานยืนยันความถูกต้อง
3	การออกแบบระบบไม่สอดคล้องการใช้งานจริง	ออกแบบตามความต้องการที่ผ่านการยืนยัน และจัดประชุมนำเสนอแบบให้ผู้เกี่ยวข้องพิจารณา	แผนภาพระบบได้รับความเห็นชอบ และไม่มีข้อทักท้วงในประเด็นหลัก
4	การดำเนินงานล่าช้า	จัดทำแผนงานและกำหนดระยะเวลาอย่างชัดเจนพร้อมติดตามความก้าวหน้าเป็นระยะ	ดำเนินงานแล้วเสร็จตามแผน ร้อยละ 100

10. การเบิกจ่ายงบประมาณ (ระบุเป็นร้อยละของงบประมาณที่คาดว่าจะใช้ในแต่ละเดือน)

งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาที่ดำเนินการปี 2570			
	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
แผนงานย่อยที่ 1				
แผนงานย่อยที่ 2				
รวมทั้งสิ้น.....บาท				

11. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ											งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
1.กำหนดขอบเขตการดำเนินงานของระบบให้ครอบคลุมกระบวนการที่เกี่ยวข้อง	←		→										-	คณะกรรมการโครงการ
2.รวบรวมและสรุปความต้องการของผู้ใช้งาน (เก็บรวบรวมวิเคราะห์ และยืนยันความต้องการจากผู้ใช้งานทุกกลุ่ม)				←									-	คณะกรรมการโครงการ
3.ออกแบบภาพรวมและโครงสร้างระบบ (การกำหนดว่า ระบบมีอะไร ทำอะไร และข้อมูลเชื่อมกันอย่างไร)									←			→	-	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
4.สรุปผลการดำเนินงานและจัดทำรายงาน											←	→	-	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ชื่อกองทุน เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย
 ชื่อแผนงาน โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการผลิตวัคซีน
 จำหน่าย ด้านระบบสารสนเทศ ประจำปี พ.ศ.2570
 ลักษณะแผนงาน แผนงานใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
 แผนงานต่อเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
 การดำเนินงาน จ้างเหมาบริการ ดำเนินงานเอง อื่นๆ ระบุ

ระยะเวลาดำเนินงาน : ตุลาคม 2569 - กันยายน 2570
 ชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบแผนงาน : งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป
 ผู้รับผิดชอบแผนงาน นายสมเกียรติ เลิศวิมลลักษณ์ สัตวแพทย์ชำนาญงาน
 สนับสนุนยุทธศาสตร์ที่ 3 : สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรทุกระดับ ให้มีขีดสมรรถนะและทักษะการใช้
 เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน
 สนับสนุนกลยุทธ์ : ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านดิจิทัลให้สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการ
 ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1. หลักการและเหตุผล

เทคโนโลยีดิจิทัลและระบบคอมพิวเตอร์มีบทบาทและมีความจำเป็นอย่างยิ่งต่อการปฏิบัติงาน
 ด้านต่างๆ ของทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย เช่น การใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปต่างๆ การ
 ติดต่อสื่อสารผ่านระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และการจัดเก็บข้อมูลในรูปแบบดิจิทัล เป็นต้น แต่ใน
 สถานการณ์ปัจจุบัน เทคโนโลยีดิจิทัลมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ส่งผลให้บุคลากรต้องปรับตัว
 และพัฒนาตัวเอง

ดังนั้น งานเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงได้ดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเงิน
 ทุนหมุนเวียนเพื่อการผลิตวัคซีนจำหน่ายด้านระบบสารสนเทศ ให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลแก่บุคลากร
 ได้มีความรู้ ความเข้าใจและทักษะสามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์
 สูงสุดได้

2. วัตถุประสงค์ของแผนงาน

กิจกรรมที่ 1 การฝึกอบรมเรื่องการใช้งานระบบ Intranet เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน

- 2.1 เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้าง ระบบการทำงานและ แนว
 ทางการใช้งานระบบ Intranet
- 2.2 เพื่อพัฒนาทักษะและศักยภาพของบุคลากรให้สามารถใช้งานระบบ Intranet ใน
 การปฏิบัติงาน การสืบค้นข้อมูล ข่าวสาร หนังสือราชการ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง ได้
 อย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว
- 2.3 เพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ การคุ้มครองข้อมูล
 และการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสมตามระเบียบของทาง
 ราชการ

กิจกรรมที่ 2 การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการใช้งานระบบจัดเก็บและสำรอง Backup
 เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน

- 2.1 เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้าง ระบบการทำงานและแนว
 ทางการใช้งานระบบจัดเก็บและสำรองข้อมูล Backup

- 2.2 เพื่อพัฒนาทักษะและศักยภาพของบุคลากรให้สามารถใช้งานระบบ จัดเก็บและสำรองข้อมูล Backup ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้านความสำคัญของการจัดเก็บและสำรองไฟล์ข้อมูลที่สำคัญ เพื่อป้องกันไฟล์ข้อมูลสูญหาย

3. ผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome)

กิจกรรมที่ 1 การฝึกอบรมเรื่องการใช้งานระบบ Intranet เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน

ผลผลิต : บุคลากรของหน่วยงานได้รับการฝึกอบรมความรู้และทักษะในการใช้งานระบบ Intranet สามารถเข้าถึงข้อมูล ข่าวสาร เอกสาร และบริการภายในหน่วยงานผ่านระบบได้อย่างถูกต้อง พร้อมทั้งมีเอกสารประกอบการฝึกอบรมและคู่มือการใช้งานระบบสำหรับใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

ผลลัพธ์ : บุคลากรสามารถนำระบบ Intranet ไปใช้สนับสนุนการปฏิบัติงาน การสื่อสาร และการสืบค้นข้อมูลภายในหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การดำเนินงานมีความสะดวกรวดเร็ว และเป็นระบบมากยิ่งขึ้น

กิจกรรมที่ 2 การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการใช้งานระบบจัดเก็บและสำรอง Backup เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน

ผลผลิต : บุคลากรของหน่วยงานได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการใช้งานระบบจัดเก็บและสำรองข้อมูล (Backup) และมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการจัดเก็บ การสำรอง และการกู้คืนข้อมูล รวมทั้งมีคู่มือหรือแนวทางปฏิบัติในการจัดเก็บและสำรองข้อมูลของหน่วยงาน

ผลลัพธ์ : หน่วยงานสามารถบริหารจัดการข้อมูลสำคัญได้อย่างเป็นระบบ มีการสำรองข้อมูลอย่างเหมาะสม ลดความเสี่ยงจากการสูญหายของข้อมูล และเพิ่มความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศในการปฏิบัติงาน

4. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 4.1 บุคลากรของกรมปศุสัตว์มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
- 4.2 บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ส่งผลให้การดำเนินงานมีความสะดวกรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 4.3 การบริหารจัดการข้อมูลและการสื่อสารภายในหน่วยงานมีความคล่องตัวและเป็นระบบมากยิ่งขึ้น
- 4.4 บุคลากรมีความตระหนักรู้ในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ และใช้งานระบบสารสนเทศอย่างถูกต้อง

5. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1 และกิจกรรมที่ 2

1. ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ หรือเชิงผลผลิต

ความสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนการฝึกอบรมที่กำหนด ร้อยละ 100

ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ 100

2. ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ หรือเชิงผลลัพธ์

ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมที่มีผลการทดสอบผ่านเกณฑ์มาตรฐาน(ร้อยละ60) หลังอบรม (Post-test)

ค่าเป้าหมาย : ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

6. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย

7. ทรัพยากรที่ใช้

- งบประมาณสำหรับโครงการ รวมทั้งสิ้น **73,210** บาท

กิจกรรมที่ 1 จำนวนเงิน 42,930 บาท

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าอาหารว่างผู้เข้าอบรม (80 คนๆละ 1 วันๆละ 2 มื้อๆละ 35 บาท)	5,600
2	ค่าอาหารว่างวิทยากร,คณะทำงาน,ที่ปรึกษา(7 คนๆ ละ 1 วันๆละ 2 มื้อๆละ 35 บาท)	490
3	ค่าอาหารกลางวันผู้เข้าอบรม (80 คนๆละ 1 วันๆละ 1 มื้อๆละ 120 บาท)	9,600
4	ค่าอาหารกลางวันวิทยากร,คณะทำงาน,ที่ปรึกษา(7 คนๆ ละ 1 วันๆละ 1 มื้อๆละ 120 บาท)	840
5	ค่าตอบแทนวิทยากร (2 คนๆ ละ 6 ชั่วโมงๆ ละ 1,200 บาท)	14,400
6	ค่าวัสดุและเอกสารประกอบการอบรม(80 ชุดๆละ 150 บาท)	12,000
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นเป็นเงิน (สี่หมื่นสองพันเก้าร้อยสามสิบบาทถ้วน)		42,930 บาท

กิจกรรมที่ 2 จำนวนเงิน 30,280 บาท

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าอาหารว่างผู้เข้าอบรม (20 คนๆละ 1 วันๆละ 2 มื้อๆละ 35 บาท)	2,800
2	ค่าอาหารว่างวิทยากร,คณะทำงาน,ที่ปรึกษา(6 คนๆ ละ 2 วันๆละ 2 มื้อๆละ 35 บาท)	840
3	ค่าอาหารกลางวันผู้เข้าอบรม (40 คนๆละ 1 วันๆละ 1 มื้อๆละ 120 บาท)	4,800
4	ค่าอาหารกลางวันวิทยากร,คณะทำงาน,ที่ปรึกษา(6 คนๆ ละ 1 วันๆละ 1 มื้อๆละ 120 บาท)	1,440
5	ค่าตอบแทนวิทยากร (2 คนๆ ละ 6 ชั่วโมงๆ ละ 1,200 บาท)	14,400
6	ค่าวัสดุและเอกสารประกอบการอบรม(40 ชุดๆละ 150 บาท)	6,000
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นเป็นเงิน ()		30,280 บาท

หมายเหตุ : ในกรณีที่ค่าใช้จ่ายในการประชุมบางรายการไม่เพียงพอ ขอถัวเฉลี่ยกับรายการอื่นๆ ให้อยู่ในวงเงินไม่เกินที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ

- อัตรากำลัง-..... คน
- วัสดุอุปกรณ์

8. กิจกรรมการดำเนินงาน

กรรมหลักที่ 1 การเตรียมความพร้อมในการดำเนินโครงการ

กิจกรรมรอง

- 1.1 วางแผนการดำเนินโครงการและกำหนดรูปแบบการอบรม
- 1.2 จัดทำหลักสูตรและเอกสารประกอบการฝึกอบรม
- 1.3 ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาสัมพันธ์การเข้าร่วมอบรม

กิจกรรมหลักที่ 2 การดำเนินการฝึกอบรม

กิจกรรมรอง

- 2.1 ดำเนินการฝึกอบรมการใช้งานระบบ Intranet และ ระบบจัดเก็บและสำรองข้อมูล ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
- 2.2 ประเมินความรู้หลังการอบรม (Post-test)

กิจกรรมหลักที่ 3 การติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ

กิจกรรมรอง

- 3.1 รวบรวมและวิเคราะห์ผลการประเมินความรู้หลังการอบรม
- 3.2 สรุปผลการดำเนินโครงการ พร้อมวิเคราะห์ปัจจัยความสำเร็จ ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะแนวทางพัฒนา

9. ความเสี่ยงที่จะเกิดจากการทำโครงการ การควบคุม และการประเมินผล

ความเสี่ยง	แนวทางบริหารความเสี่ยง/ การควบคุมความเสี่ยง	การประเมินผล
บุคลากรกลุ่มเป้าหมายไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมได้ครบตามจำนวนที่กำหนด เนื่องจากภารกิจประจำ	ประสานหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อกำหนดรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมล่วงหน้า และจัดเตรียมผู้เข้าร่วมสำรอง	ตรวจสอบจำนวนผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมและเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
ปัญหาด้านอุปกรณ์หรือระบบเครือข่ายที่ใช้ในการฝึกอบรม	ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์และระบบเครือข่ายก่อนการจัดฝึกอบรม	ติดตามการใช้งานระบบระหว่างการฝึกอบรม และบันทึกปัญหาที่เกิดขึ้น
ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีพื้นฐานความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแตกต่างกัน	จัดเตรียมเอกสารประกอบการฝึกอบรมและเจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำเพิ่มเติมแก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม	ประเมินผลจากแบบทดสอบก่อนและหลังการฝึกอบรม

10. การเบิกจ่ายงบประมาณ (ระบุเป็นร้อยละของงบประมาณที่คาดว่าจะใช้ในแต่ละเดือน)

งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาที่ดำเนินการปี 2570			
	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 42,930 บาท		100%		
กิจกรรมที่ 2 30,280 บาท			100%	
รวมทั้งสิ้น 73,210 บาท				

11. ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1 การฝึกอบรมเรื่องการใช้งานระบบ Intranet เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน

ขั้นตอน การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
	2569			2570											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	พ.ค.	ก.ย.			
1.จัดทำเอกสารเสนอ ขออนุมัติจัดฝึกอบรม ประจำปี 2570 เสนอ ผ. อนุมัติในหลักการ	←	→													คณะกรรมการ
2.จัดทำรายละเอียด เนื้อหาหลักสูตรและ เอกสารประกอบการ อบรม		←	→												คณะกรรมการ
3.ประชาสัมพันธ์แจ้ง เวียนรายชื่อให้ผู้เข้า อบรม			←	→											คณะกรรมการ
4.ดำเนินการจัด ฝึกอบรมตามแผนงาน				←	→									42,930	คณะกรรมการ/ วิทยากร
5.สรุปผลการ ดำเนินงานโครงการ ฝึกอบรม					←	→									คณะกรรมการ

กิจกรรมที่ 2 การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการใช้งานระบบจัดเก็บและสำรองข้อมูล Backup เพื่อ
สนับสนุนการปฏิบัติงาน

ขั้นตอน การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
	2569			2570											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1.จัดทำเอกสารเสนอขอ อนุมัติจัดฝึกอบรม ประจำปี 2570 เสนอ ผ. อนุมัติในหลักการ				←	→										คณะกรรมการ
2.จัดทำรายละเอียด เนื้อหาหลักสูตรและ เอกสารประกอบการ อบรม					←	→									คณะกรรมการ
3.ประชาสัมพันธ์แจ้ง เวียนรายชื่อให้ผู้เข้า อบรม						←	→								คณะกรรมการ
4.ดำเนินการจัดฝึกอบรม ตามแผนงาน							←	→						30,280	วิทยากร/ คณะกรรมการ
5.สรุปผลการดำเนินงาน โครงการฝึกอบรม								←	→						คณะกรรมการ

แผนปฏิบัติการ (Action plan)
ประจำปี 2570

ยุทธศาสตร์เชิง(แก้ไข)พัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

กลยุทธ์ : ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านดิจิทัลให้สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

- 1.เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้าง ระบบการทำงานและ แนวทางการใช้งานระบบ Intranet
- 2.เพื่อพัฒนาทักษะและศักยภาพของบุคลากรให้สามารถใช้งานระบบ Intranet ในการปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว
- 3.เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้าง ระบบการทำงานและแนวทางการใช้งานระบบจัดเก็บและสำรองข้อมูล Backup
- 4.เพื่อพัฒนาทักษะและศักยภาพของบุคลากรให้สามารถใช้งานระบบ จัดเก็บและสำรองข้อมูล Backup ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดนำ : ร้อยละความสำเร็จการดำเนินงานโครงการจัดฝึกอบรม

แผนปฏิบัติการ : โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเงินหมุนเวียนเพื่อการเติบโตขึ้น จำนวน ด้านระบบสารสนเทศ

ประจำปี พ.ศ.2570

ตัวชี้วัดผลผลิต : ร้อยละจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความสำเร็จของโครงการทดสอบผ่านเกณฑ์มาตรฐาน (ร้อยละ 60)

ตัวชี้วัดนำ : ร้อยละ 100

ตัวชี้วัดตาม :

ตัวชี้วัดผลผลิต : ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

หน่วยงานเจ้าภาพ : งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ความร่วมมือของผู้ที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	วันปรับปรุงครั้งที่.....วันที่.....												การจัดกลุ่มและลำดับความสำคัญ
								ปี พ.ศ.2569	ปี พ.ศ. 2570					ปี พ.ศ. 2570						
					ด.ค. 68	ม.ค.70	แผน	ด.ค. 69	ม.ค. 70	ก.พ. 70	มี.ค. 70	เม.ย. 70	พ.ค. 70	มิ.ย. 70	ก.ค. 70	ส.ค. 70	ก.ย. 70			
1	1. จัดทำเอกสารเสนอขออนุมัติจัดฝึกอบรม ประจำปี 2570 เสนอ ผอ.อนุมัติในหลักการ กิจกรรมที่ 1(ด.ค.-พ.ย.69) และกิจกรรมที่ 2 (ม.ค.70)	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	อนุมัติจัดงบประมาณรายจ่ายเงินหมุนเวียนประจำปี 2570	-	ด.ค.68	ม.ค.70	แผน													
3	จัดทำรายละเอียดเนื้อหาหลักสูตรและเอกสารประกอบการอบรม กิจกรรมที่ 1 (พ.ย.69) กิจกรรมที่ 2 (ก.พ.70)	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	รายละเอียดเนื้อหาหลักสูตร/เอกสารประกอบการอบรม	-	พ.ย.69	ก.พ.70	ผล													
4	ประชาสัมพันธ์แจ้งเวียนรายชื่อให้ผู้ใช้ฝึกอบรม กิจกรรมที่ 1 (ธ.ค.69) กิจกรรมที่ 2 (มี.ค.70)	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	รายชื่อผู้ฝึกอบรมและกำหนดการ	-	ธ.ค.69	มี.ค.70	แผน													
5	ดำเนินการจัดฝึกอบรมตามแผนงาน กิจกรรมที่ 1 (ม.ค.70) 42,930 บาท กิจกรรมที่ 2 (เม.ย.70) 30,280 บาท	คณะทำงาน/วิทยากร	ผู้เข้าร่วมผ่านการทดสอบตามเกณฑ์มาตรฐาน	73,210	ม.ค.70	เม.ย.70	แผน													
6	สรุปผลการดำเนินงานโครงการฝึกอบรม กิจกรรมที่ 1 (ก.พ.70) กิจกรรมที่ 2 (พ.ค.70)	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	ดำเนินการได้กว่าเป้าหมายของแผนงาน	-	ก.พ.70	พ.ค.70	แผน													

การจัดกลุ่ม/ลำดับความสำคัญ

สำคัญที่สุด	***
สำคัญมาก	**
สำคัญ	*

ชื่อกองทุน เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย

ชื่อแผนงาน โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การใช้งานระบบสั่งจองวัคซีนออนไลน์ VaxHub ระดับผู้ปฏิบัติงาน” ประจำปี พ.ศ.2570

ลักษณะแผนงาน แผนงานใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
 แผนงานต่อเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

การดำเนินงาน จ้างเหมาบริการ ดำเนินงานเอง อื่นๆ ระบุ

ระยะเวลาดำเนินงาน : ตุลาคม 2569 - กันยายน 2570

ชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบแผนงาน : งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบแผนงาน : นายสมเกียรติ เลิศวิมลลักษณ์ สัตวแพทย์ชำนาญงาน

สนับสนุนยุทธศาสตร์ที่ 3 : สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรทุกระดับ ให้มีขีดสมรรถนะและทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

สนับสนุนกลยุทธ์ : ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านดิจิทัลให้สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1. หลักการและเหตุผล

หน่วยงานได้พัฒนาระบบสั่งจองวัคซีนออนไลน์ VaxHub เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการวัคซีนให้มีความรวดเร็ว โปร่งใส ตรวจสอบได้ และลดขั้นตอนการดำเนินงานแบบเอกสาร อย่างไรก็ตาม ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ยังมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะการใช้งานระบบที่แตกต่างกัน ส่งผลให้การบันทึกข้อมูล การสั่งจอง และการติดตามสถานะวัคซีนยังไม่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ดังนั้น จึงเห็นควรจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานให้สามารถใช้งานระบบได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และเป็นมาตรฐานเดียวกัน

2. วัตถุประสงค์ของแผนงาน

- 2.1 เพื่อพัฒนาความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบ VaxHub
- 2.2 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถสั่งจอง บันทึก และติดตามข้อมูลผ่านระบบได้อย่างถูกต้อง
- 2.3 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการวัคซีนของหน่วยงาน

3. ผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome)

ผลผลิต(Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
<ul style="list-style-type: none"> - ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องได้รับการพัฒนาความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบ VaxHub ผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่กำหนด - ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการใช้งานระบบ VaxHub และสามารถผ่านการทดสอบความรู้หลังการอบรม (Post-test) ตามเกณฑ์ที่กำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้ผ่านการอบรมสามารถใช้งานระบบ VaxHub ในการสั่งจอง บันทึก และติดตามข้อมูลวัคซีนได้อย่างถูกต้องตามขั้นตอนที่กำหนด - หน่วยงานสามารถนำระบบ VaxHub มาใช้สนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการวัคซีนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น - การบริหารจัดการข้อมูลการสั่งจองและการติดตามการใช้วัคซีนของหน่วยงานมีความถูกต้องรวดเร็ว และเป็นระบบมากขึ้น

4. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 4.1 ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะการใช้งานระบบเพิ่มขึ้น
- 4.2 ลดปัญหาการบันทึกข้อมูลผิดพลาด
- 4.3 การบริหารจัดการวัคซีนมีความโปร่งใสและตรวจสอบได้
- 4.4 เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่ผู้เกี่ยวข้อง

5. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

5.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ หรือเชิงผลผลิต

ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมที่มีผลการทดสอบผ่านเกณฑ์มาตรฐาน(ร้อยละ60) หลังอบรม (Post-test)

ค่าเป้าหมาย : ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

5.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ หรือเชิงผลลัพธ์

ร้อยละของผู้ผ่านการอบรมที่สามารถปฏิบัติงานผ่านระบบได้ถูกต้องทุกขั้นตอนที่กำหนดในการประเมินภาคปฏิบัติ

ค่าเป้าหมาย : ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

6. กลุ่มเป้าหมาย

- 6.1 เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานวัคซีนระดับจังหวัด/อำเภอ
- 6.2 ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งจองวัคซีนผ่านระบบ VaxHub

7. ทรัพยากรที่ใช้

7.1 งบประมาณสำหรับโครงการ13,340..... บาท

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าอาหารว่างขณะทำงานและวิทยากร (6 คนๆ ละ 1 วันๆ ละ 2 มื้อๆ ละ 35 บาท)	420
2	ค่าอาหารกลางวันขณะทำงานและวิทยากร (6 คนๆ ละ 1 วันๆ ละ 1 มื้อๆ ละ 120 บาท)	720
3	ค่าตอบแทนวิทยากร (1 คนๆ ละ 6 ชั่วโมงๆ ละ 1,200 บาท)	7,200
4	ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด -ค่าจัดทำคู่มือ/Infographic/สื่อ PDF -ค่าบันทึกวิดีโอ/ตัดต่อ (ถ้ามี)	5,000
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นสามพันห้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)		13,340 บาท

หมายเหตุ : ในกรณีที่ค่าใช้จ่ายในการประชุมบางรายการไม่เพียงพอ ขอถัวเฉลี่ยกับรายการอื่นๆ ให้อยู่ในวงเงินไม่เกินที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ

7.2 อัตรากำลังคน

7.3 วัสดุอุปกรณ์ เครื่องคอมพิวเตอร์, ระบบอินเทอร์เน็ต, ระบบประชุมออนไลน์, เอกสารประกอบการอบรม

8. กิจกรรมการดำเนินงาน

8.1 กิจกรรมหลัก

1. การเตรียมความพร้อมในการดำเนินโครงการ
2. การดำเนินการฝึกอบรมการใช้งานระบบ VaxHub
3. การติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ

8.2 กิจกรรมรอง

กิจกรรมหลักที่ 1 การเตรียมความพร้อมในการดำเนินโครงการ

กิจกรรมรอง

- 1.1 วางแผนการดำเนินโครงการและกำหนดรูปแบบการอบรม
- 1.2 จัดทำหลักสูตรและเอกสารประกอบการฝึกอบรมการใช้งานระบบ VaxHub
- 1.3 ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาสัมพันธ์การเข้าร่วมอบรม

กิจกรรมหลักที่ 2 การดำเนินการฝึกอบรมการใช้งานระบบ VaxHub

กิจกรรมรอง

- 2.1 ดำเนินการฝึกอบรมการใช้งานระบบ VaxHub ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
- 2.2 ประเมินความรู้หลังการอบรม (Post-test)
- 2.3 ประเมินภาคปฏิบัติการใช้งานระบบ VaxHub ตามขั้นตอนที่กำหนด

กิจกรรมหลักที่ 3 การติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ

กิจกรรมรอง

- 3.1 รวบรวมและวิเคราะห์ผลการประเมินความรู้หลังการอบรม
- 3.2 รวบรวมและวิเคราะห์ผลการประเมินภาคปฏิบัติการใช้งานระบบ
- 3.3 สรุปผลการดำเนินโครงการ พร้อมวิเคราะห์ปัจจัยความสำเร็จ ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะแนวทางพัฒนา

9. ความเสี่ยงที่จะเกิดจากการทำโครงการ การควบคุม และการประเมินผล

ความเสี่ยง	แนวทางบริหารความเสี่ยง / การควบคุมความเสี่ยง	การประเมินผล
ผู้เข้าอบรมไม่สามารถเข้าร่วมการอบรมออนไลน์ได้ครบตามกำหนดเวลา	แจ้งกำหนดการล่วงหน้า จัดทำคู่มือการใช้งานระบบประชุมออนไลน์ และมีเจ้าหน้าที่ช่วยเหลือด้านเทคนิค	ตรวจสอบรายชื่อผู้เข้าอบรมจากระบบออนไลน์และสรุปจำนวนผู้เข้าร่วมการอบรมเทียบกับกลุ่มเป้าหมาย
ผู้เข้าอบรมมีความเข้าใจเนื้อหาไม่เพียงพอ	จัดทำเอกสารประกอบการอบรม วีดีโอสาธิต และเปิดช่วงถาม-ตอบระหว่างการอบรม	ประเมินผลจากคะแนน Post-test หลังการอบรม และสรุปผลผู้ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน
ผู้เข้าอบรมไม่สามารถใช้งานระบบ VaxHub ได้ถูกต้อง	จัดกิจกรรมฝึกปฏิบัติจริงในระบบ พร้อมคำแนะนำจากวิทยากร	ประเมินจาก ผลการปฏิบัติการกิจในระบบ VaxHub ว่าผู้เข้าอบรมสามารถดำเนินการได้ครบทุกขั้นตอน
ระบบอินเทอร์เน็ตหรือระบบอบรมออนไลน์มีปัญหาระหว่างการอบรม	เตรียมระบบสำรอง เช่น บันทึกวีดีโอการอบรม และจัดช่องทางช่วยเหลือทางเทคนิค	ตรวจสอบความต่อเนื่องของการอบรม และสรุปผลการเข้าร่วมของผู้เข้าอบรมหลังการอบรม

10. การเบิกจ่ายงบประมาณ (ระบุเป็นร้อยละของงบประมาณที่คาดว่าจะใช้ในแต่ละเดือน)

งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาที่ดำเนินการปี 2570			
	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
แผนงานย่อยที่ 1 ดำเนินการฝึกอบรมการใช้งาน ระบบ VaxHub	-	-	100%	-
รวมทั้งสิ้น..... 13,340.....บาท				

11. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ											งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ			
		2569			2570												
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.		
1	จัดทำเอกสารเสนอขอ อนุมัติจัดฝึกอบรม และ กำหนดการจัดฝึกอบรม	←	→														คณะกรรมการ
2	จัดทำหลักสูตรและ เอกสารประกอบการ อบรม			←	→												คณะกรรมการ
3	ประสานหน่วยงานและ ประชาสัมพันธ์การอบรม			←	→												คณะกรรมการ
4	ดำเนินการฝึกอบรมการใช้ งานระบบ VaxHub -ประเมินผลความรู้หลัง การอบรม (Post-test) -ประเมินภาคปฏิบัติการใช้ งานระบบ				←	→										13,340	คณะกรรมการ/ วิทยากร
5	สรุปผลการดำเนิน โครงการ พร้อมวิเคราะห์ ปัจจัยความสำเร็จ ปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะแนวทาง พัฒนา					←	→										คณะกรรมการ

